

**CONTRATO OCS Nº 502/2018**  
**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA****1. OBJETO**

**1.1** Contratação de empresa especializada para fornecimento de 12.179m<sup>2</sup> (doze mil cento e setenta e nove metros quadrados) e instalação de 11.429m<sup>2</sup> (onze mil quatrocentos e vinte e nove metros quadrados) de **CARPETE EM PLACA**, incluindo a retirada do carpete instalado atualmente, para o Edifício de Serviços do BNDES no Rio de Janeiro – EDSERJ, conforme as disposições deste Termo de Referência e seus Anexos.

**2. ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS****2.1** Carpete em Placa**2.1.1** Características físicas:

**2.1.1.1** Classificação de resistência: tráfego severo de acordo com a definição do CRI TM-101 (ASTM-5252 com TARR  $\geq$  a 3,5 ARR), ou uso comercial pesado de acordo com a definição do BS EN 1307:2014 (classe 33).

**2.1.1.2** Construção Bouclê ou Tufted Loop Pile ou Pattern Loop Pile

**2.1.1.3** Dimensões das placas com mínimo de 50x50cm e máximo de 100x100cm.

**2.1.1.4** Composição da superfície (fios): 100% Nylon 6 e/ou 6.6, filamento contínuo, ou superior.

**2.1.1.5** Método de tingimento: "solution dyed", "yarn dyed" e/ou "injection dyed". Métodos de tingimento com marca registrada pelo fabricante devem comprovar similaridade ou superioridade.

**2.1.1.6** Cores: as placas deverão ter composição mínima de 4 (quatro) fios com cores distintas, a serem escolhidas posteriormente pelo BNDES.

**2.1.1.7** Bases primária e secundária impermeáveis. Composição da base primária 100% sintética. Composição da base secundária 100% material reciclável. Não serão aceitos, em hipótese alguma, materiais betuminosos.

**2.1.1.8** Peso do fio  $\geq$  640g/m<sup>2</sup> ou 18 oz/yd<sup>2</sup>

**2.1.1.9** Densidade média total  $\geq$  6.500 oz/yd<sup>3</sup> ou 240kg/m<sup>3</sup>



**2.1.1.10** Receber tratamento para proteção contra manchas e antimicrobial.

**2.1.1.11** Possuir baixo índice de emissão de VOC (Volatile Organic Compound) comprovado através de certificação no programa "Green Label Plus" do "The Carpete and Rug Institute".

**2.1.2** Testes e ensaios obrigatórios:

**2.1.2.1** Abaixo está indicada a relação de testes obrigatórios, as metodologias / normas sugeridas e os valores mínimos aceitáveis. Todos os testes e ensaios devem ser conduzidos por laboratórios certificados e acreditados. Caso os laudos sejam emitidos por laboratórios estrangeiros, pedimos o reconhecimento pelo Sinmetro (o parágrafo único do art. 47 da Lei nº 13.303/2016, estabelece que: "o edital poderá exigir, como condição de aceitabilidade da proposta, a adequação às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou a certificação da qualidade do produto por instituição credenciada pelo Sistema Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Sinmetro)). Sendo a documentação técnica elaborada em língua estrangeira, deverá vir acompanhada da tradução.

**2.1.2.2** Serão considerados aptos os materiais que obtiverem resultados com valores iguais ou melhores que os listados abaixo.

- Eletricidade estática ou carga eletrostática máxima: AATCC 134  $\leq$  3,5kV
- Estabilidade dimensional: AACHER Test  $\leq$  0,2% – ITTS 004 ou ISO 2551  $<$  0,15% (máximo)
- Densidade ótica de fumaça: ASTM E-662 Dm  $\leq$  450 e Ds/min  $\leq$  70 ou Fluxo crítico  $\geq$  4,5kW/m<sup>2</sup> (NBR 8660)
- Flamabilidade e Propagação superficial da chama: ASTM E-648 – Classe 1 ou NBR 8660 – Classe IIIA ou EN13501/ISO9239-1 Euroclass Bfl-1.
- Pill Test - ASTM 2859 (inflamabilidade de revestimentos têxteis de piso com comprimido de metenamina): auto extingüível
- Tratamento antimicrobial: AATCC – 174
- Exposição ao Tráfego: "Severe use", de acordo com CRI TM – 101 ou uso comercial pesado de acordo com a definição do BS EN 1307:2014 (classe 33)



2.1.2.2.1 Caso o fornecedor utilize metodologia / norma diferente das sugeridas como referência para a avaliação das características descritas no subitem 2.1.2.2 deve justificar sua utilização e comprovar que os resultados obtidos são equivalentes ou superiores aos solicitados.

