



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



**PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES**  
**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

- 1.1. Constitui objeto da presente contratação a prestação dos serviços de instalação, desinstalação, operação e manutenção de estandes e outros serviços acessórios para participação do **BNDES** em feiras e/ou exposições, conforme as especificações constantes deste Anexo.

**2. DESCRIÇÃO, LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**2.1. Informações Gerais**

- 2.1.1. Para fins de especificação, o objeto da presente contratação foi separado em 6 (seis) serviços, a saber:

2.1.1.1. Serviço 1: Instalação e desinstalação de estande;

2.1.1.2. Serviço 2: Instalação e desinstalação de cobertura externa;

2.1.1.3. Serviço 3: Profissionais para operação e manutenção do estande;

2.1.1.4. Serviço 4: Ajustes ao projeto arquitetônico do estande;

2.1.1.5. Serviço 5: Instalação de equipamentos e fornecimento de produtos; e

2.1.1.6. Serviço 6: Ações promocionais.

2.1.2. Estima-se um total de até 70 (setenta) feiras e/ou exposições, sendo 55 (cinquenta e cinco) delas com montagem do estande em ambiente interno (indoor) e 15 (quinze) com montagem em ambiente externos (outdoor), para o período de 30 (trinta) meses, em que haverá a participação do **BNDES** em todo o Território Nacional, com locais e datas a serem definidos pelo **BNDES**.

2.1.3. Deve-se considerar cada feira e/ou exposição com duração média de 04 (quatro) dias e 08 (oito) horas diárias.

2.1.4. No caso dos serviços de instalação de equipamentos e fornecimento de produtos para o funcionamento do estande (serviço 5), o **BNDES** realizará a atualização tecnológica das características do computador portátil, dos tablets (inclusive dos totens para auto-atendimento), do televisor e painéis digitais, após o trigésimo mês de vigência do contrato, caso este venha a ser prorrogado.

2.1.5. Tendo em vista a possibilidade de custos diferenciados para os licitantes prestarem serviço em diferentes regiões do país, foram criadas 05 (cinco) áreas de atendimento, a saber:

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

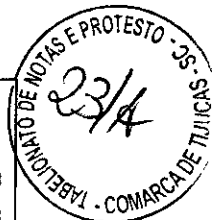


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



38  
[Handwritten signature]

2.1.5.1. Área 1 - Estado de São Paulo

- Número estimado de eventos em área interna (indoor): 30
- Número estimado de eventos em área externa (outdoor): 5

2.1.5.2. Área 2 - Região Nordeste do Brasil

- Número estimado de eventos em área interna (indoor): 8
- Número estimado de eventos em área externa (outdoor): 2

2.1.5.3. Área 3 - Região Sul do Brasil

- Número estimado de eventos em área interna (indoor): 5
- Número estimado de eventos em área externa (outdoor): 5

2.1.5.4. Área 4 - Região Sudeste do Brasil (exceto estado de São Paulo)

- Número estimado de eventos em área interna (indoor): 8
- Número estimado de eventos em área externa (outdoor): 0

2.1.5.5. Área 5 - Região Norte e Região Centro Oeste do Brasil

- Número estimado de eventos em área interna (indoor): 4
- Número estimado de eventos em área externa (outdoor): 3

2.1.6. O **BNDES** poderá exigir que o Contratado preste seus serviços em até 2 (duas) feiras/exposições simultaneamente em qualquer local do território nacional.

2.1.7. O **BNDES** poderá solicitar a substituição dos profissionais selecionados pelo Contratado sempre que for verificado que os mesmos não atendam aos requisitos mínimos discriminados neste Termo de Referência, conforme estabelecido no item 2.4 abaixo. Poderá, ainda, ser solicitada pelo **BNDES** a substituição do profissional escolhido sempre que, de qualquer forma, o mesmo se demonstrar prejudicial à plena e satisfatória execução do serviço.

2.1.8. O **BNDES** não se vincula a demandar o total dos serviços contratados, de modo que caberá, ao Contratado, tão somente, o recebimento dos valores referentes aos serviços que venham a ser efetivamente executados e prestados de acordo com a real necessidade de serviço do **BNDES**.

2.1.9. O **BNDES** notificará o Contratado para a execução dos serviços com uma antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos da data de início de cada feira e/ou exposição.

2.1.10. O **BNDES** informará, no momento em que notificar o Contratado para a execução dos serviços, a metragem do estande, o número de profissionais a

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

[Handwritten signature]



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



serem disponibilizados, os equipamentos e ações promocionais a serem realizadas, o horário, o local e o período de funcionamento da feira e/ou exposição.

- 2.1.11. Caberá ao Contratado providenciar o credenciamento de todos os profissionais relacionados no item 2.4 deste Termo de Referência.
- 2.1.12. Caberá ao **BNDES** a definição do quantitativo dos serviços a serem utilizados por dia/hora de funcionamento de cada feira e/ou exposição.

## 2.2. INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO DE ESTANDE (SERVIÇO 1)

- 2.2.1. O projeto apresentado pelo **BNDES** como modelo padrão, ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**), sofrerá ajustes de layout, adequando-se às diferentes metragens de estande, em função dos respectivos espaços físicos disponibilizados pelos organizadores dos eventos e as características de cada evento, cabendo ao **BNDES** indicar ao Contratado as especificações do estande, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos da data de início de cada feira e/ou exposição, sem prejuízo do prazo de execução e de entrega dos serviços, assim como da qualidade dos materiais a serem utilizados, conforme especificados.
- 2.2.2. O estande apresentado como modelo padrão, ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**), deverá ser construído e instalado a partir da montagem do piso, respeitada a demarcação do piso na feira/exposição, e conforme especificações técnicas detalhadas neste Termo de Referência.
- 2.2.3. O Contratado deverá efetuar os ajustes no layout do estande, conforme solicitação do **BNDES**, aplicando ao projeto os módulos indicados e procedendo aos ajustes necessários para cada evento.
- 2.2.4. O estande padrão do **BNDES** em área coberta (estande indoor) tem 100m<sup>2</sup> (cem metros quadrados), com a possibilidade de ampliação ou redução, conforme projeto específico a ser definido para cada tipo de feira/exposição.
- 2.2.5. O estande padrão do **BNDES** em área aberta (estande outdoor) tem 256m<sup>2</sup> (duzentos e cinquenta e seis metros quadrados), com a possibilidade de ampliação ou redução, conforme projeto específico a ser definido para cada tipo de feira/exposição.
- ### 2.2.6. ESTRUTURA ARQUITETÔNICA DO ESTANDE
- 2.2.6.1. O estande para feira e/ou exposição deverá ser instalado em pavilhão coberto (estande indoor) ou em área aberta (estande outdoor).

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



- 2.2.6.2. No estande indoor, o tamanho padrão de 100,00m<sup>2</sup> será utilizado como referencial para apuração das especificações, sendo 10,00m de frente x 10,00m de profundidade, estruturado em montantes e vigas de alumínio anodizado fosco e vidro modulado temperado de 6mm.
- 2.2.6.3. No estande outdoor, o tamanho padrão de 256,00m<sup>2</sup> será utilizado como referencial para apuração das especificações, sendo 16,00m de frente x 16,00m de profundidade, estruturado conforme estande indoor, mas contando também com varandas, escada e rampas de acesso.
- 2.2.6.4. O estande indoor poderá ser composto pelos seguintes módulos: saguão de recepção, salão de atendimento, depósito e copa.
- 2.2.6.5. O estande outdoor, além do saguão de recepção, salão de atendimento, depósito e copa, poderá ser composto também pelo seguintes módulos: sala técnica (área para instalação de compressores de ar condicionado) e varanda.
- 2.2.6.6. Em ambos os estandes, eventualmente, poderá ser solicitado um módulo para auditório com capacidade para 25 pessoas (25m<sup>2</sup>) ou 50 pessoas (50m<sup>2</sup>).
- 2.2.6.7. Em ambos os estandes, o pé direito interno será de até 5,00m para saguão de recepção, sala de atendimento, auditório, depósito copa e sala técnica, conforme projeto específico elaborado para cada estande/exposição.
- 2.2.6.8. No estande indoor, sobre o teto do depósito e/ou copa deverá ser instalada estrutura para receber os compressores dos aparelhos "Split" de ar condicionado e tubulação para drenagem necessária (evaporadoras, condensadoras).
- 2.2.6.9. No estande outdoor, os compressores dos aparelhos "Split" de ar condicionado e tubulação para drenagem necessária (evaporadoras e condensadoras) serão instalados na sala técnica.
- 2.2.6.10. Em ambos os estandes, as paredes de fundo devem ser em compensado naval e/ou MDF, sarrafeado e/ou estruturado em montantes metálicos fixados, com acabamento das superfícies para receber adesivação (nesse caso deve ser tratado com massa acrílica) com motivo temático ou lona impressa ou revestida em tecido bagum na cor branca ou verde ou azul, conforme paleta de cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO BNDES), de acordo com o projeto específico elaborado para cada estande/exposição.
- 2.2.6.11. Deverá ser dimensionada a carga elétrica do estande, de acordo com a infraestrutura e equipamentos a serem instalados;
- 2.2.6.12. Deverá ser realizada memória de cálculo do sistema estrutural metálico para atender à estabilidade física da instalação e considerando suas especificações, as condições climáticas nas áreas externas (pavilhão aberto), bem como a instalação da cobertura externa e a segurança em

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



todos os aspectos, conforme previsto no item 2.5.4 deste Termo de Referência.

2.2.6.13. O estande deverá possuir no mínimo 02 (dois) extintores de incêndio de CO2, devidamente sinalizados, atendendo as demais exigências da organização da feira/evento e do corpo de bombeiros.

2.2.6.14. Em caso de estande em pavilhão aberto – outdoor, será necessária a instalação de uma cobertura externa, de modo que não esconda a visibilidade da marca do **BNDES** (símbolo e logotipo), a ser montada de forma integrada ao estande, conforme item 2.3 deste Termo de Referência.

#### 2.2.6.15. Piso e rampa de acesso

2.2.6.15.1. O piso será instalado de acordo com as seguintes opções, que serão indicadas pelo **BNDES** de acordo com as condições do terreno:

a) Opção 1 de piso: Piso em deck de madeira industrializado/pré-fabricado, nas cores Ipê ou Jequitibá ou similares, com placas de 20 ou 25 mm de espessura, conforme travamento adequado, medindo 1,00m x 1,00m, apoiado sobre suporte metálico de piso elevado, perfeitamente nivelados, ou estrutura de madeira (barroteamento) perfeitamente travada; e

b) Opção 2 de piso: Piso em placas de compensado naval de 20 mm de espessura, sobre suporte metálico de piso elevado, perfeitamente nivelados, ou estrutura de madeira (barroteamento) perfeitamente nivelada e travada com apoio em espaçamento de 40cm. O acabamento deverá ser em placas de MDF 10mm ou 15 mm com acabamento melamínico na cor branca em uma face.

2.2.6.15.2. A rampa será instalada de acordo com as seguintes opções:

a) Opção 1 de rampa (estande indoor): até 02 (duas) rampas de acesso para portadores de deficiência física, medindo 1,00m x 1,00m ou 2,00m x 1,00m em madeira acompanhado a cor do piso, com fitas antiderrapantes, conforme projeto específico elaborado para cada estande/exposição; e

b) Opção 2 de rampa (estande outdoor): até 02 (duas) rampas de 1,00 m de largura x 7,00 m de comprimento, sempre adaptado ao terreno, conforme projeto específico para cada estande e dimensionamento estrutural. Para acabamento, utilizar piso em deck de madeira industrializado/pré-fabricado, nas cores Ipê ou Jequitibá ou similares, conforme o piso do estande.

2.2.6.15.3. Quando os apoios do piso elevado forem assentados em terreno “in natura”, de terra batida, será necessário modificar os esforços de carga concentrada (pontuais nos quatro pontos do suporte) para cargas distribuídas, instalando pranchas de 12”X3” e medindo até 6m de comprimento.

Contrato OCS nº 410/2018


Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

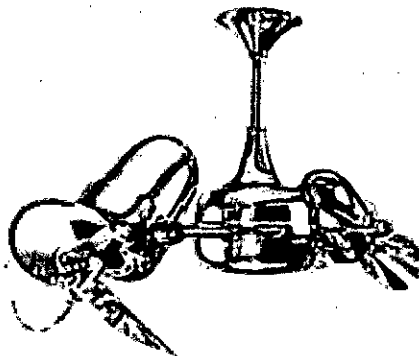
	<p><b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)</p> <p><b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1</p> <p style="text-align: right;"><b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b></p>
---	---





## 2.2.6.16. Teto

### 2.2.6.16.1. Teto (Pavilhão sem Refrigeração ou ambiente aberto – Estande com Refrigeração)

- 2.2.6.16.1.1. Teto com estrutura em grelha, metálica ou em madeira, vencendo o vão, conforme o projeto específico do estande, formando quadrados de 1,00m x 1,00 m, em eixo, e vigotas de 20 cm x 30 cm em compensado revestido de tecido bagum branco, sempre adaptado ao projeto específico do estande.
- 2.2.6.16.1.2. As áreas fechadas do salão de atendimento e do auditório terão, além do teto com estrutura em grelha, por cima desse teto, acabamento liso em compensado revestido de tecido bagum branco, fixado na estrutura em grelha.
- 2.2.6.16.1.3. As luminárias em "led" (conforme item 2.2.9 deste Termo de Referência) serão fixadas no teto em grelha, sempre adaptado ao projeto específico do estande.
- 2.2.6.16.1.4. Nos estandes indoor, para sustentar os compressores dos aparelhos "Split" de ar condicionado, haverá um pavimento técnico acima da copa e do depósito, ou seja, um piso elevado como teto. No pavimento técnico não haverá forro ou cobertura para possibilitar a saída do ar quente, sendo necessário calcular reforços estruturais e prever tubulação para drenagem necessária (evaporadoras e condensadoras).
- 2.2.6.16.1.5. No estande outdoor, os compressores dos aparelhos "Split" de ar condicionado e tubulação para drenagem necessária (evaporadoras e condensadoras) serão instalados na sala técnica (área de serviço). Os tetos da copa e do depósito, no estande outdoor, seguirão o padrão das áreas fechadas, conforme o salão de atendimento.
- 2.2.6.16.1.6. No saguão de recepção, a cada 25m<sup>2</sup>, devem ser instalados no mínimo 02 (dois) ventiladores de teto duplo, prateados e cromados, conforme imagem abaixo:



*Handwritten signature*

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

#### 2.2.6.16.2. Teto (Pavilhão Refrigerado – Estande sem Refrigeração)

2.2.6.16.2.1. Teto com estrutura em grelha, metálica ou em madeira, vencendo o vão, conforme o projeto específico do estande, formando quadrados de 1,00m x 1,00 m, em eixo, e vigotas de 20 cm x 30 cm em compensado revestido de tecido bagum branco, sempre adaptado ao projeto específico do estande.

2.2.6.16.2.2. As luminárias em "led" serão fixadas no teto em grelha, sempre adaptado ao projeto específico do estande.

#### 2.2.6.17. Testeira

2.2.6.17.1. Em compensado, formando um "U" com acabamento frontal de 5cm, sendo o acabamento interno e externo revestido de bagum na cor branca, medindo 30cm de altura - aplicar fita de "led" na cor azul na reentrância (acabamento frontal de 5cm) da testeira, sempre adaptado ao projeto específico elaborado para o estande da feira/exposição.

#### 2.2.6.18. Totem Institucional

2.2.6.18.1. Em compensado naval até 6mm (curvo), medindo 1,50m de largura x 5,00m ou 3,00m de altura, conforme projeto específico para feira/exposição, estruturado com sarrafos de madeira ou peças metálicas em módulos acoplados (macho e fêmea).

2.2.6.18.2. A superfície do totem deverá ser coberta com lona impressa com a Marca do **BNDES** (símbolo e logotipo) ou ser tratada com massa acrílica para adesivação da Marca do **BNDES**, sempre sendo iluminada através de refletores branco par de led (luz branca).


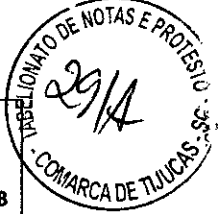
2.2.6.18.3. A Marca do **BNDES** (símbolo e logotipo) deve estar de acordo com o ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**).

2.2.6.18.4. A forma e estrutura do Totem devem seguir as especificações do desenho contido no ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**), sempre adaptado ao projeto específico para o estande da feira/exposição.

#### 2.2.6.19. Pórtico Institucional Grande de entrada

2.2.6.19.1. Em madeira compensada, medindo 4,90m de largura x 4,90m de altura, estruturado com sarrafos de madeira curvos e planos, desenhos no ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**), segmentado em quatro módulos para montagem, desmontagem e transporte, interligado por sistema de macho/fêmea, e iluminado através de refletores branco do tipo "par de led" (luz branca). Caso necessário, utilizar estrutura metálica para manter a estabilidade da peça.

*fr*

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

2.2.6.19.2. Todas as peças que compõem o Pórtico devem receber capeamento em bagum na cor Verde **BNDES** (conforme paleta de cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**)).

#### 2.2.6.20. Pórtico Institucional Pequeno na lateral da entrada

2.2.6.20.1. Em madeira compensada, medindo 2,90m de largura x 2,90m de altura, estruturado com sarrafos de madeira curvos e planos, conforme desenho constante do ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**) (com a devida adaptação das medidas), segmentado em quatro módulos para montagem, desmontagem e transporte, interligado por sistema de macho/fêmea, e iluminado através de refletores brancos do tipo "par de led" (luz branca). Caso necessário, utilizar estrutura metálica para manter a estabilidade física da peça.

2.2.6.20.2. Todas as peças que compõem o Pórtico devem receber capeamento em bagum na cor verde **BNDES**, conforme paleta de cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**)).

#### 2.2.6.21. Painéis

2.2.6.21.1. O fechamento dos ambientes internos deverá ser executado em painéis de vedação em madeira ou vidro, conforme projeto específico elaborado para o estande da feira/exposição.

2.2.6.21.2. Paineis de vedação em madeira: Construído em madeira compensada e/ou MDF sarrafeado e/ou estruturado em montantes metálicos fixados, com acabamento das superfícies para receber revestimento de bagum na cor branca ou verde ou azul, conforme ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**), ou adesivação (nesse caso deve ser tratado com massa acrílica) com imagem temática ou lona impressa, conforme projeto específico para o estande da feira/exposição.

2.2.6.21.3. Paineis de vedação em vidro: Vidro temperado cristal com 6mm de espessura modulados e fixados através de "spider" nos montantes estruturais metálicos, podendo ser transparente ou adesivado, conforme projeto específico para o estande da feira/exposição.



2.2.6.21.4. Paineis biombo (para o estande outdoor): paineis em vidro temperado cristal com 6mm de espessura, "tipo biombo", para divisão dos espaços, podendo ser transparente ou adesivado, conforme projeto específico para o estande da feira/exposição.

2.2.6.21.5. Os painéis de vedação adesivados ou com lona impressa poderão ser iluminados através de refletores brancos do tipo "par de led" (luz branca), conforme projeto específico para o estande da feira/exposição.

2.2.6.21.6. O sistema estrutural dos painéis de vedação deverá atingir a altura de até 5,00m, com sustentação através da grelha do teto e intercolúnio de 5,00m, conforme ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**)).

*th*



	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

2.2.6.21.7. Os painéis de vedação deverão estar integrados ao sistema estrutural do estande, com os devidos cálculos para receber o teto e as instalações elétricas, além do contraventamento necessário para estabilidade do estande.

#### 2.2.6.22. Portas

2.2.6.22.1. O acesso ao estande será realizado através de duas portas pivotantes de vidro temperado de 10mm de espessura, com ferragens de mola fixadas no piso, puxador em aço escovado medindo 1,00m de altura, faixa adesiva de segurança e sinalização de abertura (empurre/puxe), conforme projeto específico elaborado para cada estande/exposição.

2.2.6.22.2. As portas da copa e do depósito serão em madeira revestida de bagum branco ou verde ou azul, conforme ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**) ou em vidro temperado de 10mm de espessura revestido em adesivo na cor **BNDES**, conforme ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**) e projeto específico elaborado para cada o estande da feira/exposição. O puxador será em aço escovado medindo 0,50m.

#### 2.2.7. MOBILIÁRIO E EQUIPAMENTOS



##### 2.2.7.1. No Saguão de Recepção

2.2.7.1.1. 2 (duas) mesas com tampo redondo de vidro medindo 0,80m e com pés em madeira maciça, na cor Tauari ou similar, conforme imagem ilustrativa do modelo da mesa.



2.2.7.1.2. 8 (oito) cadeiras tipo "Tulip - Eero Saarinen", brancas em fibra de vidro, conforme imagem ilustrativa do modelo da cadeira, com almofadas no assento na cor verde (conforme paleta de cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**)).

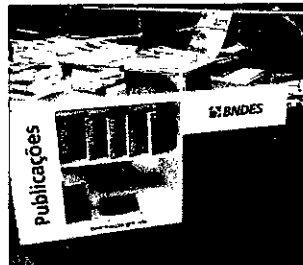


	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

- 2.2.7.1.3. 02 (dois) displays de piso para folheteria, confeccionados em acrílico transparente, com 04 (quatro) bandejas, conforme imagem abaixo.



- 2.2.7.1.4. 1 (um) conjunto de praticáveis para publicações do **BNDES**, composto de quatro peças que formam um volume para armazenamento, divulgação e distribuição das publicações do **BNDES**. A construção do praticável deverá ser realizada em compensado naval de 20mm e base onde serão fixados os rodízios de 25mm, com aplicação de massa acrílica preparada para receber adesivo institucional, medindo 1,50m comprimento x 1,50m de largura x 0,80m de altura, deverá atender ao padrão estabelecido no desenho do detalhamento do praticável no ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO **BNDES**), conforme imagem ilustrativa abaixo.



- 2.2.7.1.5. 2 (dois) totens interativos para auto-atendimento digital, conectados ao serviço de internet do estande e à impressora multifuncional (conforme especificado no item 2.6.8 deste Termo de Referência). As características e configurações dos totens interativos para auto-atendimento digital estão descritas no item 2.6.13 deste Termo de Referência.
- 2.2.7.1.6. Painéis digitais, podendo ser instalados 1 (um) painel de led, 1 (um) painel de videowall e 1 (um) backlight de lâmpadas de led. As características e configurações dos painéis digitais estão descritas no item 2.6.12 deste Termo de Referência.

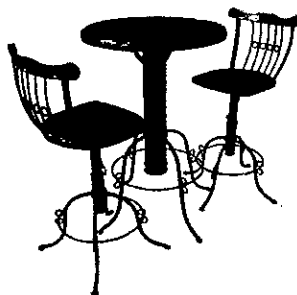
#### 2.2.7.2. Na Varanda (estande outdoor)

Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

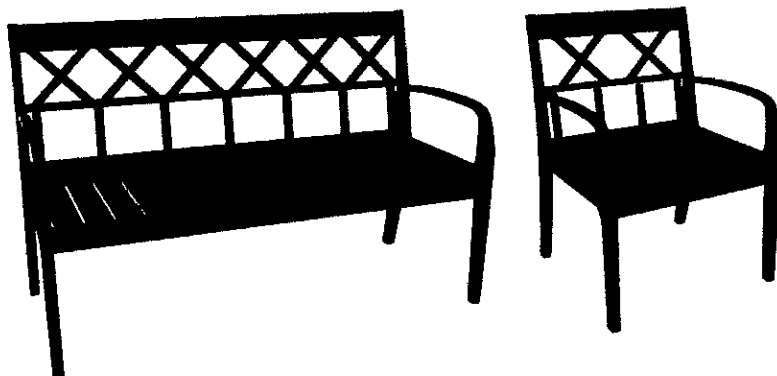
  
Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

*Handwritten signature*

- 2.2.7.2.1. 04 (quatro) mesas bistrô rústico de madeira com ferro (com 0,65m de diâmetro com 1,00m altura) com 03 (três) cadeiras giratórias para cada mesa, do mesmo material (madeira com ferro), conforme imagem ilustrativa abaixo.




- 2.2.7.2.2. 02 (dois) sofás de madeira e 04 (quatro) poltronas de madeiras, conforme imagem abaixo, com almofadas soltas (futon) nos acentos, na cor marrom:



### 2.2.7.3. No Salão de Atendimento

- 2.2.7.3.1. 2 (duas) mesas com tampo redondo de vidro medindo 0,80m e com pés em madeira maciça, na cor Tauari, conforme imagem ilustrativa do modelo da mesa.



	<p><b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)</p> <p><b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1</p> <p style="text-align: right;"><b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b></p>
---	---



- 2.2.7.3.2. 8 (oito) cadeiras tipo "Tulip - Eero Saarinen", brancas em fibra de vidro), conforme imagem abaixo ilustrativa do modelo da cadeira, com almofadas no assento na cor verde (conforme paleta de cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**)).



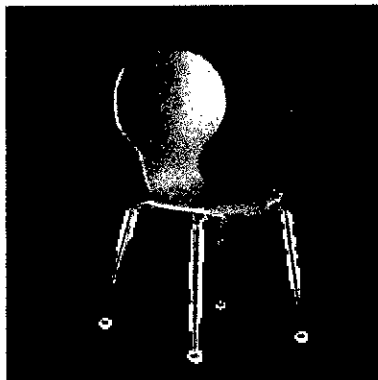
4/8  
PM

- 2.2.7.3.3. 01 (um) backlight de lâmpadas de led ou televisão a ser fixado na parede do salão de atendimento, conforme projeto. As características e configurações dos equipamentos estão descritas nos itens 2.6.12.3 e 2.6.11 deste Termo de Referência
- 2.2.7.3.4. Balcão para apoio: 01 (um) balcão para apoio de 01 (um) notebook, revestido em laminado melamínico na cor branca, medindo 1.50m de comprimento x 50cm de profundidade x 1,00m de altura, com 02 (duas) prateleiras internas para apoio de folheteria e impressora.
- 2.2.7.3.5. Balcão para buffet: 01 (um) balcão para apoio de buffet, medindo 1,00m de comprimento x 30cm de profundidade x 1,00m de altura, com pé de ferro e cromado, sobre tampo de vidro transparente de 6mm.
- 2.2.7.3.6. Balcão triangular: 01 (um) balcão triangular para apoio, medindo 70 cm de cateto e altura de 1,00m, com 01 (uma) prateleira intermediária e outra no fundo de piso.
- 2.2.7.3.7. 04 (quatro) lixeiras para escritório redondas, em material plástico, na cor branca ou em inox.

#### 2.2.7.4. No Auditório

- 2.2.7.4.1. Até 50 (cinquenta) cadeiras brancas, tipo formiga, empilháveis com estrutura de metal e corpo plástico branco, conforme imagem ilustrativa do modelo.

th



- 2.2.7.4.2. 01 (um) televisor de tela com 85 polegadas. As características e configurações do televisor estão descritas no item 2.6.11 deste Termo de Referência.

#### 2.2.7.5. Na Copa

- 2.2.7.5.1. 01 (um) armário, com tampo em chapa inox com pia estampada, estruturado em metal, medindo 1,50m largura x 0,50m de profundidade x 0,90m de altura, pintado na cor branca, com fechamento e torneira de metal.
- 2.2.7.5.2. 01 (uma) geladeira de 380 litros. As características da geladeira estão descritas no item 2.6.15 deste Termo de Referência.
- 2.2.7.5.3. 02 (duas) prateleiras em MDF ou compensado, revestidas em bagum na cor branca, apoiadas em mão francesa.
- 2.2.7.5.4. Estante metálica de 0,95m X 0,35m, com três prateleiras, revestidas em bagum, na cor branca.

#### 2.2.7.6. No Depósito

- 2.2.7.6.1. 2 (duas) estantes metálicas com 0,95m de comprimento x 0,35m de profundidade x 2,0m de altura com três prateleiras ou (duas) estantes estruturadas em metalon (20 mm x 20 mm), pintado com tinta automotiva na cor branca, medindo 0,95m de comprimento x 0,35m de profundidade x 2,0m de altura, com 03 (três) prateleiras em MDF, revestidas em bagum na cor branca.
- 2.2.7.6.2. 02 (dois) cabideiros metálicos (na cor branca ou inox) com 03 (três) penduradores em cada um, conforme imagem ilustrativa do modelo.



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



50  
[Handwritten signature]



- 2.2.7.6.3. Os mobiliários e equipamentos eletrônicos (item 2.6 deste Termo de Referência) deverão estar em perfeitas condições de uso – não podem apresentar arranhões, amassados ou avarias de qualquer ordem.
- 2.2.7.6.4. Pode haver uma variação da distribuição dos mobiliários nos ambientes, conforme o projeto específico para o estande da feira/exposição.

## 2.2.8. INSTALAÇÃO ELÉTRICA

- 2.2.8.1. Quadro de disjuntores com identificação nominal, acabamento com porta e fiação em conformidade com as normas técnicas e de segurança recomendadas de acordo com a legislação específica vigente (ABNT) e a organização do evento.
- 2.2.8.2. Os fios de eletricidade deverão estar embutidos no teto, paredes, pisos e outros itens instalados, em conformidade com as normas técnicas e de segurança recomendadas de acordo com a legislação específica vigente (ABNT).
- 2.2.8.3. Tomadas de embutir diversas, conforme projeto específico do estande da feira/exposição.

## 2.2.9. ILUMINAÇÃO

- 2.2.9.1. No salão de atendimento e no auditório a iluminação deverá ser feita por luminárias de embutir com lâmpadas led fria/econômica de partida rápida, totalizando 4.400 w.
- 2.2.9.2. No depósito e na copa a iluminação deverá ser feita por calhas com lâmpadas fluorescentes ou led, com baixo consumo de energia.
- 2.2.9.3. No saguão de recepção e nos painéis, a iluminação será com "spots" de led branca, embutidos, conforme projeto.
- 2.2.9.4. No totem institucional e no pórtico institucional, a iluminação será com refletores brancos do tipo "par led"(luz branca).
- 2.2.9.5. Nos estandes outdoor, a iluminação na varanda, deverá ser feita por lâmpadas frias sobre o teto, instaladas afastadas da estrutura do teto para propiciar o efeito de iluminação difusa.
- 2.2.9.6. Para dar suporte à eventual falta de iluminação no pavilhão da feira/exposição, deverão ser instaladas, para cada 50m<sup>2</sup> construídos, 02 (duas) luminárias de emergência autônoma com lâmpada de LEDSMI de

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES


Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

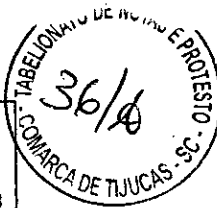
Ana Paula Soeiro de Brito

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

[Handwritten signature]

	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	<div style="text-align: right;"> <b>OCS nº 410/2018</b>  <b>Contrato SRM nº 4400003468</b> </div>
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1	



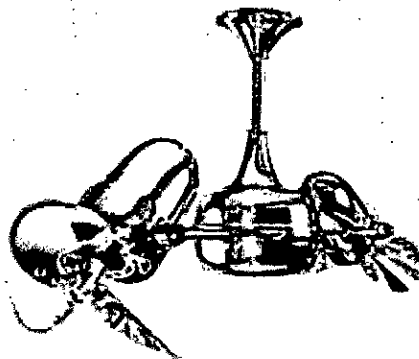
51

1200 Lúmens, equivalente a uma Lâmpada Fluorescente Tubular de 15 Watts.

- 2.2.9.7. A luminária de emergência deverá possuir corpo em chapa de aço com pintura em epóxi na cor branca, com laterais em Poliestireno e Tampa em Acrílico martelado transparente. Deverá utilizar bateria interna selada de 12V com 1,3Ah, alimentação em 110/220 - 60hz, fusíveis de proteção de corrente e carregador de bateria automático com sistema de flutuação, com autonomia de até 3 horas.

## 2.2.10. REFRIGERAÇÃO E CLIMATIZAÇÃO

- 2.2.10.1. Devem ser instalados equipamentos de condicionador de ar digital, tipo "Split", adequadamente dimensionados de acordo com a área e o volume interno do ambiente a ser refrigerado, ou seja, minimamente para cada 50m<sup>2</sup> construídos devem ser instalados 04 equipamentos / splits de 12.000 BTUs cada. O aparelho deverá ter controle remoto e capacidade de manter temperatura média de 20°C em toda a área interna do estande.
- 2.2.10.2. As características e configurações do ar condicionado estão descritas no item 2.6.16 deste Termo de Referência.
- 2.2.10.3. No saguão de recepção devem ser instalados ventiladores de teto, adequadamente dimensionados de acordo com a área e o volume interno do ambiente, ou seja, minimamente para cada 25m<sup>2</sup> construídos deverão ser instalados 02 (dois) ventiladores de teto duplo, prateado e cromado, conforme imagem abaixo.

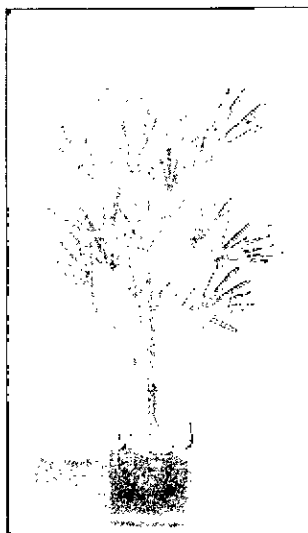


- 2.2.10.4. As características e configurações dos ventiladores estão descritas no item 2.6.17 deste Termo de Referência.

## 2.2.11. ORNAMENTAÇÃO

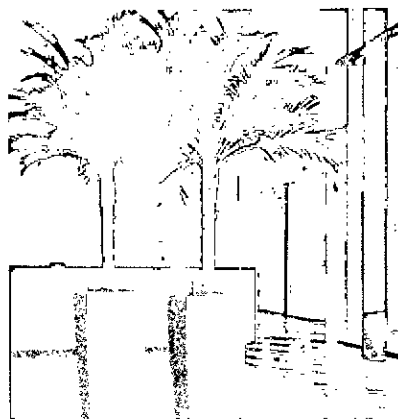
- 2.2.11.1. No estande para feira e/ou exposição em pavilhão coberto (estande indoor) deverão ser instalados, 02 (dois) vasos com palmeiras naturais raphis (ráfia) com cachepot de vidro, com cascalhos de árvores, com rodízio de celeron, conforme imagem abaixo.

Jh



2.2.11.2. No pavilhão aberto (estande outdoor) deverão ser instalados cachepós com plantas, conforme projeto específico para cada feira e/ou exposição, sendo composto por:

2.2.11.2.1. 02 (dois) cachepós altos, grandes, brancos ou rústicos, contendo 02 (duas) plantas Phoenix naturais, grandes e altas, conforme imagem abaixo.



2.2.11.2.2. 10 (dez) cachepós brancos ou rústicos, de diferentes tamanhos: pequeno, médio e grande, contendo até 10 buchinhos verdes artificiais acompanhando o mesmo tamanho dos cachepós, conforme imagem abaixo.





- 2.2.11.3. A ornamentação deverá estar em perfeitas condições de uso, apresentar aspectos e cores naturais e sem avarias de qualquer ordem.

## 2.2.12. PROGRAMAÇÃO VISUAL – COMPLEMENTOS

- 2.2.12.1. No salão de atendimento e no saguão de recepção deverá constar a Marca do **BNDES** (símbolo e logotipo), em MDF 15 mm recortados eletronicamente, revestida de bagum ou em Spumasign xps de 25 mm, com acabamento em pintura esmalte e resina PU, nas cores institucionais do **BNDES**, a ser aplicada acima dos painéis digitais ou televisor, em tamanho proporcional à parede, conforme projeto específico elaborado para cada feira e/ou exposição e de acordo com o ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**).

## 2.3. INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO DE COBERTURA EXTERNA (SERVIÇO 2)

- 2.3.1. A cobertura externa deverá ser utilizada quando o estande do **BNDES** for instalado em ambiente aberto (estande outdoor), ou seja, fora de um pavilhão coberto.
- 2.3.2. A cobertura externa deverá cobrir toda a área do estande, devendo ser resistente às intempéries climáticas, permitindo o deságue, que deverá ser feito dentro do limite do próprio terreno, de modo que não esconda a visibilidade da marca do **BNDES** (símbolo e logotipo) e não cause inconvenientes aos demais expositores (vizinhos), instalada no sistema estrutural de PÓRTICO, sendo composto de LONA DE COBERTURA e ESTRUTURA METÁLICA, detalhadas a seguir.
- 2.3.3. LONA DE COBERTURA - na cor branca, em laminado de PVC calandrado com reforço de poliéster impermeável, com black-out solar de alta resistência e com emendas vulcanizadas a quente, tipo galpão quatro águas.
- 2.3.3.1. O rebaixamento do teto da área ocupada pela lona deverá ser em malha branca tensionada, garantindo um vazio estético/plástico de leitura distinta entre a arquitetura do estande e a arquitetura da cobertura.

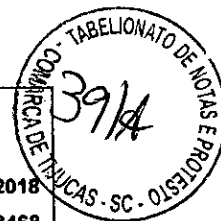


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



54  
13

- 2.3.3.2. Sob a lona tensionada e as vigas do pórtico deverá ser instalada iluminação fria, afastada da estrutura do teto para propiciar efeito de iluminação difusa.
- 2.3.4. ESTRUTURA METÁLICA – deverá ser montada conforme cálculos estruturais específicos para atender ao sistema de Pórtico, conforme previsto no item 2.5.4 deste Termo de Referência, utilizando 4 (quatro) torres de andaimes tubulares de 1,00mX1,00m com pesos em recipientes para armazenagem de volume de água compatível com a memória de cálculos estruturais, garantindo a estabilidade do sistema estrutural e assentado sobre preparo de solo atendendo aos esforços definidos na memória de cálculos.
- 2.3.4.1. As quatro torres terão altura de até 8,00m, além de no mínimo 51 cm de embasamento (correspondente aos 3 degraus, com espelho de 17 cm), devendo ser observadas as condições do terreno.
- 2.3.4.2. Deverá ser mantido 1,00m de espaço sobre o término da arquitetura do estande e a viga de coroamento do Pórtico. A viga deverá ter altura de 1,50m, para vencer o vão (interlúdio) de 14,00m e ocupar o espaço de 16,00m X 16,00m, além do espaço destinado aos tirantes necessários para a garantia da ancoragem da estrutura.
- 2.3.5. O sistema estrutural de Pórtico deverá obedecer as cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**) - verde, azul e branco - e divulgar o nome da instituição "BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL", aplicado nas quatro fachadas do estande, centralizado e não ultrapassando os 14,00m do Pórtico, de acordo com o projeto específico elaborado para a feira/exposição.
- 2.3.6. As letras do nome da instituição serão produzidas em MDF 15 mm recortados eletronicamente, revestida de bagum ou em Spumasign xps de 25 mm, com acabamento em pintura esmalte e resina PU, em tamanho proporcional ao Pórtico, conforme projeto específico elaborado para a feira/exposição.
- 2.3.7. A cobertura externa e a estrutura metálica deverão ser instaladas de forma integrada ao projeto do estande.
- 2.3.8. As torres e as vigas de coroamento deverão ser encapadas com compensado, revestido de tecido bagun nas cores do **BNDES**, obedecendo as cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**) - verde, azul e branco.
- 2.3.9. O **BNDES** irá informar expressamente, no momento da notificação do Contratado para a prestação dos serviços, quando houver a necessidade de instalação da cobertura externa.




Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

fu

	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	 Handwritten signature: 
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1	
	<b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b>	

#### **2.4. PROFISSIONAIS PARA OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ESTANDE (SERVIÇO 3)**

2.4.1. Os profissionais a serem alocados na prestação dos serviços deverão ter:

- a) idade mínima de 18 (dezoito) anos; e
- b) dedicação exclusiva no estande do BNDES.

2.4.2. Cabe ao Contratado providenciar todo o material de trabalho dos profissionais.

2.4.3. Estima-se, no estande do **BNDES**, uma visitação de cerca de 50 (cinquenta) pessoas por dia de evento.

2.4.4. A duração média estimada de cada evento é de 04 (quatro) dias e 08 (oito) horas diárias.



##### **2.4.5. Recepcionistas**

2.4.5.1. O serviço de recepção deverá ser realizado com dedicação exclusiva no estande do **BNDES** durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição, cabendo ao **BNDES** a definição da escala de horário dos profissionais nos casos em que for solicitado mais de um.

2.4.5.2. O serviço deverá ser executado por até 2 (dois) profissionais uniformizados e aptos ao trato com o público visitante em geral, em especial composto por autoridades (federal, estadual, municipal e distrital).

2.4.5.3. O serviço a ser realizado abrange as seguintes atividades:

- a) guarnecer a entrada do estande, exercendo o controle de acesso dos visitantes interessados no atendimento empresarial;
- b) distribuir material de divulgação do **BNDES** aos visitantes do estande;
- c) utilizar equipamento coletor de dados, quando disponível no evento, para cadastramento das pessoas que visitam o estande do **BNDES**;
- d) auxiliar aos visitantes nas consultas aos totens para auto-atendimento digital; e
- e) executar outros serviços que se façam necessários para facilitar a recepção dos visitantes.

	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1	
	<b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b>	

2.4.5.4. Em todos os dias de funcionamento de cada feira e/ou exposição será necessária a apresentação dos profissionais 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

#### 2.4.6. Profissional de Limpeza

2.4.6.1. O profissional de limpeza deverá trabalhar com dedicação exclusiva no estande do **BNDES** durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição.

2.4.6.2. O serviço deverá ser executado por 1 (um) profissional uniformizado e apto a trabalhar em ambiente com a presença de público diverso, incluindo a presença de autoridades (federal, estadual, municipal e distrital).

2.4.6.3. O serviço a ser realizado abrange as seguintes atividades:




- a) remover pó dos móveis e equipamentos;
- b) limpar as cestas de lixo, incluindo o ensacamento e remoção desse lixo;
- c) descartar o lixo de forma seletiva e, com o acondicionamento de materiais recicláveis;
- d) limpar todos módulos do estande, de modo a mantê-los permanentemente organizados e higienizados;
- e) limpar a copa do estande, pia e objetos de uso para o preparo de alimentos e bebidas, de modo a mantê-los permanentemente higienizados;
- f) limpar os pisos dos ambientes do estande, de modo a mantê-los permanentemente higienizados;
- g) limpar com álcool ou outros produtos de limpeza os móveis em madeira, fórmica, aço, pisos, e outros objetos do estande;
- h) limpar os vidros do estande, portas e tampo das mesas, também de vidro;
- i) limpar as paredes revestidas com material vinílico e divisórias de fórmica; e
- j) executar outros serviços que se façam necessários à manutenção de limpeza das áreas ocupadas.

2.4.6.4. Em todos os dias de funcionamento de cada feira e/ou exposição será necessária a apresentação do profissional 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

2.4.6.5. Todo o material de limpeza deverá ser fornecido pelo Contratado.

#### 2.4.7. Técnico de Informática

2.4.7.1. O profissional técnico de informática deverá trabalhar com dedicação exclusiva no estande do **BNDES** durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição.

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	 
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

2.4.7.2. O serviço deverá ser executado por 1 (um) profissional uniformizado e apto a trabalhar em ambiente com a presença de público diverso, incluindo a presença de autoridades (federal, estadual, municipal, distrital).

2.4.7.3. O profissional deverá efetuar as seguintes atividades:

- a) instalação, configuração e desinstalação dos equipamentos eletrônicos, de informática, de imagem e de som disponibilizados no estande;
- b) configuração dos equipamentos para acesso à Internet, utilizando a rede sem fio (wireless) a ser disponibilizada nos ambientes do estande; e
- c) prestação efetiva do serviço de help desk quando necessário.