**2.1.3** Garantias por prazo mínimo de 10 (dez) anos:

- a) Contra defeitos de construção têxtil;
- b) Contra perda de até 10% (dez por cento) de pelo por abrasão, em condições normais de uso;
- c) Contra delaminação ou desfiação, em condições normais de uso;
- d) Contra perda de estabilidade dimensional;
- e) Do não levantamento de bordas;
- f) Do não desbotamento; e,
- g) Da continuidade de fabricação para reposição do carpete ofertado, devendo o mesmo ser comprovadamente de linha, constando de catálogo de fábrica.

**2.1.3.1** O carpete será utilizado em ambiente de escritório, portanto sujeito a todos os eventos relacionados, tais como: tráfego intenso de pessoas, utilização de cadeiras e mesas de reunião com rodízios etc. Esses elementos devem ser considerados normais ao uso e não influenciar nos prazos de garantia ou na durabilidade e resiliência do material.

**2.1.4** Características ambientais

**2.1.4.1** O fornecedor deverá informar a classe do carpete a ser fornecido, atendendo a Resolução CONAMA (Conselho Nacional do Meio Ambiente) 307, de 05 de julho de 2002, e 431, de 24 de maio de 2011.

**2.1.4.2** A Contratada deverá providenciar o descarte correto do carpete removido dos pavimentos que receberão o novo revestimento de acordo com as Resoluções CONAMA 307 / 2002; 431 / 2011 e o PGRS - Programa de Gestão de Resíduos Sólidos e Manual de Obras do CEDSERJ.

**2.1.4.3** O produto fornecido deve ser reciclável e possuir conteúdo reciclado em sua composição equivalente a, no mínimo, 20% (vinte por cento) do peso total ou apresentar o certificado de conformidade ao Selo de Qualidade Ambiental -



Rótulo Ecológico ABNT ou outro certificado similar, relacionado à sustentabilidade ambiental, que também possua parâmetros mais rigorosos do que a definição do percentual de reciclagem.

**2.1.4.4** O carpete utilizado deverá possuir o selo de certificação "Green Label Plus" do "The Carpet and Rug Institute".

## **2.1.5 Manutenção e cuidados com o carpete**

**2.1.5.1** A Contratada deverá fornecer informações detalhadas acerca dos cuidados em relação ao uso e quanto às tarefas de limpeza e manutenção preventiva, validadas pelo fabricante, inclusive com metodologia a ser utilizada, periodicidade sugerida etc.

## **2.2 Adesivo**

**2.2.1** A fixação do carpete se dará por colagem com material atóxico, inodoro e de baixa emissão de VOC, sobre piso elevado de aço ou contrapiso de concreto.

**2.2.2** Os carpetes instalados no EDSERJ são colados com adesivos de aplicação somente no piso / contrapiso (Single Part Wet Adesive).

**2.2.3** O adesivo utilizado deverá possuir o selo de certificação "Green Label Plus" do "The Carpet and Rug Institute".

## **2.3 Remoção do carpete existente e instalação do novo revestimento**

**2.3.1** Para a instalação do carpete nas áreas e metragens designadas a Contratada deverá providenciar a remoção do revestimento de carpete atualmente instalado nos pavimentos e a preparação do piso para recebimento do novo revestimento. Conforme definido no Manual de Obras do CEDSERJ não será permitida a fixação dos novos revestimentos de carpete sem a remoção do anterior (método conhecido como cola sobre cola).


**2.3.2** Todos os pavimentos encontram-se ocupados e em uso, portanto os serviços, ao ser agendados, devem considerar as seguintes premissas:

**2.3.2.1** A equipe da Contratada somente poderá trabalhar fora do horário comercial, de acordo com o Anexo – Manual de Obras do CEDSERJ;

**2.3.2.2** Serviços que ocorram em véspera de dias úteis devem ser programados de modo que o pavimento esteja apto a ser ocupado e utilizado normalmente pelos funcionários na manhã seguinte, ou seja, sem entulho, restos de material, sujeira ou afins;



- 2.3.2.3** Os pavimentos deverão ser setorizados de modo que a execução dos serviços ocorra normalmente e não haja prejuízo na orientação do item 2.2.1.2;
- 2.3.2.4** Todo o material inservível ao BNDES (carpete antigo removido, por exemplo) deverá ser prontamente removido das dependências do prédio e seu descarte deve seguir o PGRS especificado.
- 2.3.3** Somente o 6º pavimento possui piso elevado com placas de 62,5x62,5cm de aço, os demais pavimentos possuem piso dito normal com contrapiso em concreto e eletrocalhas metálicas distribuídas no perímetro e transversalmente.
- 2.3.4** A instalação do carpete deverá seguir as orientações do fabricante e as boas normas de engenharia para trabalho com revestimentos de piso, materiais têxteis e afins.
- 2.3.5** A Contratada deverá executar o correto acabamento junto às portas de acesso dos pavimentos (interface com o piso de granito do hall dos elevadores), mais especificamente nos pavimentos 7º, 8º, 9º, 12º e 22º, com fita metálica apropriada.
- 2.3.6** A Contratada deverá executar recortes para instalação das caixas de tomadas de piso; pontos de acesso, dos cabos de voz e dados; junto às divisórias das estações de trabalho, quando não for possível posicionar o carpete sob os painéis; junto às divisórias piso-teto assim como todos os demais serviços necessários ao perfeito cumprimento do objeto deste Termo de Referência, garantindo que o material que sofrer recorte ou adaptação não perderá a garantia ou suas características básicas.



### 3. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO

3.1 Deverá ser fornecido Carpete em Placa no total de 12.179m<sup>2</sup> (doze mil cento e setenta e nove metros quadrados) divididos em: sete lotes de 1.474m<sup>2</sup> (um mil e quatrocentos e setenta e quatro metros quadrados) e um lote de 1.111m<sup>2</sup> (um mil, cento e onze metros quadrados), sendo estes oito para instalação imediata; e, um lote de 750m<sup>2</sup> (setecentos e cinquenta metros quadrados) para fins de reserva técnica.

3.2 Os carpetes serão instalados em 08 (oito) andares do EDSERJ, localizado na Av. República do Chile, 100, Centro do Rio de Janeiro, a saber: 6º andar, 7º andar, 8º andar, 9º andar, 11º andar, 12º andar, 13º andar e 22º andar.

Andar	Área total estimada (m <sup>2</sup> )	Piso
22º andar	1.111,00	Normal
6º andar	1.474,00	Elevado
7º andar	1.474,00	Normal
8º andar	1.474,00	Normal
9º andar	1.474,00	Normal
11º andar	1.474,00	Normal
12º andar	1.474,00	Normal
13º andar	1.474,00	Normal
Reserva Técnica	750,00	
Total (m <sup>2</sup> )	12.179,00	

3.3 Os andares encontram-se ocupados; portanto, os serviços serão realizados sempre no período noturno, finais de semana e/ou feriados, conforme determinação da Fiscalização e do Manual de Obras do CEDSERJ.

3.4 O serviço será executado sem a retirada do mobiliário existente, portanto faz parte do escopo da Contratada a movimentação do mobiliário para ajuste dos carpetes sob armários, mesas, painéis etc. Somente serão aceitos recortes nas placas em casos excepcionais.

3.5 Os lotes de 1.474m<sup>2</sup> (um mil e quatrocentos e setenta e quatro metros quadrados) e o lote de 1.111m<sup>2</sup> (um mil, cento e onze metros quadrados) foram dimensionados já considerando possíveis perdas de material na instalação (ver plantas no Anexo I).