2.4.7.4. Todas as ferramentas necessárias para o trabalho do profissional deverão ser fornecidas pelo Contratado.

2.4.7.5. Em todos os dias de funcionamento de cada feira e/ou exposição será necessária a apresentação do profissional 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

#### 2.4.8. Profissional de Copa

2.4.8.1. O profissional de copa deverá trabalhar com dedicação exclusiva no estande do **BNDES** durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição.

2.4.8.2. O serviço deverá ser executado por 1 (um) profissional uniformizado e apto a trabalhar em ambiente com a presença de público diverso, incluindo a presença de autoridades (federal, estadual, municipal e distrital).

2.4.8.3. O profissional deverá efetuar as seguintes atividades:



- a) manter permanente limpeza da copa, louças e utensílios;
- b) lavar as louças ao final de cada serviço;
- c) preparar café a ser servido pelo garçom; e
- d) executar outros serviços referentes ao suporte ao trabalho do garçom.

2.4.8.4. Em todos os dias de funcionamento de cada feira e/ou exposição será necessária a apresentação do profissional 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

#### 2.4.9. Garçom/Garçonete

2.4.9.1. O profissional deverá trabalhar com dedicação exclusiva no estande do **BNDES** durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição.



	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1	
	<b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b>	

2.4.9.2. O serviço deverá ser executado por 1 (um) profissional uniformizado e apto ao trato com o público visitante em geral, em especial composto por autoridades (federal, estadual, municipal, distrital).

2.4.9.3. O profissional deverá efetuar as seguintes atividades:

- a) manusear os produtos alimentícios;
- b) preparar o café expresso a ser servido;
- c) manter a limpeza e organização da copa;
- d) atender ao público visitante; e
- e) executar outros serviços referentes ao oferecimento de alimentos e bebidas aos visitantes do estande do **BNDES**.

2.4.9.4. Em todos os dias de funcionamento de cada feira e/ou exposição será necessária a apresentação do profissional 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

#### 2.4.10. Supervisor


2.4.10.1. O profissional deverá trabalhar com dedicação exclusiva no estande do **BNDES** durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição.

2.4.10.2. O serviço deverá ser executado por 1 (um) profissional uniformizado e apto ao trato com o público visitante em geral, em especial composto por autoridades (federal, estadual, municipal, distrital).

2.4.10.3. O profissional deverá efetuar as seguintes atividades:

- a) representar a empresa Contratada perante o **BNDES**;
- b) acompanhar, gerenciar e controlar as atividades relativas ao serviço contratado;
- c) promover a substituição dos profissionais por outros igualmente capacitados, quando assim for solicitado pelo **BNDES**, nos casos em que não forem observadas as descrições constantes neste Termo de Referência;
- d) zelar pelo comportamento adequado da equipe de trabalho;
- e) manter contato permanente com os profissionais da equipe do Contratado, visando acompanhar o desenvolvimento dos serviços contratados;
- f) zelar para que a equipe mantenha a qualidade dos serviços prestados; e
- g) reportar ao Gestor do contrato e/ou do **BNDES** ocorrências verificadas no transcorrer dos serviços.

2.4.10.4. Em todos os dias de funcionamento de cada feira e/ou exposição será necessária a apresentação do profissional 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468



59  
f

2.4.10.5. Em todos os eventos será obrigatória a presença do profissional durante todo o período de funcionamento da feira e/ou exposição.

#### 2.4.11. Uniformes

2.4.11.1. Deverão ser arcados pelo Contratado todos os custos relacionados ao fornecimento dos uniformes relacionados a seguir, sem qualquer desconto dos seus funcionários, sendo o seu uso obrigatório na prestação dos serviços nas dependências do estande do **BNDES**.

2.4.11.2. O modelo do uniforme para recepcionistas deverá atender às seguintes especificações, conforme ANEXO III deste Termo de Referência (ESPECIFICAÇÕES DOS UNIFORMES DE RECEPCIONISTAS):

a) gênero feminino – blazer de algodão de manga longa na cor azul marinho, blusa manga curta de seda na cor *off white* calça comprida ou saia (comprimento no joelho) na cor azul marinho, faixa lisa para cintura na cor azul marinho e verde, lenço estampado, sapatos fechados, com salto médio, na cor azul marinho; e

b) gênero masculino - blazer de algodão de manga longa na cor azul marinho, blusa de manga curta de algodão na cor branca, calça comprida na cor azul marinho, gravata estampada, sapatos fechados, na cor azul marinho.

2.4.11.3. Nas feiras agrícolas, poderá ser utilizado sapato baixo e/ou sapatilha (para o gênero feminino) e sapato ou bota na cor preta (para o gênero masculino).

2.4.11.4. O modelo do uniforme para o(a) profissional de limpeza deverá atender às seguintes especificações:

a) gênero feminino – conjunto composto de calça preta, camisa de malha preta de manga curta, avental preto, sapatilha ou tênis na cor preta; e

b) gênero masculino - conjunto composto de calça preta, camisa de malha preta de manga curta ou longa, avental preto, tênis na cor preta.

2.4.11.5. O modelo do uniforme para o(a) técnico(a) de informática, para ambos os gêneros, deverá atender às seguintes especificações: conjunto composto de calça preta, camisa polo preta, tênis na cor preta.

2.4.11.6. O modelo do uniforme para o garçom/garçonete deverá atender às seguintes especificações:

a) gênero feminino – calça, avental e sapatos na cor preta, camisa social branca e prendedor de cabelo com laço e redinha preta; e

✓

fr

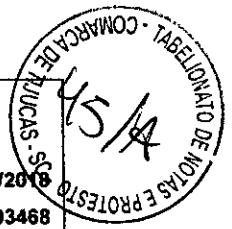


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



b) gênero masculino – calça, avental e sapatos na cor preta, camisa social branca e colete preto ou camisa social branca e paletó na cor preta, com gravata borboleta na cor preta e sapatos na cor preta.

2.4.11.7. O modelo do uniforme para o(a) profissional de copa deverá atender às seguintes especificações:

a) gênero feminino – conjunto de calça e jaleco (fechamento com botões e manga curta em Oxford - 100% poliéster), com bordado inglês na gola e bolsos, sapatos ou sapatilhas na cor preta, prendedor de cabelo com laço e redinha preta; e

b) gênero masculino – calça, avental e sapatos na cor preta, camisa social branca.

2.4.11.8. O modelo do uniforme para o(a) supervisor(a) deverá atender as seguintes especificações:

a) gênero masculino – camisa de algodão de manga curta ou longa, cor branca ou preta, calça social preta, blazer ou casaco na cor preta, cinto preto, sapato na cor preta; e

b) gênero feminino - camisa de algodão de manga curta ou longa, cor branca ou preta, calça social preta, blazer, cinto, sapato com salto baixo na cor preta.

2.4.11.9. Os modelos dos uniformes das(os) recepcionistas deverão ser apresentados para aprovação do **BNDES** em até 5 (cinco) dias úteis após a solicitação pelo **BNDES**.

2.4.11.10. Não será permitido que os prestadores de serviços executem as tarefas com uniformes descolorados (fora do padrão dos demais), rasgados ou sujos, bem como calçados deteriorados, sujos, furados ou rasgados.



2.4.11.11. É obrigatória a utilização de crachás de identificação pelos prestadores de serviços, nas dependências do estande do **BNDES**.

2.4.11.12. Não poderá ser aplicada qualquer divulgação de logomarcas do Contratado e/ou de seus parceiros nos uniformes dos profissionais que prestam serviços no estande do **BNDES**.

## 2.5. AJUSTE AO PROJETO ARQUITETÔNICO DO ESTANDE (SERVIÇO 4)

2.5.1. O Projeto do estande do **BNDES** deverá ser ajustado às características específicas de cada feira/exposição, pelo responsável técnico do Contratado, atentando para o prazo estabelecido na Cláusula de Obrigações do Contratado constante da minuta de Contrato, Anexo III ao Edital.



	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1	
	<b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b>	

- 2.5.2. O responsável técnico do Contratado deverá ser engenheiro ou arquiteto, devidamente registrado nos Conselho Regional de Engenharia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), com experiência anterior nesta atividade e possuir vínculo jurídico com o Contratado.
- 2.5.3. O responsável técnico do Contratado deverá efetuar ajustes e adequações nas plantas baixas e modelos ilustrativos do ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO BNDES), de acordo com:
- a) as características do evento, metragem da área para montagem fornecida pelos organizadores dos eventos;
  - b) as indicações/solicitações do **BNDES** – mobiliários, equipamentos, ornamentação e outros itens a serem instalados;
  - c) os módulos a serem instalados no estande – saguão de recepção, salão de atendimento, auditório, depósito, copa e área de serviço para instalação dos compressores (no caso dos estande em áreas externas); e
  - d) Instalação da cobertura externa.
- 2.5.4. Para as feiras/exposições em ambientes abertos, o responsável técnico do Contratado deverá revisar as memórias de cálculo do sistema estrutural metálico para atender a estabilidade física das instalações do estande, nos termos estabelecidos no item 2.2.6.12 deste Termo de Referência.
- 2.5.5. As plantas e ilustrações serão analisadas pelo **BNDES** antes do envio aos organizadores do evento, podendo ser solicitados quantos ajustes forem julgados necessários, devendo ser observado o atendimento ao prazo estabelecido na Cláusula de Obrigações do Contratado constante da minuta de Contrato, Anexo III ao Edital.
- 2.5.6. As plantas deverão ser produzidas de acordo com as especificações técnicas e respeitados os prazos previstos pelos organizadores das feiras/exposições, devendo ser assinadas pelo responsável técnico do Contratado, e encaminhadas aos organizadores em conjunto com a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica).
- 2.5.7. Todas as ferramentas necessárias para o trabalho do responsável técnico deverão ser fornecidas pelo Contratado.
- 2.5.8. Devido à complexidade do serviço a ser prestado, o profissional técnico responsável deverá fazer parte do quadro de pessoal ou constar no contrato social do Contratado ou possuir com este um contrato de prestação de serviço.

## 2.6. INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E FORNECIMENTO DE PRODUTOS (SERVIÇO 5)

- 2.6.1. Os seguintes equipamentos e produtos deverão ser disponibilizados no estande do **BNDES** durante as feiras/exposições:

Contrato OCS nº 410/2018  
 Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
 Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
 Advogada  
 AARH/DELIC/GLIC1

*th*

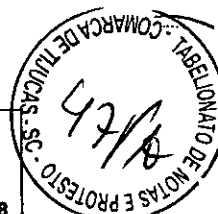


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



62  
mm

- a) 1 (um) roteador wireless;
- b) 01 (uma) impressora multifuncional laser colorida e suprimentos;
- c) 01 (um) computador portátil (notebook);
- d) 04 (quatro) tablets;
- e) 01 (um) televisor;
- f) 1 (um) painel de led;
- g) 1 (um) vídeo wall;
- h) 2 (dois) backlights de led;
- i) 02 (dois) totens para auto-tendimento digital;
- j) 02 (dois) coletores de dados;
- k) 01 (uma) geladeira;
- l) 04 (quatro) aparelhos de ar condicionado Split;
- m) 4 (quatro) ventiladores de teto;
- n) Equipamento de sonorização;
- o) Materiais de escritório;
- p) Produtos alimentícios; e
- q) Produtos para limpeza do estande.

2.6.2. O Contratado será responsável pela instalação e desinstalação em cada feira/exposição, fornecendo todos os itens necessários à montagem e funcionamento dos equipamentos eletrônicos.

2.6.3. Os equipamentos eletrônicos descritos no item 2.6.1 acima, de (a) até (n), deverão operar com todas as funcionalidades exigidas e em perfeitas condições de uso, para utilização imediata na data de entrega do estande do **BNDES**, ou seja, em até 24 (vinte e quatro) horas anteriores à data de início de cada feira e/ou exposição, conforme descrito na Cláusula de Obrigações do Contratado constante da minuta de Contrato, Anexo III ao Edital.

2.6.4. Os materiais de escritório, produtos alimentícios e os produtos para limpeza descritos no item 2.6.1, acima, alíneas (o), (p) e (q), deverão estar disponíveis no estande do **BNDES** em até 01 (uma) hora antes do horário previsto para o início do evento.

2.6.5. O **BNDES** irá informar expressamente, no momento da notificação do Contratado para o início da prestação do serviço, quais dos equipamentos eletrônicos deverão ser instalados no estande, que variará em função do projeto e as características do evento.

2.6.6. As especificações dos equipamentos eletrônicos, detalhadas a seguir, referem-se às configurações mínimas exigidas pelo **BNDES**, podendo o Contratado atender com características superiores, desde que as

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

th



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



63  
CM

especificações técnicas previstas neste Termo de Referência sejam atendidas.

#### 2.6.7. Roteador Wireless

- a) Compatível com os padrões 802.11a / b / g / n / ac;
- b) Tri-Band: até três redes Wi-Fi dedicadas simultaneamente: 2,4GHz + 5GHz+5GHz;
- c) Switch integrado com 4 (quatro) portas Ethernet Gigabit;
- d) 1 (uma) porta WAN Gigabit;
- e) Duas Interfaces USB: 2.0 e 3.0 com Suporte para armazenamento / impressora / compartilhamento / 3g e 4g;
- f) Segurança com Firewall e criptografia WEP / WPA / WPA2 / WPS; e
- g) Processador dual core com 1 GHz.

2.6.7.1. Estarão conectados ao roteador wireless a impressora, notebook, tablets e televisor.

2.6.7.2. A intensidade do sinal wireless no estande deverá estar entre 40dBm e 60dBm. Caso não seja possível atender a essa exigência somente com o roteador wireless, deverão ser instalados outros access points que garantam a distribuição do sinal com essa intensidade onde estiverem instalados os equipamentos que utilizem a rede wireless no ambiente do estande.

2.6.7.3. O Contratado deverá configurar o roteador de forma que ele permita a comunicação somente com os sites informados pelo **BNDES**.

#### 2.6.8. Impressora Multifuncional Laser Colorida

- a) Deverá possuir as funções de impressão, cópia e digitalização;
- b) Velocidade de impressão: 28 ppm;
- c) Qualidade de impressão colorida: 600 x 600 dpi;
- d) Impressão duplex automática;
- e) Resolução ótica de digitalização: 1200 x 1200 dpi;
- f) Digitalização para email;
- g) Memória com 256 MB;
- h) Visor de operação sensível ao toque; e
- i) Conectividade: Ethernet, Wi-Fi e USB 2.0.

2.6.8.1. Deverão ser disponibilizados os seguintes suprimentos à impressora:

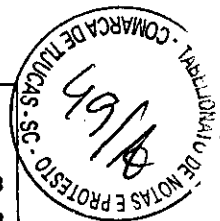
- a) 01 (um) cartucho de tinta colorida adicional;
- b) 01 (um) cartucho de tinta preta adicional; e
- c) 01 (um) pacote de 500 folhas de papel A4 branco 75g.

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

fw

64  
mm

2.6.8.2. O serviço de impressão deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) o notebook deverá possuir conexão cabeada e wireless com a impressora;
- b) tablets deverão possuir conexão wireless com a impressora;
- c) o sistema de impressão deverá ser capaz de gerenciar múltiplas solicitações de impressão enviadas simultaneamente pelos dispositivos conectados (notebook e tablets); e
- d) a impressora deverá estar configurada para impressão colorida a partir dos tablets e notebook.

2.6.9. Computador portátil (notebook)

- a) Processador Intel Core i7;
- b) Memória RAM com 16 GB;
- c) Capacidade do disco rígido com 500 GB;
- d) Placa de vídeo dedicada;
- e) Memória de vídeo com 2 GB;
- f) Monitor de LED com 15";
- g) Uma interface HDMI;
- h) Resolução de tela Full HD(1920 x 1080);
- i) Interface de rede Ethernet com conector RJ-45;
- j) Rede sem fio: 802.11 Wireless LAN;
- k) Conectividade Bluetooth 4.0;
- l) 3 (três) portas Universal Serial Bus Ports (USB), sendo no mínimo uma delas USB 3.0;
- m) Deverá possuir filtro de linha com tomadas adicionais livres;
- n) Deverá possuir dispositivo antifurto (cabe lock); e
- o) Deverá possuir sistema operacional Windows 10, pacote Office 2016 (visualização e edição), navegadores Internet Explorer, Google Chrome e Mozilla Firefox, todos em versões atualizadas, software compactador de arquivos, visualizador e editor de arquivos PDF e antivírus com assinatura atualizada.

2.6.10. Tablets

- a) Sistema Operacional Android ou iOS10 (Apple);
- b) Para equipamentos com o sistema IOS10 o processador deverá ser A10X, com arquitetura de 64 bits;
- c) Armazenamento interno com 64 GB;
- d) Tamanho da tela: no mínimo com 12,9" ou dimensão próxima a esta, desde que autorizada pelo BNDES;

JK



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



- e) Resolução da tela com no mínimo 1920 x 1080 pixels(Full HD);
- f) Conectividade Wi-Fi e Bluetooth 4.0;
- g) Deverá possuir pacote Office para visualização e edição de planilhas, apresentações e documentos, visualizador de arquivos PDF, navegador para Internet, em versões atualizadas, software compactador de arquivos e antivírus com assinatura atualizada; e
- h) Deverá possuir dispositivo antifurto (cabe lock) a ser fixado nas mesas de atendimento.

#### 2.6.11. Televisor

- a) Tecnologia LED;
- b) Resolução Ultra HD 4K;
- c) 3 (três) entradas HDMI;
- d) Smart TV;
- e) Tela com 85" ; e
- f) apresentar selo de economia de energia.

#### 2.6.12. Painéis Digitais

- 2.6.12.1. 1 (um) painel de led com dimensão total aproximada do conjunto: de até 300cm (comprimento) x de até 250cm (largura).
- 2.6.12.2. 1 (um) painel de videowall com dimensão total aproximada do conjunto: de até 300cm (comprimento) x de até 250cm (largura).
- 2.6.12.3. 2 (dois) backlights com lâmpadas led, sendo um com dimensão total aproximada de: até 408cm (comprimento) x de até 200cm (largura) e outro de até 300cm (comprimento) x de até 250cm (largura).
- 2.6.12.4. O Contratado deverá fornecer todos os componentes de hardware necessários à operação dos painéis.
- 2.6.12.5. O Contratado deverá fornecer serviço especializado para montagem e desmontagem dentro dos prazos solicitados pelo **BNDES**, bem como pela configuração, suporte e operação durante todo o evento.
- 2.6.12.6. O painel de led e o videowall deverão atender ao seguinte requisito:
  - a) Para fins de backup o Contratado deverá dispor de 2 (dois) módulos adicionais para o painel de led e um módulo adicional para o videowall, para o caso de necessidade de substituição por defeito durante o evento.
- 2.6.12.7. Os painéis backlight deverão atender aos seguintes requisitos:
  - a) A imagem deve ser impressa em lona translúcida ou outro material que garanta o estado da arte em termos de estética e nitidez da imagem;

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



66  
mm

- b) Emoldurado por uma estrutura metálica com a cor informada pelo **BNDES**, com abertura para troca de imagens através de sistema que dispense a necessidade de uso de ferramentas e a remoção de parafusos; e
- c) Cantos e bordas arredondadas a fim de evitar acidentes e facilitar a limpeza.

2.6.12.8. Caberá ao **BNDES** o fornecimento das mídias digitais a serem divulgadas no painel de led e no videowall. No caso do painel backlight, o Contratado deverá providenciar a impressão a partir da mídia fornecida pelo **BNDES**.

#### 2.6.13. Totem para Auto-Atendimento Digital

- a) Totem com computador ou tablet embutido, com estrutura em aço carbono e pintura eletrostática nas cores do **BNDES**, obedecendo as cores do ANEXO II deste Termo de Referência (GUIA DA MARCA DO **BNDES**) - verde, azul e branco;
- b) O computador/tablet instalado no totem deverá possuir, no mínimo, as configurações exigidas nos itens 2.6.9 e 2.6.10 deste Termo de Referência.
- c) A tela deverá ser do tipo touch screen;
- d) O cabo de alimentação do equipamento deverá ficar embutido e não aparente
- e) Deverá possuir porta com fechadura e chave; e
- f) Deverá possuir filtro de linha com tomadas adicionais e livres.

2.6.13.1. Caberá ao **BNDES** o fornecimento da mídia digital para divulgação nos totens para atendimento digital.

#### 2.6.14. Coletor de Dados

- a) Coletor de dados dedicado à captura de dados de visitantes de estandes em feiras, exposições e palestras.

#### 2.6.15. Geladeira

- a) Capacidade de 380 litros; e
- b) Apresentar selo de economia de energia.

#### 2.6.16. Ar-condicionado

- a) Digital, do tipo SPLIT, com controle remoto, adequadamente dimensionado de acordo com o volume interno do ambiente a ser refrigerado, ou seja, minimamente para cada 50m<sup>2</sup> construídos devem ser instalados 04 equipamentos / splits de 12.000 BTUs cada, com capacidade para manter a temperatura média em toda a área interna do estande em 20° Celsius; e
- b) Apresentar selo de economia de energia.

#### 2.6.17. Ventiladores de teto

- a) Ventilador de teto duplo, prateado e cromado, adequadamente dimensionado de acordo com a área e o volume interno do ambiente, ou

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES


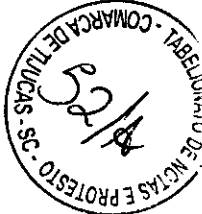

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

h

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	 
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

seja, minimamente para cada 25m<sup>2</sup> construídos deverão ser instalados 02(dois) ventiladores; e.

b) Apresentar selo de economia de energia.

#### 2.6.18. Equipamento de sonorização

- a) 2 (duas) caixas acústicas ativas 15" de duas vias (LF e HF), com potência de 1.000W pico (500W RMS);
- b) 2 (dois) tripés para instalação das caixas acústicas;
- c) 1(um) kit de cabos e acessórios para instalação;
- d) 1(uma) mesa de som de 12 canais: com no mínimo 8 canais com controle de ganho, equalização (High, Mid, Low) e 02 auxiliares. Entradas / saídas (I/O) XLR e P10. Entrada auxiliar estéreo (RCA e P2). Saída L e R e 02 saídas de grupos. Saída para fone; e
- e) 2 (dois) microfones sem fio, tipo bastão.

#### 2.6.19. Materiais de Escritório

2.6.19.1. Os materiais de escritório devem ser suficientes para suportar as atividades dos técnicos do **BNDES** e os clientes do **BNDES** em visitação ao estande.

2.6.19.2. Deverão ser fornecidos para cada uma das feiras/exposições um kit de material de escritório, sempre de produtos de primeira qualidade, contendo, no mínimo, os seguintes itens:

- a) 01 (um) grampeador;
- b) 01 (uma) caixa com 100 grampos;
- c) 01 (uma) caixa com 50 cliques grande;
- d) 01 (uma) caixa com elásticos (30 elásticos);
- e) 20 (vinte) canetas esferográfica com tinta azul;
- f) 2 (dois) blocos sem pauta;
- g) 01 (uma) fita adesiva;
- h) 02 (dois) pen drives de 8 gb; e
- i) 01 frasco (com dosador) de álcool em gel de 500ml.

#### 2.6.20. Produtos Alimentícios

2.6.20.1. Os produtos alimentícios devem ser suficientes para servir os clientes do **BNDES**, considerando visitação estimada de cerca de 50 (cinquenta) pessoas por dia de evento.

2.6.20.2. Deverá ser servido aos visitantes do estande do **BNDES** os seguintes itens:





Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



68  
m

- a) café expresso e chá: a empresa Contratada deverá providenciar o fornecimento de pó de café, cápsulas de café, cápsulas ou sachês de chá (de diferentes sabores e aromas), açúcar, adoçante dietético e máquina de preparar café/chá expresso;
- b) mix de castanhas: amendoim crocante sem pele, castanha de caju, castanha do pará, amêndoas, nozes, uva passa clara e escura, embalados individualmente;
- c) mini sanduiches normal e light em pão forma normal e integral, baguetes normal e integral, recheado com pastas / requeijão e frios e queijos variados, embalados individualmente;
- d) petit four doce (canela, nata e goiabinha), mini chocolates / trufas embalados individualmente, balas butter toffes (sabores variados); e
- e) bebidas: sucos de frutas industrializado normal e light, refrigerante normal e light, água mineral natural e gaseificada.

2.6.20.3. O Contratado deverá utilizar materiais descartáveis para servir os alimentos e bebidas (copos de plástico para água, refrigerante e suco e copos térmicos de isopor para café/chá).

2.6.20.4. O Contratado deverá fornecer todos os produtos em quantidade suficiente para o público estimado, sempre de primeira qualidade, devendo fornecer também todos os materiais e utensílios necessários para servir os alimentos relacionados no item 2.6.20.2 deste Termo de Referência.

#### 2.6.21. Produtos de Limpeza

2.6.21.1. Deverão ser fornecidos pelo Contratado todos os materiais de limpeza e de higiene adequados para ambientes fechados, necessários para a perfeita execução dos serviços, sempre de primeira qualidade e em quantidade suficiente para a limpeza de todo o estande, como paredes, móveis, vidros e higienização, considerando os seguintes itens mínimos:

- a) detergente líquido neutro;
- b) desinfetante;
- c) luva e esponja para faxina;
- d) álcool para limpeza;
- e) limpador multiuso;
- f) limpa vidros;
- g) saco para lixo de 05 litros;
- h) flanela para limpeza de móveis;
- i) neutralizador de odores;

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME



Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

th



	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

69  
m


- j) pano de chão;
- k) vassoura; e
- l) balde de 05 litros.

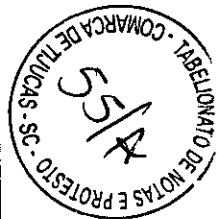
2.6.21.2.O **BNDES** reserva-se o direito de exigir a troca de material ou produto se constatado que ele não atende às exigências da Agência Nacional e Vigilância Sanitária – ANVISA.

## 2.7. AÇÕES PROMOCIONAIS (SERVIÇO 6)

- 2.7.1. As ações promocionais referem-se a iniciativas para ampliar a exposição da marca do **BNDES** nos ambientes dos pavilhões da feiras/exposições, por meio de itens promocionais.
- 2.7.2. Essas ações promocionais se limitarão às áreas dos pavilhões das feiras/exposições, cabendo ao **BNDES** indicar os tipos de ações a serem realizadas e respectivas quantidades, como: blimp promocional nos estandes em feiras e/ou exposições em espaços abertos (outdoor), galhardetes nas áreas comuns do pavilhão, e totens promocionais nos corredores internos dos pavilhões.
- 2.7.3. As ações promocionais deverão estar disponíveis no estande do **BNDES** e/ou nas áreas dos pavilhões da feira/exposição em até 24 (vinte e quatro) horas anteriores à data de início de cada feira e/ou exposição, conforme descrito na Cláusula de Obrigações do Contratado constante da minuta de Contrato, Anexo III ao Edital.
- 2.7.4. A confecção, instalação, desinstalação e manutenção dos itens promocionais solicitados pelo **BNDES** serão de responsabilidade do Contratado.
- 2.7.5. Os conteúdos e layouts das peças para realização das ações promocionais serão encaminhados pelo **BNDES** para serem confeccionados pelo Contratado.
- 2.7.6. Caberá ao **BNDES** providenciar as autorizações e/ou contratações cabíveis para a permissão da instalação dos itens promocionais.
- 2.7.7. Os itens confeccionados para uma feira, poderão, a critério do **BNDES**, ser utilizados em outra feira. Nesse caso, os custos de confecção não serão cobrados novamente, somente os custos de instalação, desinstalação e manutenção dos itens.
- 2.7.8. **Blimp promocional inflável**
  - 2.7.8.1. O blimp inflável deverá ser confeccionado em PVC pneumático de 0,23 mm de espessura, com no mínimo 3m de diâmetro, com aplicação da logomarca do **BNDES**.

flw

	<p>Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)</p> <p>Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1</p> <p>OCS nº 410/2018</p> <p>Contrato SRM nº 4400003468</p>
---	---



- 2.7.8.2. O blimp deverá ser inflado com gás hélio e permanecer inflado durante todo o período do evento.
- 2.7.8.3. O conteúdo e layout para divulgação no blimp será encaminhado pelo **BNDES** e será produzido pelo Contratado.
- 2.7.8.4. O blimp deverá ser fornecido por solicitação do **BNDES**, para instalação nos estandes em feiras/exposições em espaços abertos (outdoor), estimando-se a instalação de 2 (dois) blimps nas feiras em que o **BNDES** solicitar essa ação promocional.

### 2.7.9. Galhardete promocional

- 2.7.9.1. Os galhardetes deverão ser confeccionados em lona dupla, impressa, nas duas faces, com no mínimo 1m de largura e 2,5m de comprimento. A haste de sustentação deverá possuir 4,5m de altura em ferro galvanizado com 1 ½ polegadas, fixada em sapata de ferro galvanizado.
- 2.7.9.2. Estima-se a instalação de 10 (dez) galhardetes promocionais nos pavilhões das feiras/exposições em que o **BNDES** solicitar essa ação promocional.


### 2.7.10. Totem promocional

- 2.7.10.1. Os totens possuirão formato de chão elíptico, com 0,50m de largura e 1,60m de altura (aberto 1,00m x 1,60m), material duplex 340g, com impressão frente e verso.
- 2.7.10.2. Estima-se a instalação de 10 (dez) totens nos corredores internos dos pavilhões na feira/exposição em que o **BNDES** solicitar essa ação promocional.
- 2.7.11. Caso os formatos especificados nos itens 2.7.8.1, 2.7.9.1 e 2.7.10.1 deste Termo de Referência não estejam de acordo com os formatos permitidos para a feira/exposição, o **BNDES** avaliará a possibilidade de execução do serviço em outros formatos.

## 3. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

3.1. O critério de julgamento das propostas será o de menor Valor Global, que é apurado pelo somatório das planilhas de cada uma das 5 (cinco) áreas de prestação do serviço, da seguinte forma:

3.1.1. Valor Global da Proposta = valor total proposto para a área 1 + valor total proposto para a área 2 + valor total proposto para a área 3 + valor total proposto para a área 4 + valor total proposto para a área 5.

	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1
	<b>OCS nº 410/2018</b>
	<b>Contrato SRM nº 4400003468</b>



3.2. A proposta de preço deverá ser formulada considerando o preço máximo de cada serviço relacionado para cada uma das 05 (cinco) áreas, conforme estimado na planilha constante do item 3.4 deste Termo de Referência.

3.3. As propostas apresentadas pelos Licitantes deverão observar o limite máximo estimado para os valores por áreas e para valor global do Contrato, sob pena de desclassificação da proposta. Além disso, o Licitante também será desclassificado caso a proposta se mostrar inexecutável nos valores global ou por área.

3.4. O valor total de cada uma das 05 (cinco) planilhas das áreas de prestação de serviço (ANEXO II - PLANILHA DE PREÇOS do Edital) é calculado pelo somatório de total do serviço 1 + total do serviço 2 + total do serviço 3 + total do serviço 4 + total do serviço 5 + total do serviço 6, conforme demonstrado na planilha explicativa a seguir:



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



## Planilha Explicativa de Preços por Área X (1,2,3,4 ou 5)

Instalação, desinstalação, operação e manutenção de estande e serviços acessórios

SERVIÇO 1		Preço por m²	Metragem média do estande (m²)	Nº de feiras	Preço do serviço		
Instalação e desinstalação de estande							
Instalação e desinstalação do estande em ambiente interno (indoor)		(A)	100	(XX)	1A = A x 100 x (XX)		
Instalação e desinstalação do estande em ambiente externos (outdoor)		(B)	256	(YY)	1B = B x 256 x (YY)		
TOTAL DO SERVIÇO 1 = TS1 (1A + 1B)					TS1		
SERVIÇO 2		Preço por m²	Metragem média do estande (m²)	Nº de feiras	Preço do serviço		
Instalação e desinstalação da cobertura externa							
Cobertura externa do estande em ambiente externo (outdoor)		(C)	256	(YY)	2C = C x 256 x (YY)		
TOTAL DO SERVIÇO 2 = TS2 (2C)					TS2		
SERVIÇO 3		Custo de cada profissional por hora	Nº horas	Nº profissionais	Nº médio de dias	Nº feiras	Preço do serviço
Profissionais para operação e manutenção do estande							
Recepcionista		(D)	8	2	4	(ZZ)	3D = D x 08 X 02 x 04 x (ZZ)
Profissional de limpeza		(E)	8	1	4	(ZZ)	3E = E x 08 X 01 x 04 x (ZZ)
Técnico de informática		(F)	8	1	4	(ZZ)	3F = F x 08 X 01 x 04 x (ZZ)
Garçom/Garçone		(G)	8	1	4	(ZZ)	3G = G x 08 X 01 x 04 x (ZZ)
Profissional de copa		(H)	8	1	4	(ZZ)	3H = H x 08 X 01 x 04 x (ZZ)
Supervisor		(I)	8	1	4	(ZZ)	3I = I x 08 X 01 x 04 x (ZZ)
TOTAL DO SERVIÇO 3 = TS3 (3D+3E+3F+3G+3H+3I)					TS3		
SERVIÇO 4		Custo do serviço	Quantitativo		Nº feiras	Preço do serviço	
Ajustes ao projeto arquitetônico do estande							
Adaptações na planta baixa e modelos ilustrativos disponibilizados pelo		(K)	1		(ZZ)	4K = K x 01 x (ZZ)	
TOTAL DO SERVIÇO 4 = TS4					TS4		
SERVIÇO 5		Custo de cada item por dia*	Quantitativo	Nº médio de dias	Nº feiras	Preço do serviço	
Instalação de equipamentos e fornecimento de produtos							
Roteador wireless		(L)	1	4	(ZZ)	5L = L x 01 x 04 x (ZZ)	
Impressora Multifuncional laser colorida e suprimentos		(M)	1	4	(ZZ)	5M = M x 01 x 04 x (ZZ)	
Notebook		(N)	1	4	(ZZ)	5N = N x 01 x 04 x (ZZ)	
Tablet		(O)	4	4	(ZZ)	5O = O x 04 x 04 x (ZZ)	
Televisão		(P)	1	4	(ZZ)	5P = P x 01 x 04 x (ZZ)	
Panel de Led		(Q)	1	4	(ZZ)	5Q = Q x 01 x 04 x (ZZ)	
Panel de vídeo wall		(R)	1	4	(ZZ)	5R = R x 01 x 04 x (ZZ)	
Backlight de led		(S)	2	4	(ZZ)	5S = S x 02 x 04 x (ZZ)	
Totem para auto-atendimento digital		(T)	2	4	(ZZ)	5T = T x 02 x 04 x (ZZ)	
Coletor de Dados		(U)	2	4	(ZZ)	5U = U x 02 x 04 x (ZZ)	
Geladeira		(V)	1	4	(ZZ)	5V = V x 01 x 04 x (ZZ)	
Aparelhos de ar condicionado Split		(W)	4	4	(ZZ)	5W = W x 04 x 04 x (ZZ)	
Ventiladores de teto		(X)	4	4	(ZZ)	5X = X x 04 x 04 x (ZZ)	
Equipamentos de sonorização		(Y)	1	4	(ZZ)	5Y = Y x 01 x 04 x (ZZ)	
Material de escritório (*custo por feira)		(Z)	1	4	(ZZ)	5Z = Z x 01 x (ZZ)	
Produtos alimentícios (*custo por visitante)		(AA)	50	4	(ZZ)	5AA = AA x 50 x 4 x (ZZ)	
Produtos de limpeza do estande		(BB)	1	4	(ZZ)	5BB = BB x 01 x 04 x (ZZ)	
TOTAL DO SERVIÇO 5 = TS5 (5L + 5M + 5N + 5O + 5P + 5Q + 5R + 5S + 5T + 5U + 5V + 5W + 5X + 5Y + 5Z + 5AA+5BB)					TS5		
SERVIÇO 6		Custo do serviço	Quantitativo		Nº feiras	Preço do serviço	
Ações promocionais							
Confecção de bôlim promocional infitável (outdoor)		(CC)	2		(YY)	6CC = CC x 02 x (YY)	
Instalação, manutenção e desinstalação de bôlim promocional infitável		(DD)	2		(YY)	6DD = DD x 02 x (YY)	
Confecção de galhardete promocional		(EE)	10		(ZZ)	6EE = EE x 10 x (ZZ)	
Instalação, manutenção e desinstalação de galhardete promocional		(FF)	10		(ZZ)	6FF = FF x 10 x (ZZ)	
Confecção de totem promocional		(GG)	10		(ZZ)	6GG = GG x 10 x (ZZ)	
Instalação, manutenção e desinstalação de totem promocional		(HH)	10		(ZZ)	6HH = HH x 10 x (ZZ)	
TOTAL DO SERVIÇO 6 = TS6 (6CC + 6DD + 6EE +6FF+ 6GG+ 6HH)					TS6		
VTPXX = VALOR TOTAL DA PROPOSTA PARA NF EVENTOS = TS1 + TS2 + TS3 + TS4 + TS5 + TS6					VTPXX		
(XX) - Quantidade de feiras estimadas com estande indoor, conforme planilha de Área X							
(YY) - Quantidade de feiras estimadas com estande outdoor, conforme planilha de Área X							
(ZZ) - Quantidade total (indoor + outdoor), conforme planilha de Área X							

3.5. Para o serviço de instalação e desinstalação de estande (serviço 1) e o de instalação e desinstalação de cobertura externa (serviço 2), as propostas de preços dos Licitantes deverão ser apresentadas com base no parâmetro valorado por metro quadrado (m²) instalado, o qual variará de acordo com a região do país onde o estande será montado, contemplando todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos na atividade, por exemplo: custos com instalação, desinstalação, mobiliário, materiais e equipamentos, contratação de pessoal, incluindo tributos, contribuições e encargos sociais e trabalhistas, equipamentos de proteção individual (EPI), credenciamento, despesas com transporte, alimentação, hospedagem, quando

Contrato OCS nº 410/2018



Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

houver, programação visual, instalações elétricas e hidráulicas, climatização, despesas com fretes e transportes, seguros e seguranças, exceto as taxas de competência exclusiva do expositor, que estarão definidas no manual de procedimentos (regulamento) de cada feira/ exposição.

3.6. No serviço de instalação e desinstalação de estande (serviço 1), nos casos de montagem de estandes em pavilhões fechados (indoor) em áreas menores que o padrão de 100m<sup>2</sup> (cem metros quadrados) é garantido pelo **BNDES** o pagamento mínimo de 50m<sup>2</sup> (cinquenta metros quadrados) ao Contratado. Já nos casos de montagem de estandes em áreas abertas (outdoor) em áreas menores que o padrão de 256 m<sup>2</sup> (duzentos e cinquenta e seis metros quadrados) é garantido o pagamento mínimo de 128 m<sup>2</sup> (cento e vinte e oito metros quadrados).

3.7. Para o serviço de fornecimento de profissionais para operação e manutenção do estande (serviço 3), as propostas de preços dos Licitantes deverão ser apresentadas com base no custo fixo unitário por hora de funcionamento do evento, onde deverão estar contempladas todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos, entre eles tributos e contribuições, salários e encargos sociais e trabalhistas, uniforme, equipamentos de proteção individual (EPI), alimentação e hospedagem, quando houver, para os profissionais sob responsabilidade do Contratado, assim como o credenciamento dos profissionais que executarão os serviços durante todo o período de realização e funcionamento do evento.

3.8. Para o serviço de ajustes ao projeto arquitetônico do estande (serviço 4) as propostas de preços dos Licitantes deverão ser apresentadas com base no custo fixo unitário do item/serviço por evento, onde deverão estar contemplados todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos, entre eles tributos, contribuições e taxas e licenças para instalação, se cabíveis.

3.9. Para o serviço de instalação de equipamentos e fornecimento de produtos (serviço 5) as propostas de preços dos Licitantes deverão ser apresentadas com base no custo fixo unitário por dia de funcionamento do evento e/ou por evento para cada um dos serviços oferecidos, onde deverão estar contemplados todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos, durante todo o período de realização e funcionamento do evento.

3.10. Para o serviço de ações promocionais (serviço 6), as propostas de preços dos Licitantes deverão ser apresentadas com base no custo fixo unitário do item/serviço por evento, onde deverão estar contemplados todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos, exceto os custos associados as autorizações e/ou contratações cabíveis para a permissão da instalação dos itens promocionais, que serão de responsabilidade do **BNDES**.

3.11. O valor da proposta oferecida pelo Licitante (menor valor global), deverá contemplar todas as despesas e custos, diretos e indiretos, taxas e tributos envolvidos na atividade, como por exemplo:

*th*



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



a) custos com instalação, desinstalação, equipamentos, mobiliário, matérias e equipamentos, programação visual, instalações elétricas e hidráulicas, climatização, aluguéis e instalação de equipamentos;

b) despesas com licenciamentos, fretes e transportes, seguros e segurança, com o acondicionamento dos equipamentos/mobiliários e outros itens, uniforme, equipamentos de proteção individual (EPI), alimentação e hospedagem para os empregados sob responsabilidade da Contratada, assim como o credenciamento dos profissionais que executarão os serviços durante todo o período de realização e funcionamento do evento; e

c) salários e encargos sociais e trabalhistas do pessoal envolvido na prestação do serviço.

3.12. As taxas de competência exclusiva do expositor, definidas como tal no manual de procedimentos (regulamento) de cada feira ou exposição, serão pagas pelo BNDES.

3.13. Os serviços e respectivas premissas básicas deverão estar de acordo com o manual de procedimentos (regulamento) das respectivas feiras e/ou exposições, podendo o BNDES vir ou não a participar de todas as feiras e/ou exposições estimadas para o período de vigência contratual, assim como promover as alterações que julgar necessárias, com o prévio comunicado ao Contratado, sem quaisquer ônus para o BNDES.

#### 4. RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATADO

4.1. O BNDES efetuará o recebimento do objeto, através do Gestor com o apoio do Fiscal do Contrato, ambos mencionados na Cláusula de Obrigações do BNDES do Anexo III (Minuta de Contrato) do Edital,, observadas as condições e os procedimentos a seguir:

4.2. Recebimento Provisório: Os serviços serão recebidos provisoriamente, quando da respectiva execução, mediante emissão do Relatório de Montagem e Manutenção de Estande, com observações das Providências Gerais - antes do início do evento - para documentação da verificação da conformidade, qualidade e quantidade dos mesmos com as especificações constantes do Termo de Referência, no Contrato e em seus demais Anexos. Constatada a necessidade de ajustes, correções e/ou substituições, o seguinte procedimento será adotado:

a) O Contratado será convocado a efetua-los, às suas expensas, em até 24 (vinte e quatro) horas antes do início do evento a contar da convocação. A concessão de prazo para ajustes, correções e/ou substituições não impede a instauração de procedimento punitivo para aplicação de penalidade;

b) Realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas pelo BNDES, serão descritas no Relatório de Montagem e Manutenção de Estande as providências tomadas pelo Contratado, sendo realizada, em seguida, nova avaliação de conformidade pelo BNDES;

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



c) Durante a realização do evento deverão ser observados a conformidade, qualidade e quantidade dos serviços prestados com as especificações constantes do Termo de Referência, do Contrato e em seus demais Anexos, sendo apontadas no Relatório de Montagem e Manutenção de Estande eventuais descumprimentos; e

d) Não realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas pelo **BNDES**, será rejeitado, total ou parcialmente, podendo o Contrato ser rescindido pelo **BNDES**, sem prejuízo da instauração de procedimento punitivo para a aplicação de penalidade.

4.3. Recebimento Definitivo: Verificado o atendimento das especificações, condições e obrigações previstas neste Termo de Referência, no Contrato e seus demais Anexos, o BNDES receberá definitivamente o objeto em até 1 (uma) hora após o encerramento da feira/exposição ao público de visitante, através da emissão do Relatório de Montagem e Manutenção de Estande, sendo observado que o recebimento definitivo do objeto:

a) Constitui condição indispensável para o pagamento do valor ajustado;

b) Não exclui a responsabilidade do Contratado por vícios revelados posteriormente, nem pela garantia dos produtos entregues e/ou dos serviços realizados; e

c) Não exclui a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução contratual, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo Contrato.