3.5.1 As eventuais sobras de material das instalações de cada lote serão guardadas em local a ser definido pelo BNDES para serem somadas ao lote da reserva técnica.

3.6 O lote de 750m<sup>2</sup> (setecentos e cinquenta metros quadrados) que comporá a reserva técnica será entregue no mesmo endereço e guardado em local a ser definido pelo BNDES.

3.7 Os carpetes deverão ser entregues no endereço informado, devidamente identificados, e embalados adequadamente de modo a permitir o manuseio, armazenagem e transporte (preferencialmente com o uso de paletes) sem lhes causar danos.

3.8 Após a assinatura do contrato, serão emitidas Ordens de Serviço específicas para o fornecimento e instalação de cada um dos lotes.

3.9 Os prazos para a entrega do material e execução do objeto estão definidos no item 12 – Prazos Contratuais deste Termo de Referência.

3.10 O Contratado deverá obedecer, rigorosamente, às normas do local no Município do Rio de Janeiro, onde estão localizadas as instalações do BNDES, para execução de serviços e para o transporte de materiais.

#### **4. CONDIÇÕES DE GARANTIA**

##### **4.1 Garantia do produto**

4.1.1 Os produtos deverão ser garantidos por 10 (dez) anos, contados a partir da data do Recebimento Definitivo do material, conforme definido no inciso I do item 5.1 deste Termo de Referência.


4.1.2 As características referentes à Garantia do Produto estão definidas no item 2.1.3. Todo produto identificado como não conforme deverá ser substituído, não serão aceitas soluções paliativas.

##### **4.2 Garantia do serviço**

4.2.1 Os serviços deverão ser garantidos por 2 (dois) anos, contados a partir da data do Recebimento Definitivo do serviço, conforme definido no inciso II do item 5.1 deste Termo de Referência.

4.2.2 A Garantia do serviço deve cobrir itens como: descolamento das placas de carpete, ajustes necessários nos arremates e acabamentos.

##### **4.3 Do Adimplemento da Garantia**



4.3.1 Uma vez identificada a necessidade de acionar a garantia do produto a Contratada deverá atender ao chamado do BNDES em até 2 (dois) úteis e executar visita técnica para verificação do problema apontado. Em caso de descumprimento do prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, sem motivo justificado, a Contratada ficará sujeito à aplicação das penalidades previstas neste Termo de Referência.

4.3.2 A Contratada deverá estabelecer em comum acordo com o BNDES cronograma para a substituição das peças identificadas como passíveis de acionamento da garantia e arcar com o fornecimento de todo o material, mão de obra e demais itens necessários ao adimplemento da garantia.

4.3.3 Os serviços para solução dos problemas deverão ser realizados pela Contratada em dia e horário a combinar com o BNDES.

## **5. RECEBIMENTO DO OBJETO**

5.1 O BNDES efetuará o recebimento do objeto do Contrato, de acordo com as ordens de serviço emitidas e observando os seguintes procedimentos:

**I. Recebimento Provisório e Definitivo de material (para cada Ordem de Serviço)** – O material será recebido provisoriamente, quando da respectiva entrega do material nas dependências do BNDES, após verificação da quantidade e conformidade com a presente especificação e a respectiva Ordem de Serviço. Caso seja verificada a necessidade de correções, será emitido, no prazo de até 02 (dois) dias úteis a contar do recebimento do material, um Relatório de Recebimento Provisório, no qual constarão todas as desconformidades em relação a este Termo de Referência. A Contratada terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a comunicação do BNDES, para corrigir as pendências apontadas no Relatório. Após a Contratada corrigir as falhas apontadas no Relatório de Recebimento Provisório ou caso a Comissão de Recebimento não verifique óbices quanto ao material, a Comissão de Recebimento emitirá um Termo de Recebimento Definitivo de material, para cada Ordem de Serviço, quando esta verificar a completa adequação do material entregue a este Termo de Referência.