## 5. TESTE DE AMOSTRA

5.1. Para fins de aceitação da Proposta, o Licitante que estiver provisoriamente classificado em primeiro lugar após a fase de lances será convocado pelo Pregoeiro para realizar Teste de Amostra que consistirá na apresentação de uma amostra do estande que atenda às especificações constantes deste Termo de Referência, de acordo com os critérios de aceitação da amostra definidos no ANEXO IV (TESTE DE AMOSTRA) deste Termo de Referência.

5.2. O Licitante deverá, em até 5 (cinco) dias corridos da convocação do Pregoeiro, indicar endereço completo onde será montado o protótipo do estande e a data para a realização do teste.

5.2.1. A data deverá ser em até 15 (quinze) dias corridos contados a partir da indicação, pelo licitante, do local e da data onde e quando será montada a amostra do estande. A localidade onde será montada a amostra poderá ser em qualquer cidade do Brasil.

5.2.2. O prazo para a apresentação da amostra poderá ser prorrogado, mediante justificativa do licitante a ser avaliado pelo **BNDES**.

5.3. Para fins de amostra, deverá ser montado um estande padrão, em pavilhão coberto (indoor), de 100,00 m<sup>2</sup>, com 10,00m de frente X 10,00m de profundidade,

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

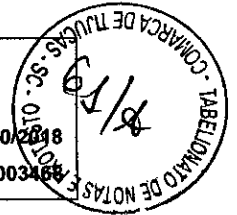


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



composto pelos seguintes módulos: saguão de recepção, salão de atendimento, depósito e copa, conforme planta A-01 do ANEXO I (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO BNDES) deste Termo de Referência.

5.4. Uma cobertura deverá ser instalada em toda a área do estande, para fins de verificação dos requisitos referentes à cobertura externa (estande outdoor), conforme planta E-03 do ANEXO I deste Termo de Referência (MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO BNDES).

5.5. Avaliada a amostra, a Equipe Técnica do BNDES emitirá, em até 5 (cinco) dias corridos contados da conclusão do Teste de Amostra, o Parecer de Avaliação da Amostra. Este parecer concluirá se a amostra está ou não de acordo com as especificações técnicas previstas neste Termo de Referência, atendendo aos critérios de aceitação da amostra definidos no ANEXO IV deste Termo de Referência (TESTE DE AMOSTRA).

5.6. Caso o Parecer de Avaliação da Amostra indique a não conformidade do estande às especificações técnicas deste Termo de Referência, conforme os critérios de aceitação da amostra definidos no ANEXO IV deste Termo de Referência (TESTE DE AMOSTRA), as não conformidades serão listadas neste mesmo parecer. O Parecer de Avaliação da Amostra poderá concluir pela necessidade de correções e/ou ajustes, reprovação ou aprovação da amostra. A reprovação da amostra acarretará a rejeição da proposta.

5.7. Havendo a possibilidade de realização de correções e/ou ajustes, o Licitante ofertante do melhor lance será convocado para apresentar amostra devidamente corrigida e/ou ajustada, no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, contados desta convocação e prorrogáveis a critério do BNDES. A amostra corrigida e/ou ajustada será avaliada observado o disposto nos itens acima.

5.8. Caso não haja a possibilidade de realização de ajustes, ou caso a amostra corrigida e/ou ajustada não se apresente em conformidade com as especificações técnicas solicitadas, o Licitante que estiver provisoriamente em primeiro lugar será, então, desclassificado, passando-se à convocação dos próximos licitantes, na ordem de classificação.

5.9. No caso de não apresentação da amostra o Licitante que estiver provisoriamente em primeiro lugar será desclassificado.

## 6. FORMA DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento dos serviços prestados será realizado ao final de cada evento e será feito da seguinte forma:


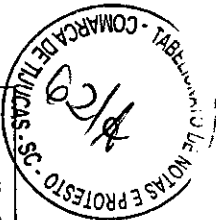
- a) Para o serviço de instalação e desinstalação de estande (serviço 1) e o de instalação e desinstalação de cobertura externa (serviço 2), os valores deverão ser apresentados com base no parâmetro valorado por metro quadrado (m<sup>2</sup>) instalado, contemplando todos os custos e tributos envolvidos.

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1



	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

- b) Para o serviço de fornecimento de profissionais para operação e manutenção do estande (serviço 3), os valores deverão ser apresentados com base no custo fixo unitário por hora do profissional, multiplicado pelas horas efetivamente trabalhadas durante o evento, estando contemplados todos os custos e tributos envolvidos.
- c) Para o serviço de ajustes ao projeto arquitetônico do estande (serviço 4), os valores deverão ser apresentadas com base no custo fixo unitário do item/serviço por evento, onde deverão estar contemplados todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos, entre eles tributos, contribuições e taxas e licenças para instalação, se cabíveis.
- d) Para o serviço de instalação de equipamentos e fornecimento de produtos (serviço 5), os valores deverão ser apresentados com base no custo fixo unitário por dia de funcionamento do evento e/ou por para cada um dos serviços oferecidos, onde deverão estar contemplados todos os custos e tributos envolvidos, durante todo o período de realização e funcionamento do evento.
- e) Para o serviço de ações promocionais (serviço 6), as propostas de preços deverão ser apresentadas com base no custo fixo unitário do item/serviço por evento, onde deverão estar contemplados todas as despesas e custos, diretos e indiretos, envolvidos, exceto os custos associados as autorizações e/ou contratações cabíveis para a permissão da instalação dos itens promocionais, que serão de responsabilidade do **BNDES**.

6.2. Após o término de cada evento, a empresa Contratada deverá apresentar os seguintes documentos por meio digital/eletrônico ao **BNDES**:


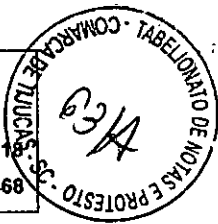
- a) Documento fiscal ou equivalente legal (como nota fiscal, fatura, recibo de pagamento a autônomo);
- b) Planilha de cobrança dos serviços, conforme modelo no ANEXO II do Edital - PLANILHAS DE PREÇOS, indicando os valores dos serviços 1, 2, 3, 4, 5 e 6 e o valor total dos serviços; e
- c) demais documentos exigidos no Contrato.

6.3. O **BNDES** efetuará o pagamento dos serviços efetivamente executados por meio de crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis a contar da data da apresentação, da documentação citada no item 6.2 deste Termo de Referência;

6.4. Ressalta-se que o estande padrão do **BNDES**, em pavilhão fechado (indoor), tem aproximadamente 100m<sup>2</sup> (cem metros quadrados) e que o cálculo do valor do serviço de instalação e desinstalação de estande (serviço 1) será feito em função do metro quadrado do estande. Para o caso de montagem de estandes em áreas menores que o padrão, é garantido pelo **BNDES** o pagamento mínimo de 50m<sup>2</sup> (cinquenta metros quadrados) ao Contratado.

77

fh

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

6.5. O estande padrão do **BNDES**, em área aberta (outdoor), tem aproximadamente 256m<sup>2</sup> (duzentos e cinquenta e seis metros quadrados) e que o cálculo do valor do serviço de instalação e desinstalação de estande (serviço 1) será feito em função do metro quadrado do estande. Para o caso de montagem de estandes em áreas menores que o padrão, é garantido pelo **BNDES** o pagamento mínimo de 128m<sup>2</sup> (cento e vinte e oito metros quadrados) ao Contratado.

6.6. Os valores a serem pagos pelo **BNDES** ao Contratado serão aqueles calculados pela quantidade efetiva de dias de realização do evento e/ou pelo quantitativo efetivamente executado.

## 7. ESTIMATIVA DO VALOR GLOBAL DA CONTRATAÇÃO

7.1. Após pesquisa de preços realizada pelo **BNDES**, foram apurados os seguintes valores para cada área de prestação do serviço:

ÁREA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO	VALOR R\$
Área 1 - Estado de São Paulo	6.313.896,39
Área 2 - Região Nordeste	2.287.831,79
Área 3 - Região Sul	2.827.482,28
Área 4 - Região Sudeste (sem São Paulo)	1.326.622,06
Área 5 - Região Norte + Centro Oeste	2.122.321,30
<b>VALOR GLOBAL DA PROPOSTA PARA O SERVIÇO</b>	<b>14.878.153,82</b>

7.2. Os valores totais por área informados no quadro acima são os máximos e foram obtidos através da média aritmética dos preços resultantes da pesquisa com o mercado, estão arredondados nos centavos para 02 (duas) casas decimais.

7.3. Se os licitantes cotarem preço total por área e global da proposta superior ao máximo indicado, as propostas serão desclassificadas.

7.4. Assim, o valor global estimado e máximo para a contratação em tela é de R\$ 14.878.153,82 (quatorze milhões, oitocentos e setenta e oito mil, cento e cinquenta e três reais e oitenta e dois centavos).

## ANEXOS AO TERMO DE REFERÊNCIA:

- I – MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO BNDES
- II – GUIA DA MARCA DO BNDES
- III – ESPECIFICAÇÕES DOS UNIFORMES DE RECEPCIONISTAS
- IV – TESTE DE AMOSTRA

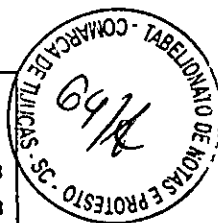


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

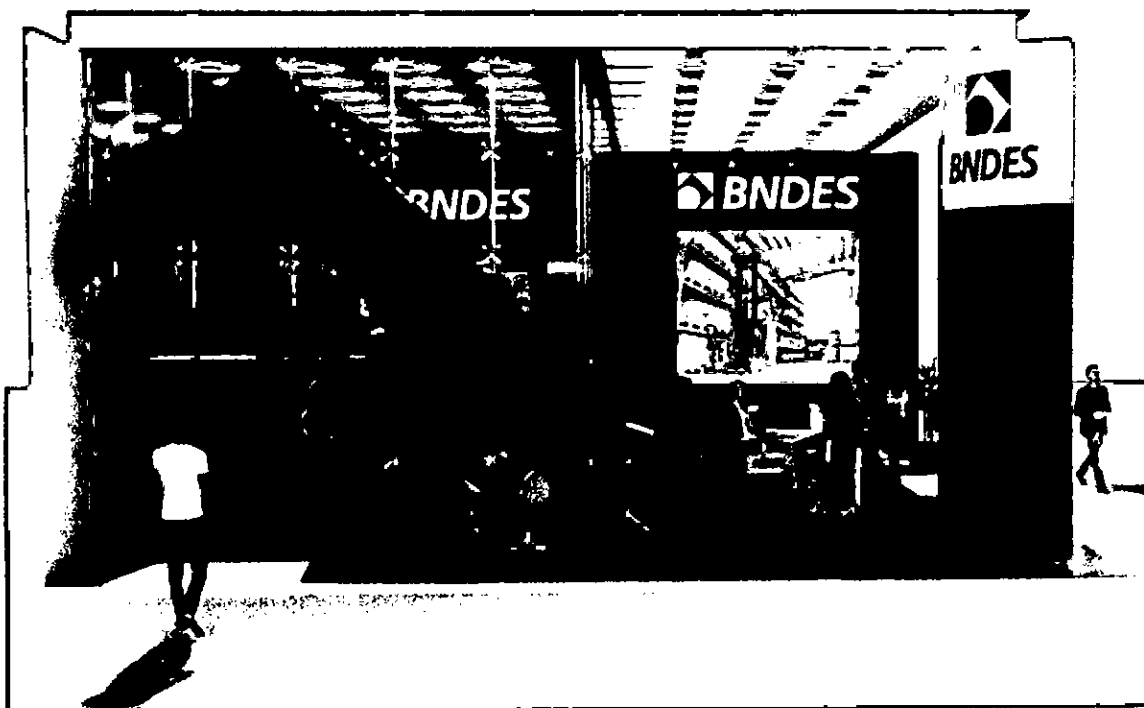
Contrato SRM nº 4400003468



79  
Cm

**PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES**  
**ANEXO I AO TERMO DE REFERÊNCIA – MODELO PADRÃO DO ESTANDE DO**  
**BNDES**

**OBS: O arquivo eletrônico contendo o modelo padrão do estande do BNDES está disponível no site [www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br) ou poderá ser solicitado através do e-mail [licitacoes@bndes.gov.br](mailto:licitacoes@bndes.gov.br).**



Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

h

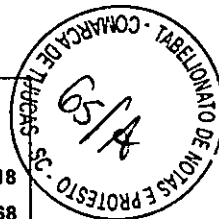


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

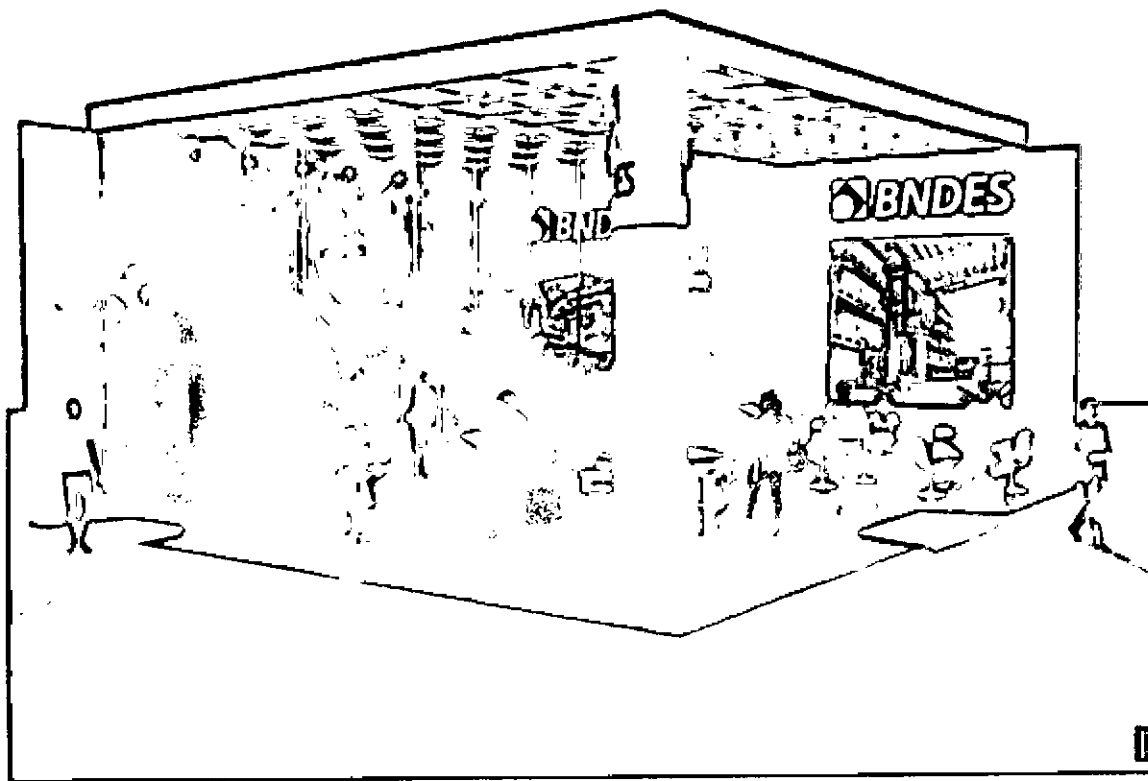
Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



80  
3



Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

th

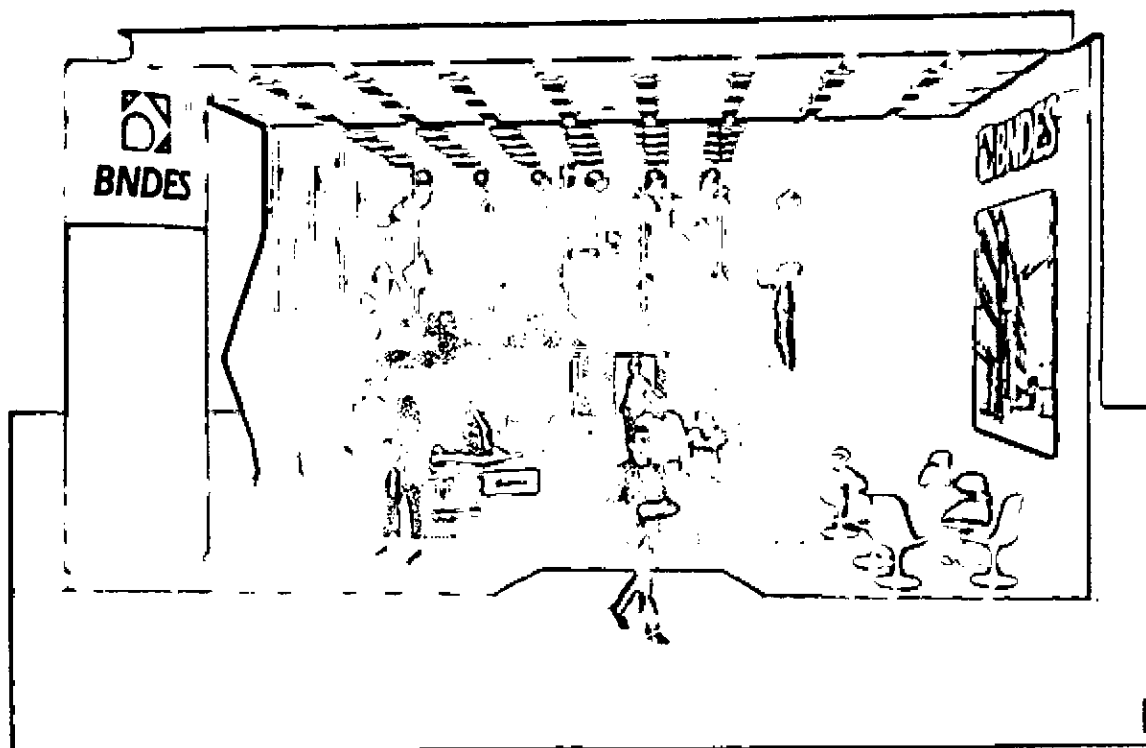
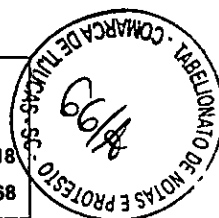


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



87  
M

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

th



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

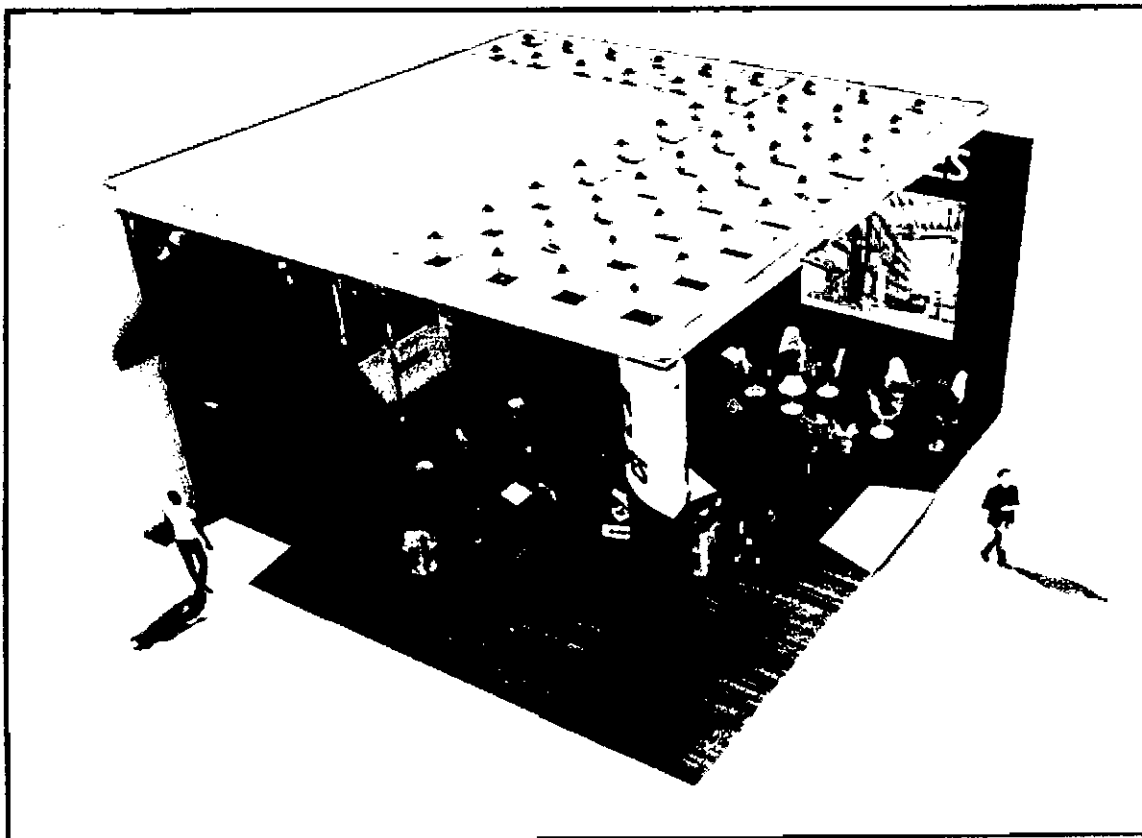
Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



82  
CM



Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

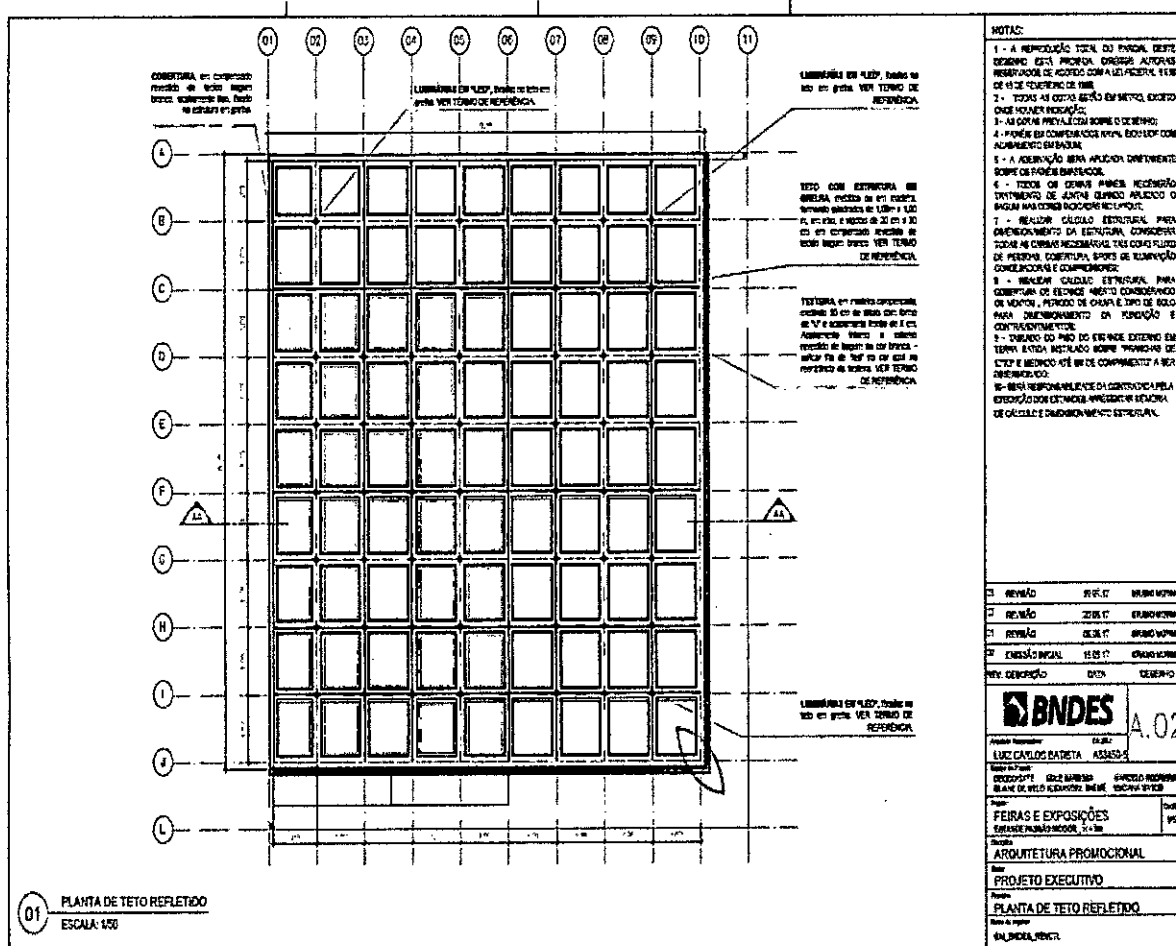
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

th



84



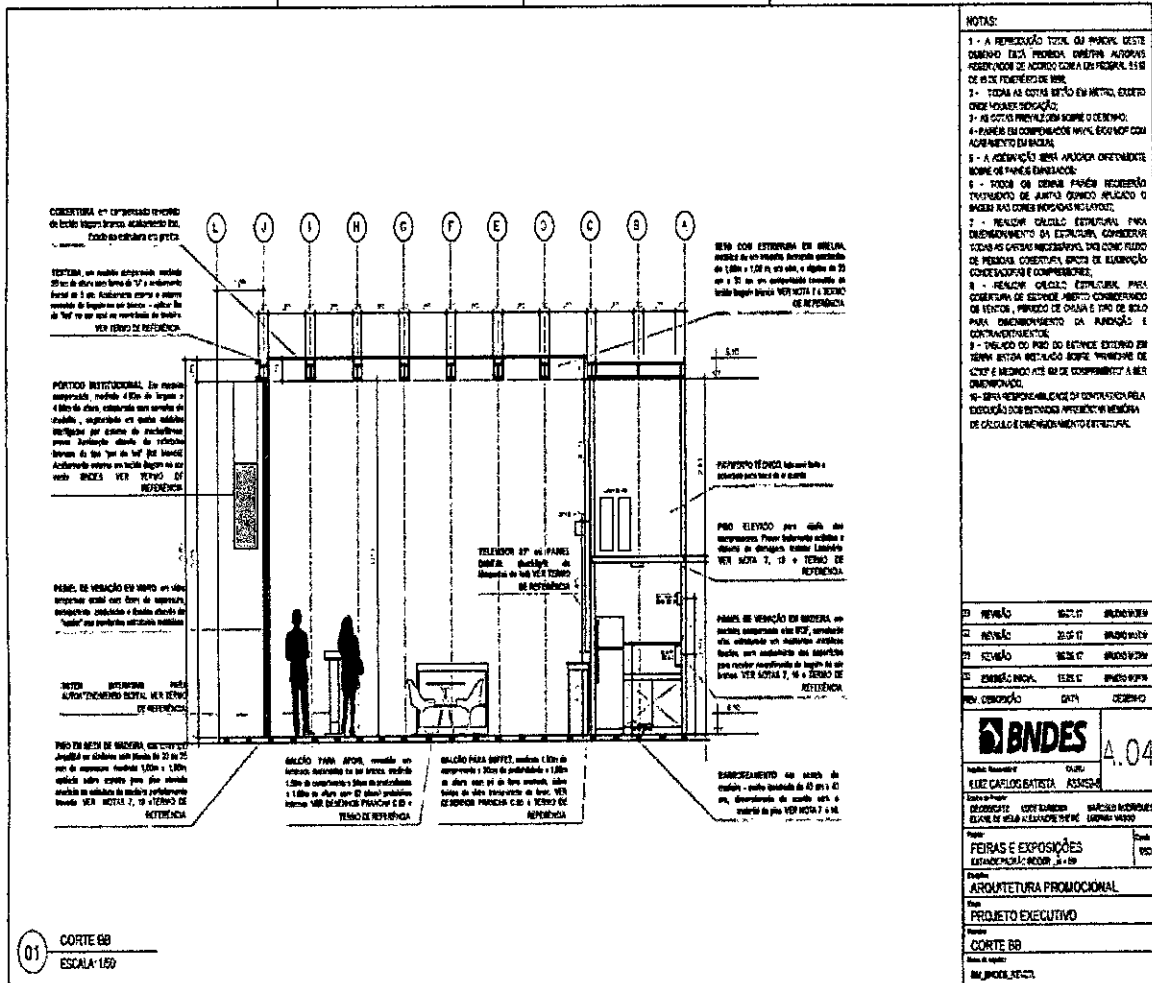
the







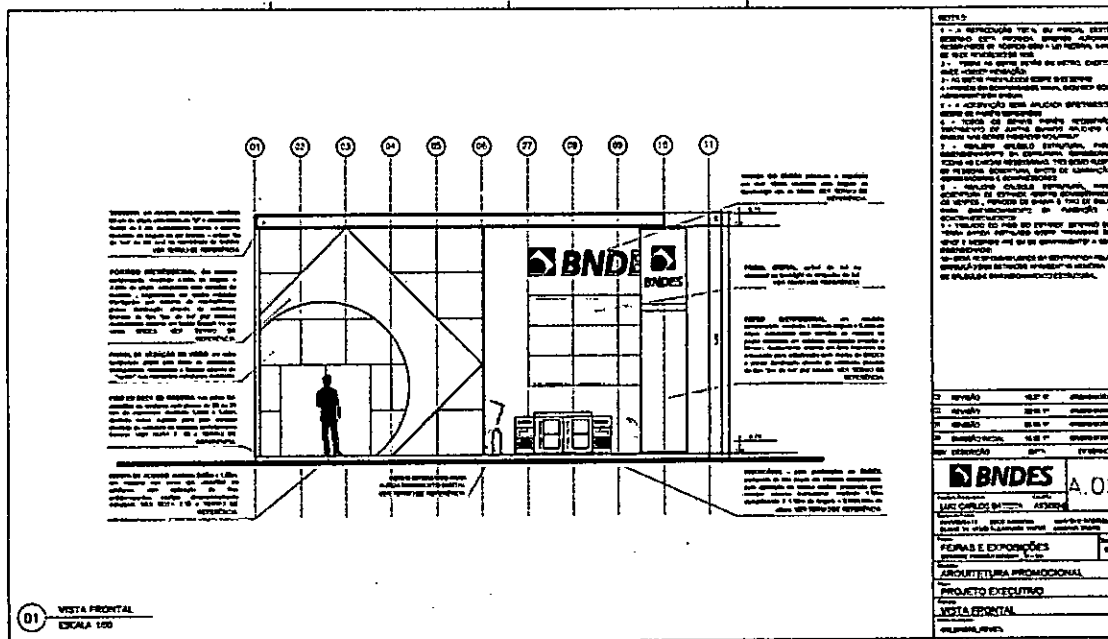
86



th

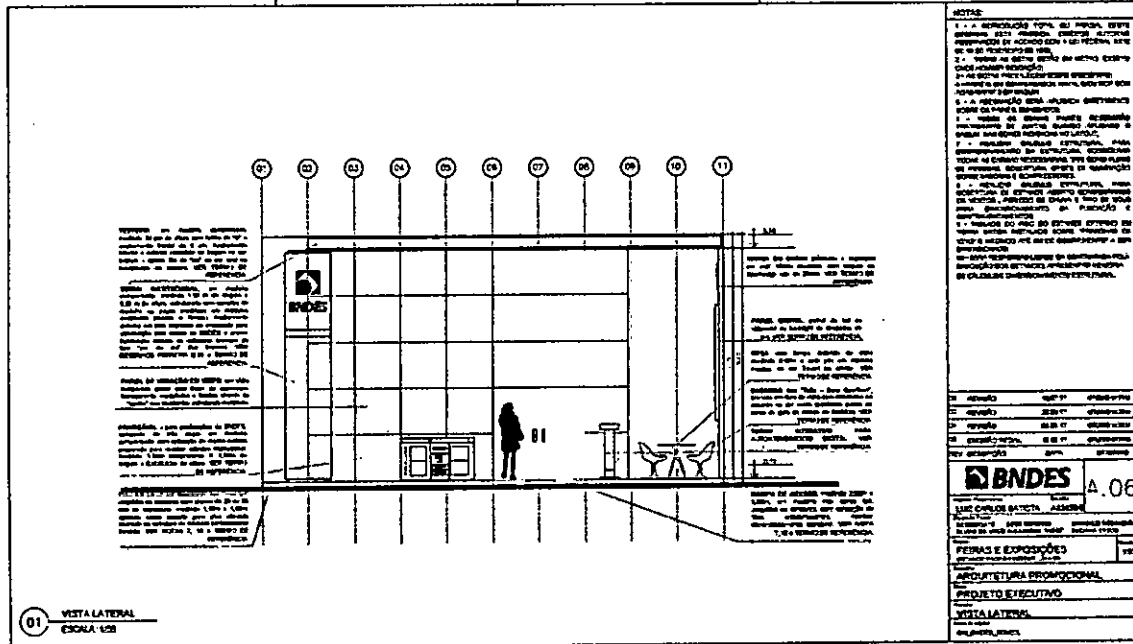


87



JK

57



JK



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

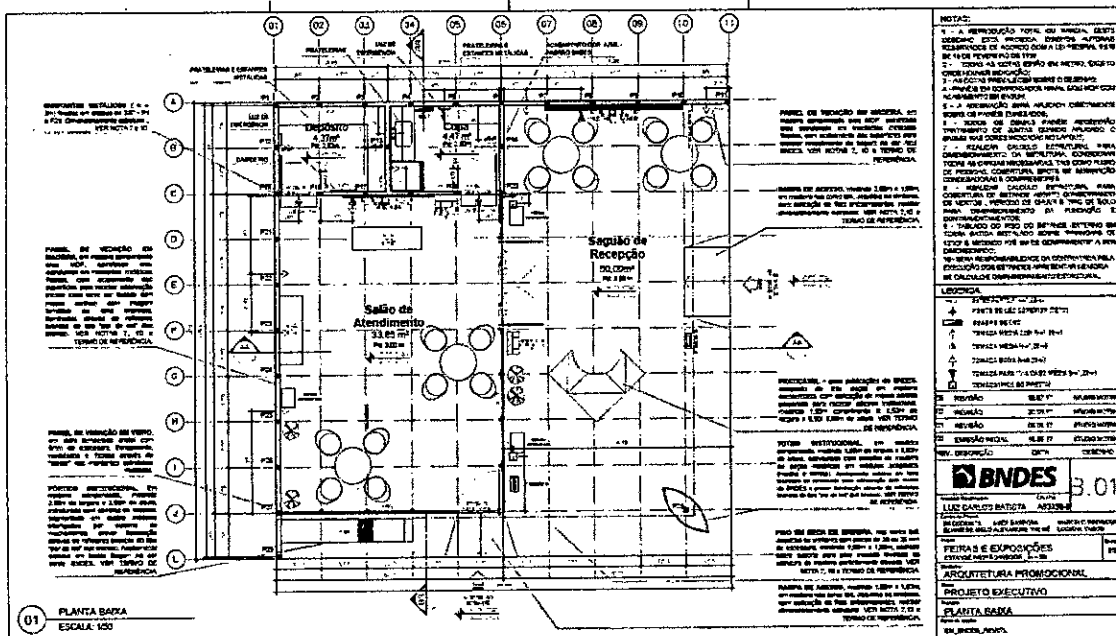
Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

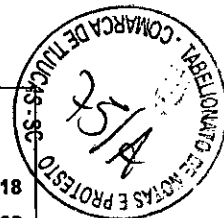
OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468

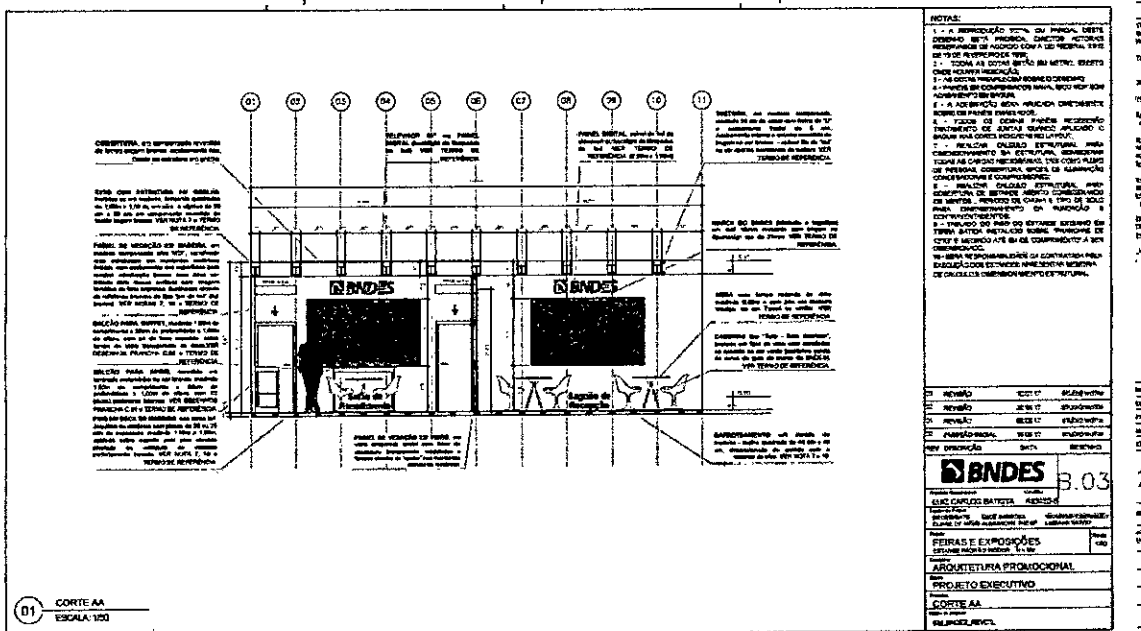


89  
m





90



Sh



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

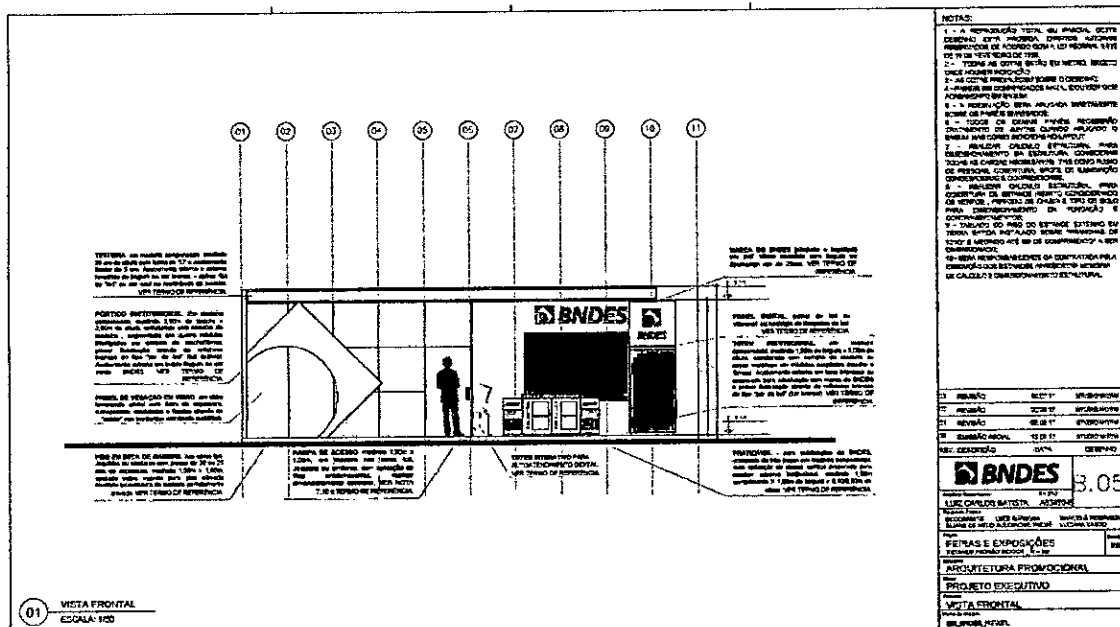
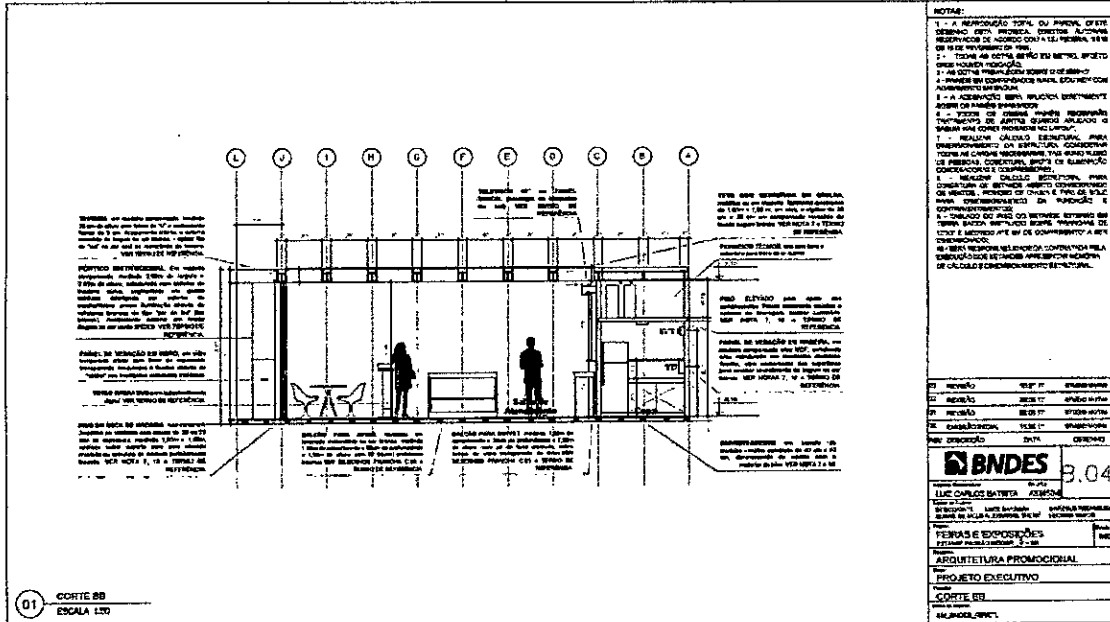
Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468

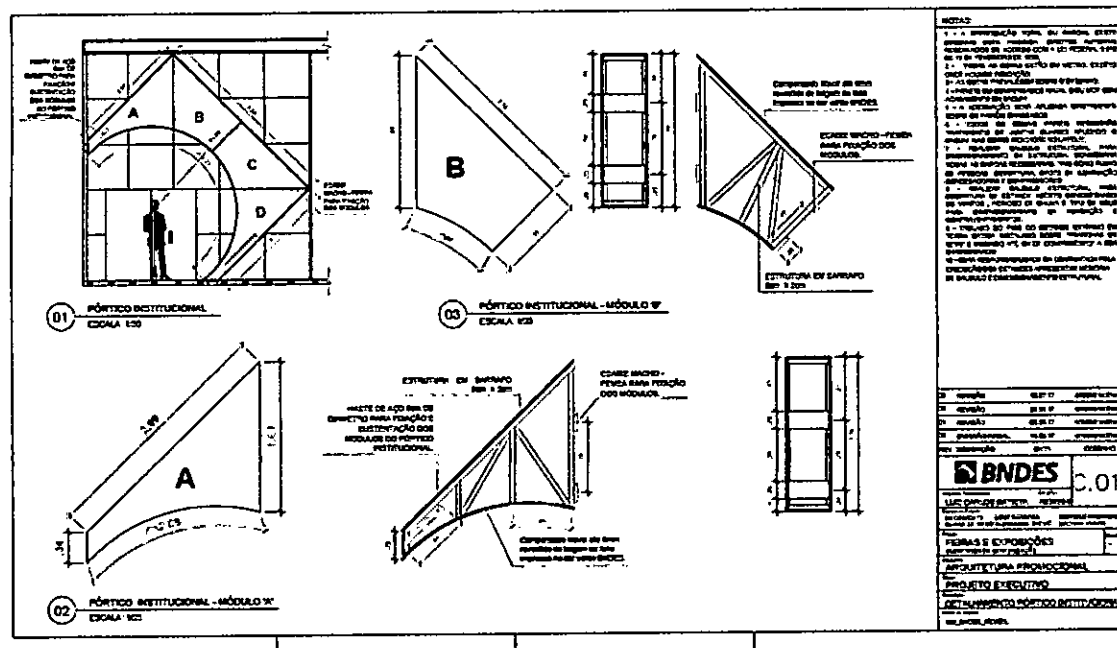
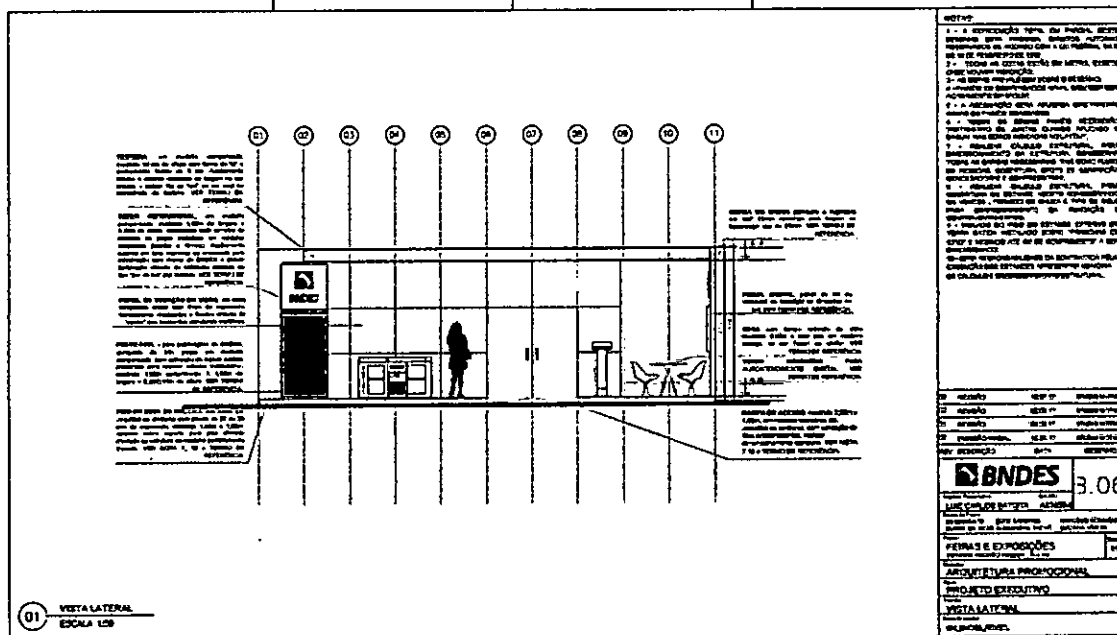


91  
m



Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1







Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

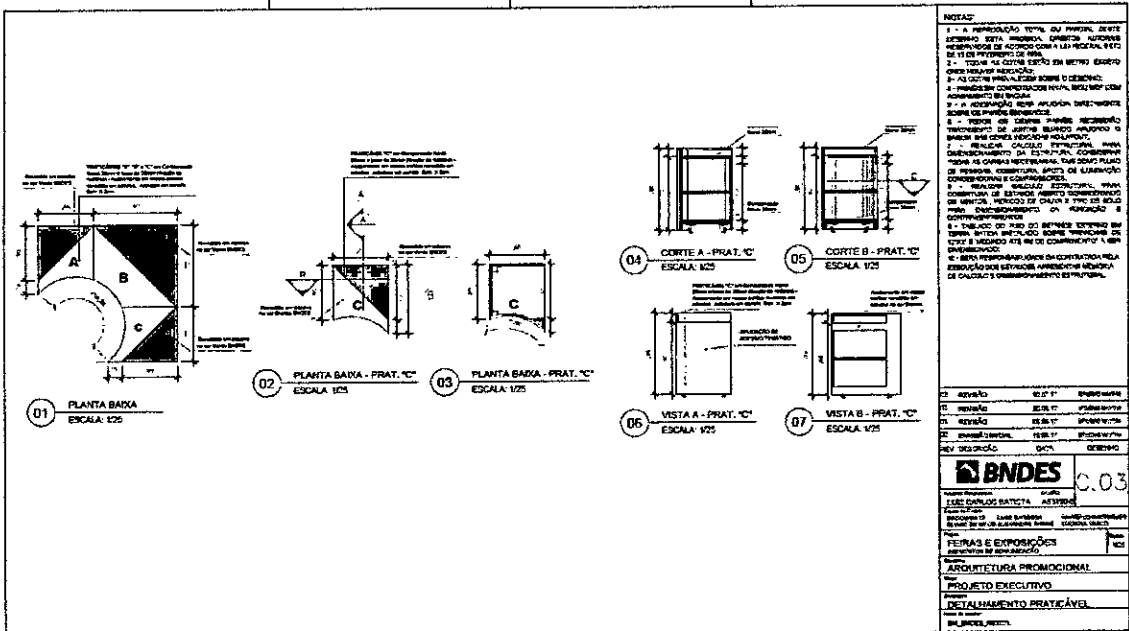
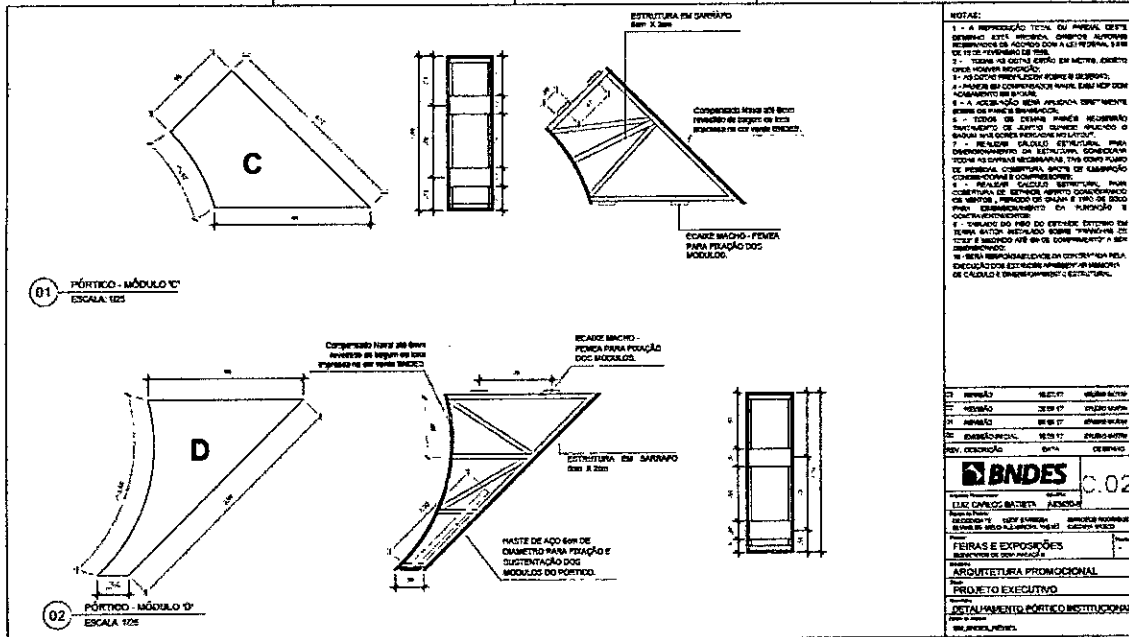
Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



93  
m



Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

jh

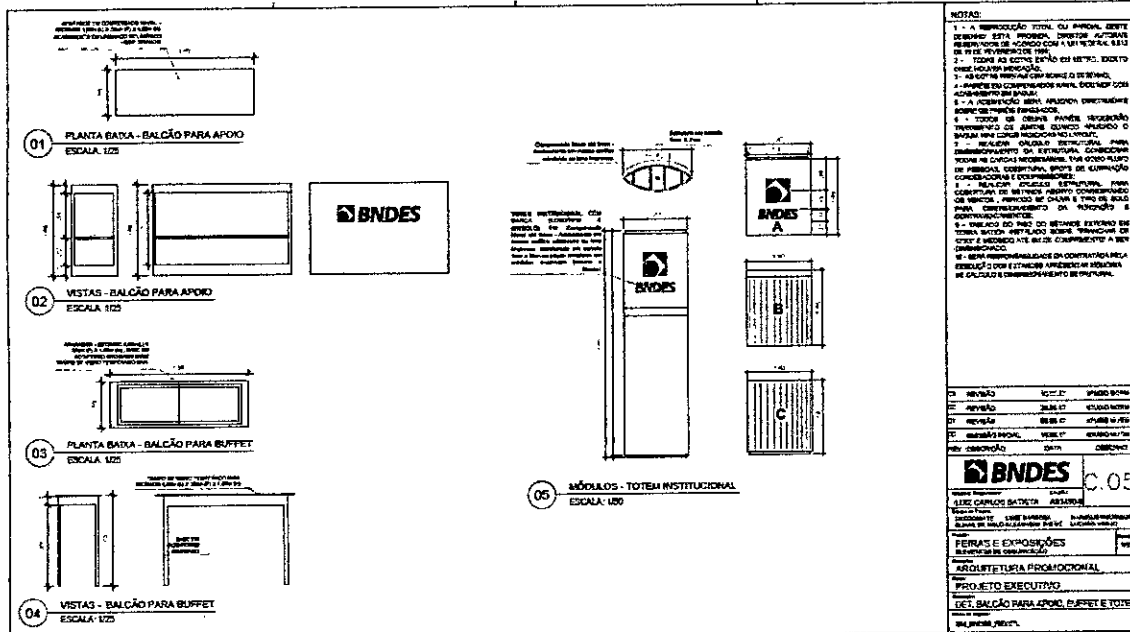
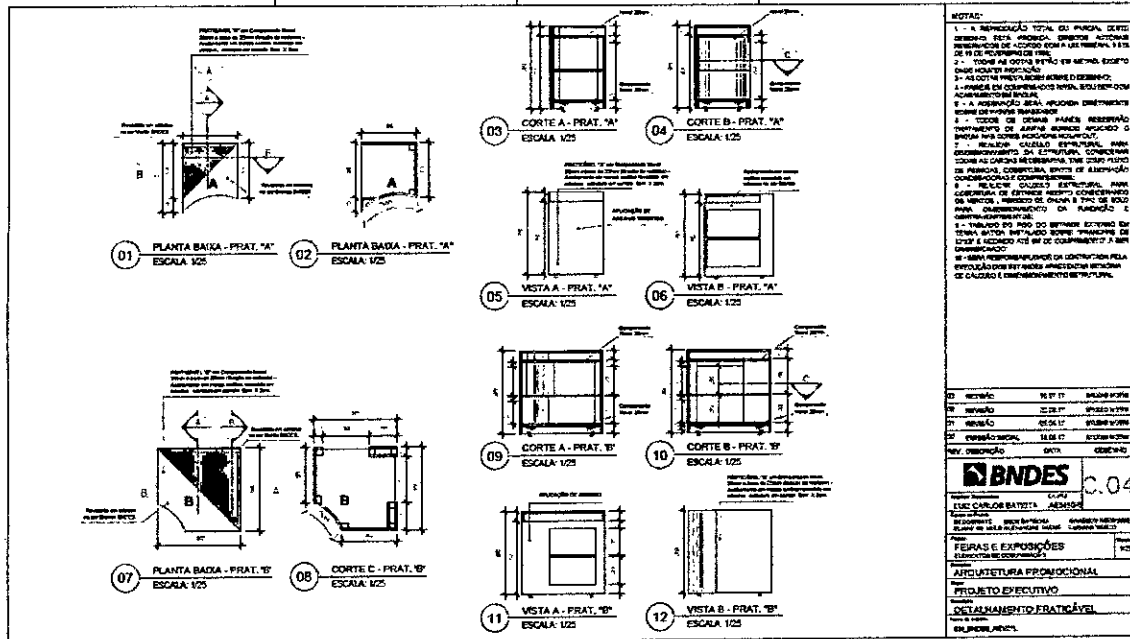


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

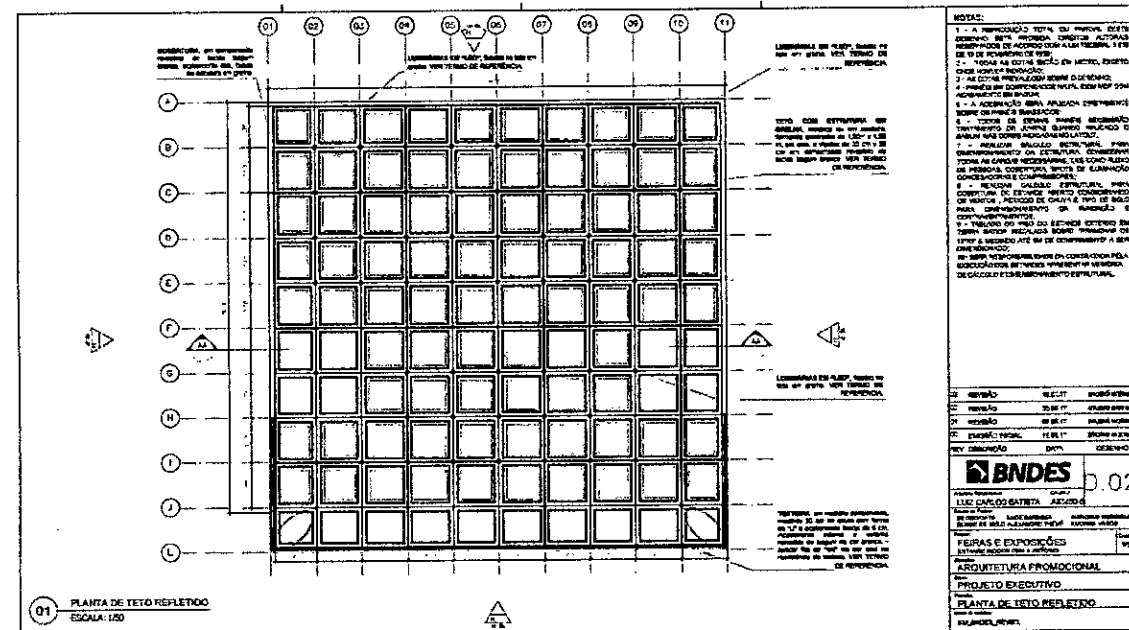
OCS nº 410/2018

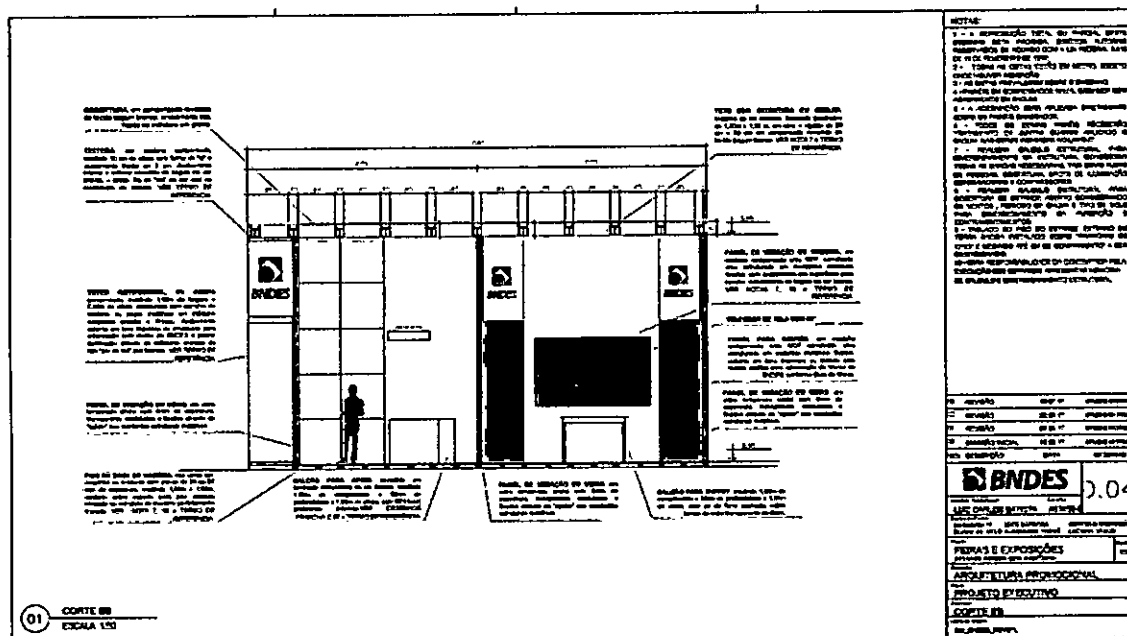
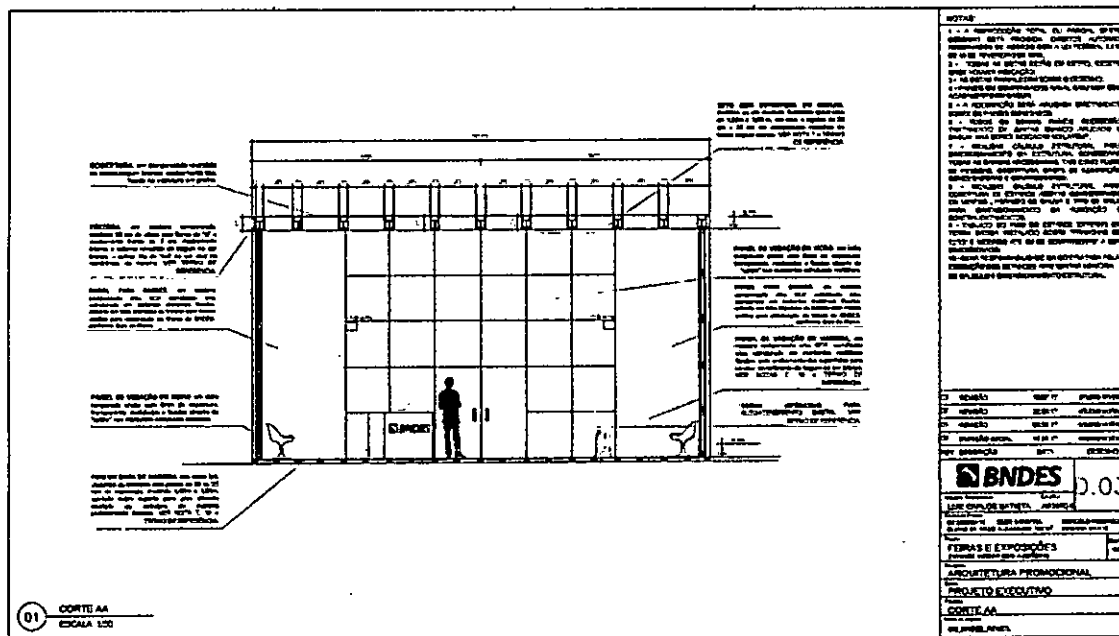
Contrato SRM nº 4400003468



Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1





Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1





Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

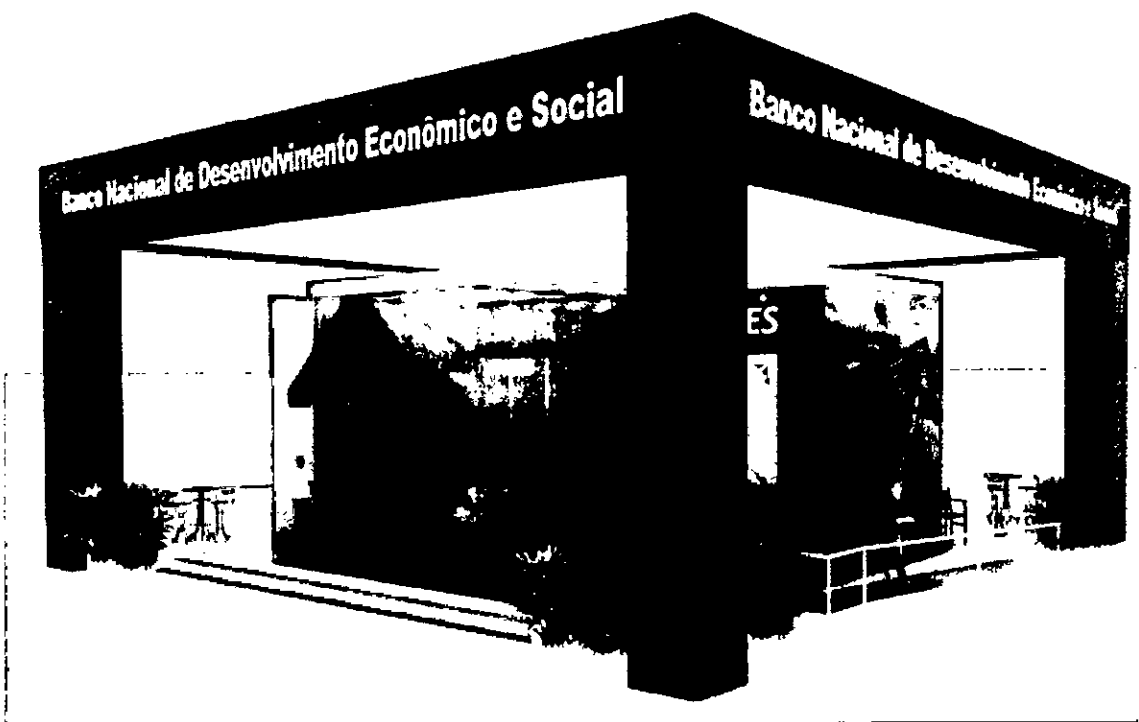
Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



99  
CM



Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

fr

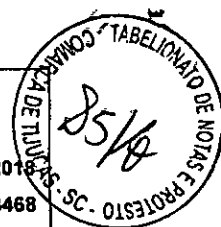


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1





Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



101  
cm



Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

hr

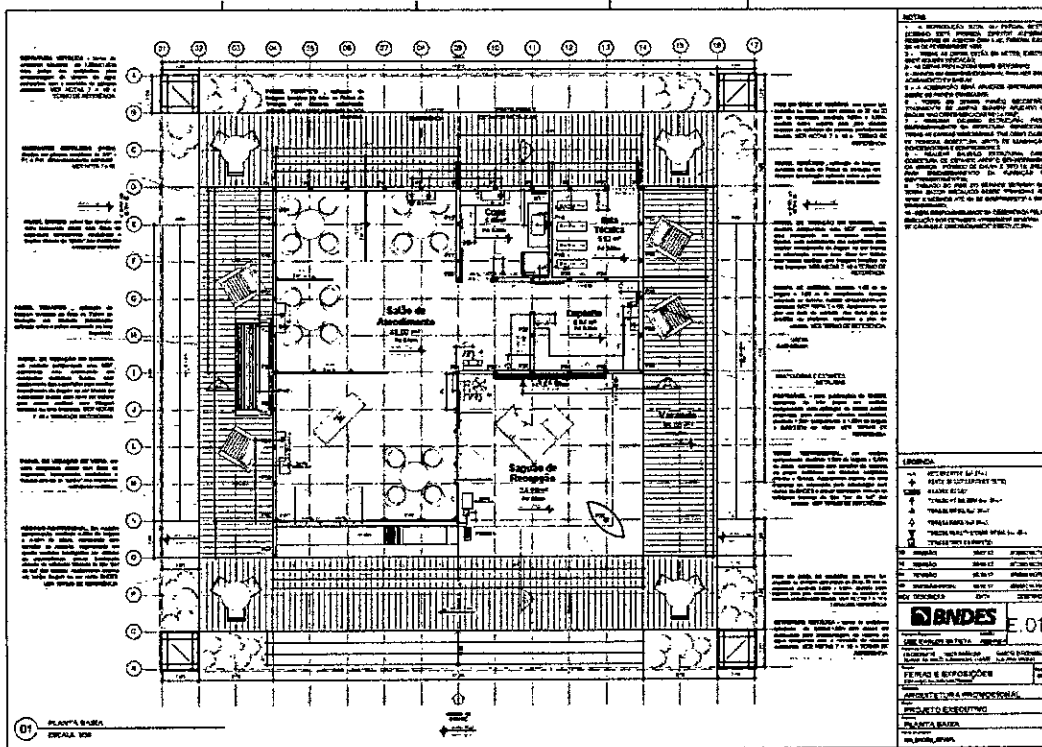


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468

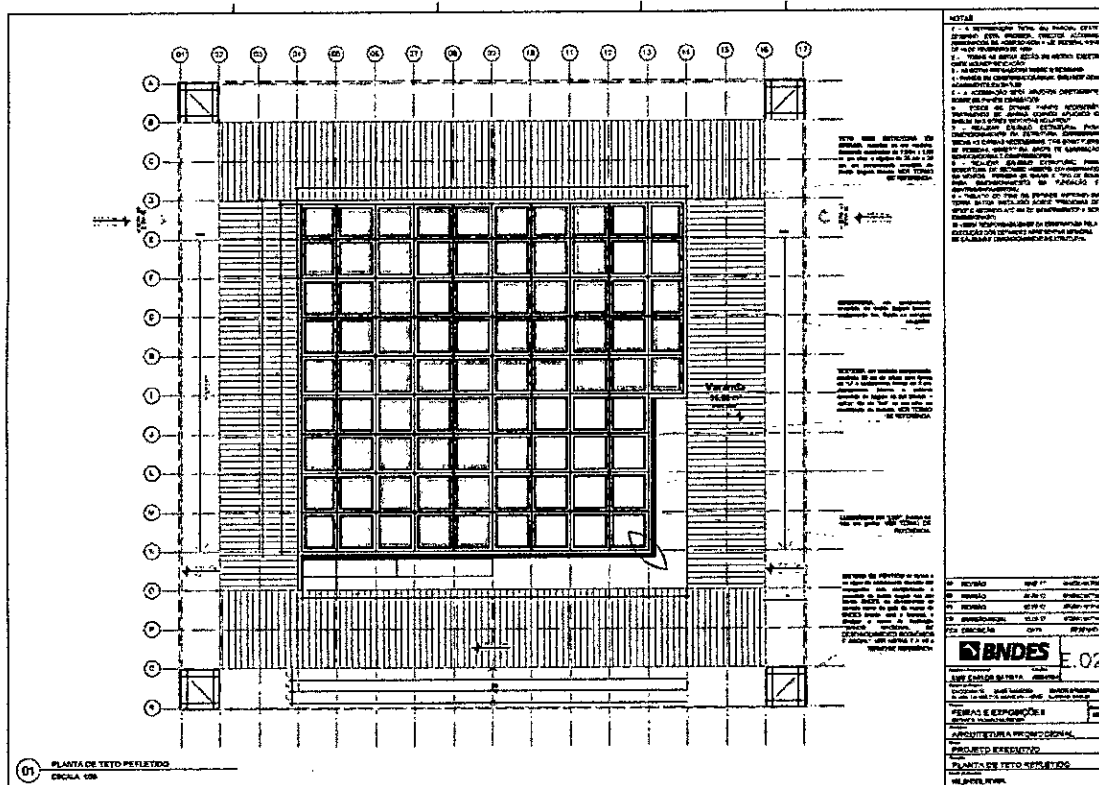


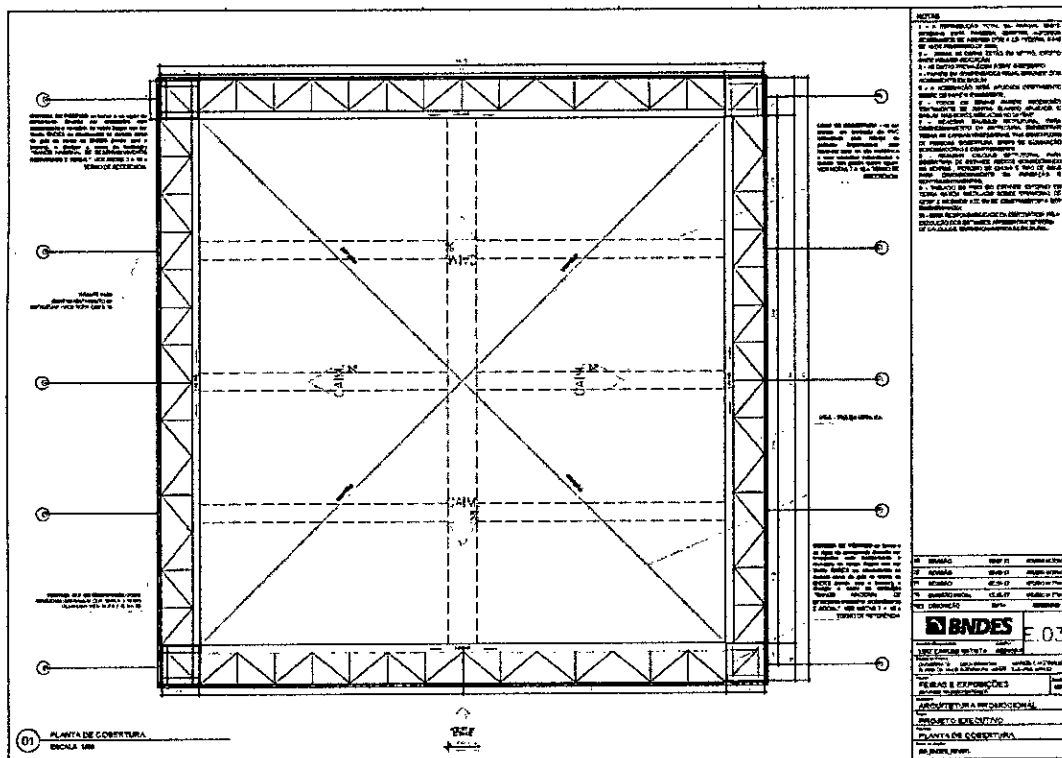
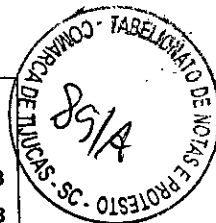
102  
m

Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

th

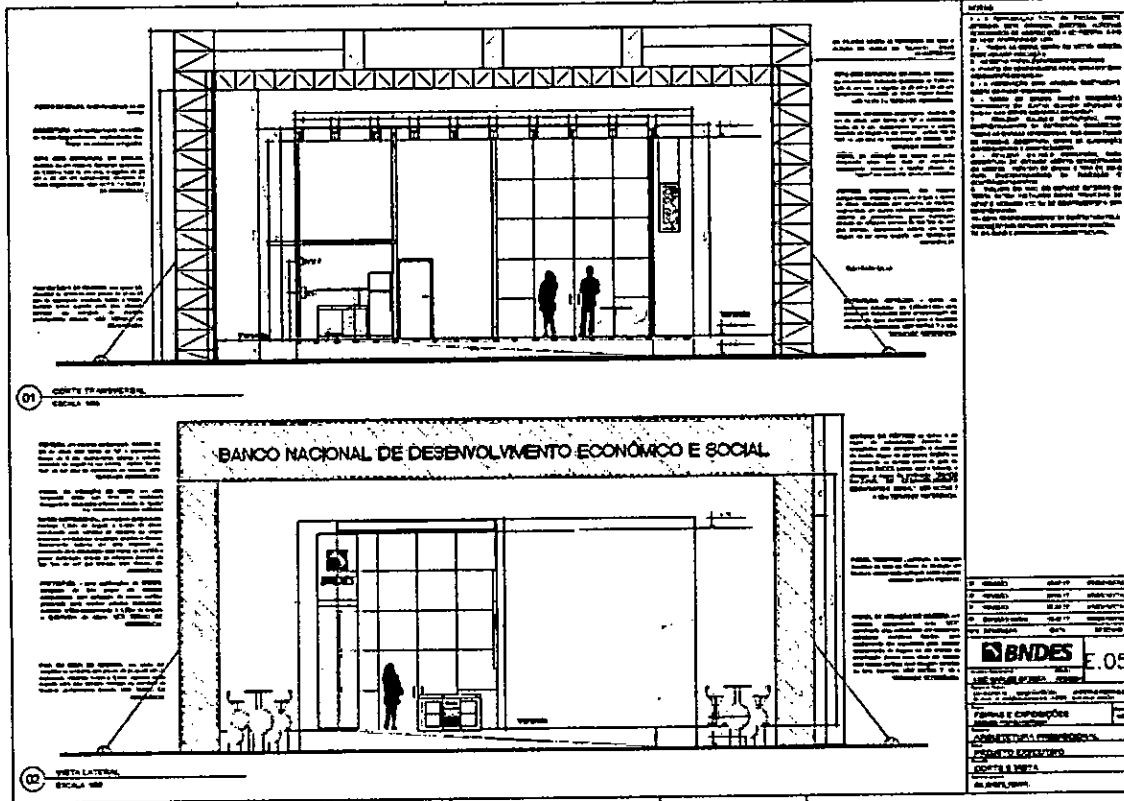




704



106  
Cm

**Contrato OCS n° 410/2018**



Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

**AARH/DELIC/GLIC1**


AARH/DELIC/GLIC1

	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

<p align="center"><b>PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES</b> <b>ANEXO II AO TERMO DE REFERÊNCIA – GUIA DA MARCA DO BNDES</b></p>
--

**OBS: O arquivo eletrônico contendo o Guia da Marca do BNDES está disponível no site [www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br) ou poderá ser solicitado através do e-mail [licitacoes@bndes.gov.br](mailto:licitacoes@bndes.gov.br).**

Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

  
Ana Paula Soeiro de Britto  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1





Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

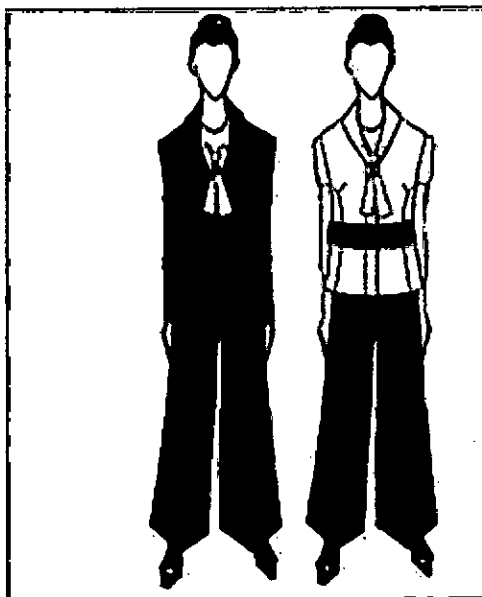
OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



**PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES**  
**ANEXO III AO TERMO DE REFERÊNCIA – ESPECIFICAÇÕES DOS UNIFORMES**  
**DE RECEPCIONISTAS**

**i. Modelo do uniforme feminino**



**a. Detalhes do blazer de alfaiataria feminino**

Blazer em alfaiataria azul marinho com decote em vira em contraste, na cor verde (paleta de cores do **BNDES**). Cós anatômico, vista invisível com abotoamento embutido (os botões não aparecem). Peça toda entretelada com recortes e efeito acinturado.





Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

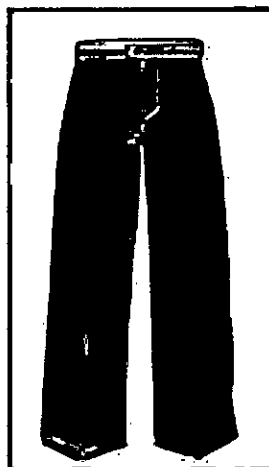
Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1



	<b>Classificação:</b> Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	<b>Unidade Gestora:</b> AARH/DELIC/GLIC1	
		<b>OCS nº 410/2018</b> <b>Contrato SRM nº 4400003468</b>

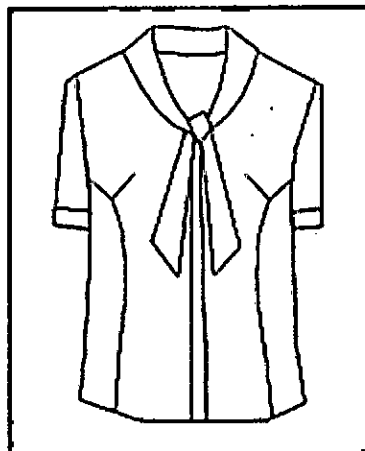
b. Detalhes da calça de alfaiataria feminino


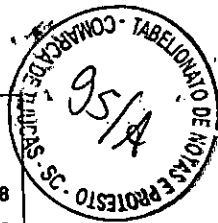
Calça social com acabamento em alfaiataria. Cós de 3 cm e cintura colocada e fechamento de gancho interno. Modelagem clássica apropriada para o ambiente corporativo, na cor azul marinho.



c. Detalhes da blusa de seda

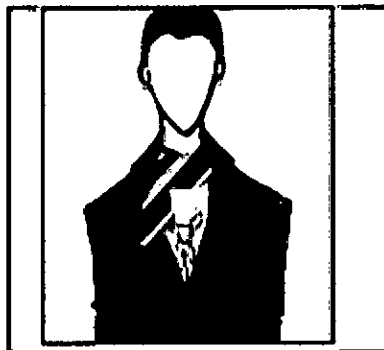
Blusa na cor off white, manga curta de seda com laço.



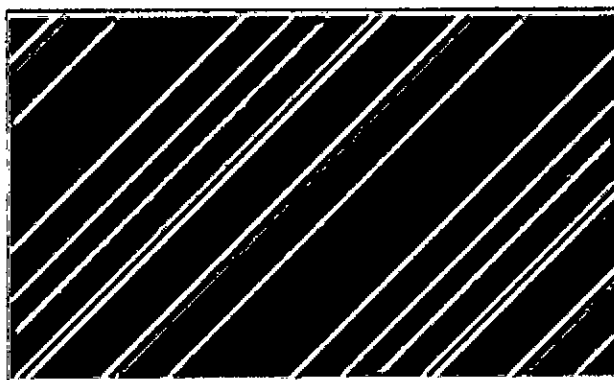
	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	 170 CM
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
		OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468

d. Detalhes do lenço

Utilizar o laço para dentro do blazer quando utilizar o lenço estampado



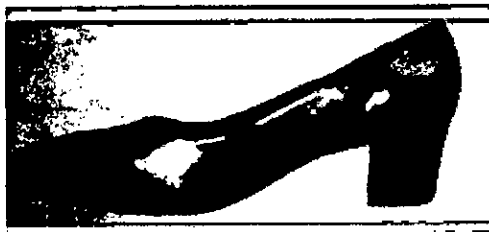
Estampa sugerida para o lenço de seda.





e. Detalhes do sapato

Sapato Scarpin marinho salto médio.

Imagem, meramente ilustrativa:



	Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)	
	Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1	
	OCS nº 410/2018 Contrato SRM nº 4400003468	

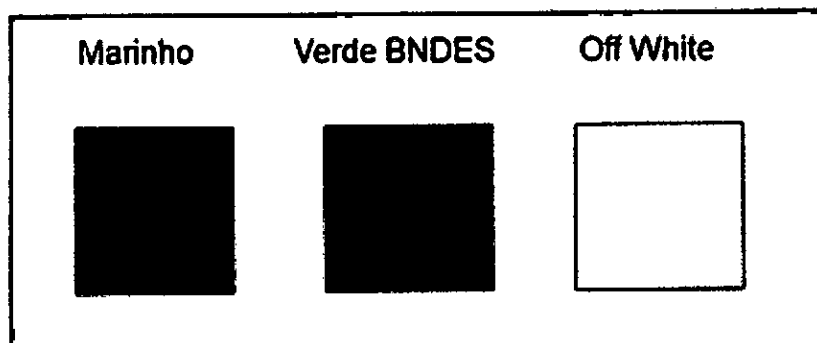
ii. **Modelo do uniforme masculino**

Paletó e calça azul marinho, com camisa de manga curta de algodão branca e gravata de seda com a mesma estampa sugerida para o lenço feminino.

117  




iii. **Paleta de cores**



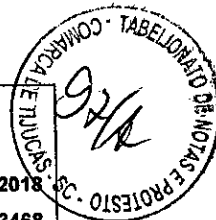


Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



**PRÉGIO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES**  
**ANEXO IV AO TERMO DE REFERÊNCIA – TESTE DE AMOSTRA**

112  
*[Handwritten signature]*

**OBS: O arquivo eletrônico contendo as planilhas com os quesitos do teste de amostra está disponível no site [www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br) ou poderá ser solicitado através do e-mail [licitacoes@bndes.gov.br](mailto:licitacoes@bndes.gov.br).**

Contrato OCS nº 410/2018  
Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES  
Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

*[Handwritten signature]*  
Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1

*[Handwritten signature]*



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



113  
cm

**PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES**  
**ANEXO II - PROPOSTA**

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada

AARH/DELIC/GLIC1

ph



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



**PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 03/2018 - BNDES**  
**ANEXO III – MATRIZ DE RISCO**

Categoria do Risco	Descrição	Consequência	Medidas Mitigadoras	Alocação do Risco
Risco atinente ao Tempo da Execução	Atraso na execução do objeto contratual por culpa do Contratado.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Diligência do Contratado na execução contratual.	Contratado
	Fatos retardadores ou impeditivos da execução do Contrato próprios do risco ordinário da atividade empresarial ou da execução.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Planejamento empresarial.	Contratado
	Fatos retardadores ou impeditivos da execução do Contrato que não estejam na sua álea ordinária, tais como fatos do príncipe, caso fortuito ou de força maior, bem como o retardamento determinado pelo BNDES, que comprovadamente repercute no preço do Contratado.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Revisão de preço.	BNDES
Risco da Atividade Empresarial	Alteração de enquadramento tributário, em razão do resultado ou de mudança da atividade empresarial, bem como por erro do Contratado na avaliação da hipótese de incidência tributária.	Aumento ou diminuição do lucro do Contratado.	Planejamento tributário.	Contratado
	Variação da taxa de câmbio.	Aumento ou diminuição do custo do produto e/ou do serviço.	Instrumentos financeiros de proteção cambial (hedge).	Contratado
	Elevação de gastos com viagens superiores ao estimado pelo Contratado.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Melhor planejamento contratual.	Contratado
	Elevação dos custos operacionais para o desenvolvimento da atividade empresarial em geral e para a execução do objeto em particular, tais como aumento de preço de insumos, prestadores de serviço e mão de obra.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Reajuste anual de preço.	BNDES
	Elevação dos custos operacionais definidos na linha anterior, quando superior ao índice de reajuste previsto na Cláusula de Equilíbrio Econômico-Financeiro do Contrato.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Planejamento empresarial.	Contratado
Riscos Trabalhista e Previdenciário	Responsabilização do BNDES por verbas trabalhistas e previdenciárias dos profissionais do Contratado alocados na execução do objeto contratual.	Geração de custos trabalhistas e/ou previdenciários para o BNDES, além de eventuais honorários advocatícios, multas e verbas sucumbenciais.	Ressarcimento, pelo Contratado, ou retenção de pagamento e compensação com valores a este devidos, da quantia despendida pelo BNDES.	Contratado

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Britto

Advogada

AARH/DELIC/GLIC1



Classificação: Documento Ostensivo (conforme OS PRESI Nº 01/2015- BNDES)

Unidade Gestora: AARH/DELIC/GLIC1

OCS nº 410/2018

Contrato SRM nº 4400003468



<b>Risco Tributário e Fiscal (Não Tributário).</b>	Responsabilização do BNDES por recolhimento indevido em valor menor ou maior que o necessário, ou ainda de ausência de recolhimento, quando devido, sem que haja culpa do BNDES.	Débito ou crédito tributário ou fiscal (não tributário).	Ressarcimento, pelo Contratado, ou retenção de pagamento e compensação com valores a este devidos, da quantia despendida pelo BNDES.	Contratado
--	--	--	--	------------

Contrato OCS nº 410/2018

Contratante: BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES

Contratado: MÓDULO K ESTRUTURA DE EVENTOS E SERVIÇOS LTDA - ME

Ana Paula Soeiro de Brito  
Advogada  
AARH/DELIC/GLIC1