**I.a)** a concessão de prazo para ajustes, correções e/ou substituições não impede a instauração de procedimento punitivo para aplicação de penalidade prevista no Contrato.





**I.b)** realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas pelo BNDES, será emitido novo Termo de Recebimento Provisório de material, sendo realizada, em seguida, nova avaliação de conformidade pelo BNDES.

**I.c)** não realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas, o objeto será rejeitado, podendo o Contrato ser rescindido pelo BNDES, sem prejuízo da instauração de procedimento punitivo para a aplicação de penalidade.

**II. Recebimento Provisório da Ordem de Serviço (para cada Ordem de Serviço)** – O serviço em questão será recebido provisoriamente, quando da respectiva finalização de todas as etapas contidas na Ordem de Serviço referente, após verificação da conformidade com a presente especificação e a respectiva Ordem de Serviço. Caso seja verificada a necessidade de correções no objeto, será emitido, no prazo de até 2 (dois) dias úteis contados da finalização do serviço, um Relatório de Recebimento Provisório, no qual constarão todas as desconformidades em relação a este Termo de Referência e as características da OS em questão. A Contratada terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a comunicação do BNDES, para corrigir as pendências apontadas no Relatório. A Comissão de Recebimento emitirá um Termo de Recebimento Provisório da Ordem de Serviço, para cada Ordem de Serviço, quando esta verificar a completa adequação dos serviços prestados e a este Termo de Referência.

**II.a)** a concessão de prazo para ajustes, correções e/ou substituições não impede a instauração de procedimento punitivo para aplicação de penalidade prevista no Contrato.

**II.b)** realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas pelo BNDES, será emitido novo Termo de Recebimento Provisório da Ordem de Serviço, sendo realizada, em seguida, nova avaliação de conformidade pelo BNDES.

**II.c)** não realizados os ajustes e/ou as substituições solicitadas, o objeto será rejeitado, podendo o Contrato ser rescindido pelo BNDES, sem prejuízo da instauração de procedimento punitivo para a aplicação de penalidade.

**III. Recebimento Definitivo (para cada Ordem de Serviço)** - Verificado o atendimento das especificações, condições e obrigações previstas neste Termo de Referência e nas especificações da Ordem de Serviços, no Contrato e seus demais Anexos, e não restando quaisquer ajustes apontados no Termo de Recebimento Provisório, o BNDES receberá definitivamente o serviço referente a Ordem de Serviço em questão, em até 5 (cinco) dias úteis a contar

do recebimento provisório de cada lote, através da emissão de respectivo Termo de Recebimento Definitivo, sendo observado que:

**III.a)** O recebimento definitivo dos serviços referentes a cada Ordem de Serviços constitui condição indispensável para o pagamento do valor ajustado.

**III.b)** O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do Contratado por vícios revelados posteriormente, nem exclui a garantia dos produtos ou dos serviços.

5.2 O Recebimento Definitivo não desobriga a Contratada de efetuar futuros reparos no cumprimento das garantias contratuais e demais responsabilidades subjacentes.

## **6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

6.1 Verificado o adequado cumprimento de todas as condições contratuais, a COMISSÃO DE RECEBIMENTO receberá definitivamente os serviços, e emitirá o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DO SERVIÇO, em duas vias, nos termos descritos no item 5, sendo uma entregue à CONTRATADA.

6.2 As Notas Fiscais/faturas correspondentes ao Termo de Recebimento Definitivo de cada OS, já aceito pelo BNDES, poderão ser emitidas pela Contratada e serão aprovadas ou rejeitadas no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data da sua apresentação. O pagamento do valor contratado será efetuado mediante Ordem Bancária e conforme Notas Fiscais discriminando os serviços realizados, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, desde que tenham sido aprovadas pelo GESTOR DO CONTRATO.

6.3 As Notas Fiscais/faturas, obrigatoriamente deverão ser emitidas com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e de proposta de preço e no próprio instrumento de CONTRATO, não se admitindo Notas Fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo aquele de filial ou da matriz.

6.4 Qualquer pagamento, somente será efetuado mediante apresentação da respectiva nota fiscal/fatura emitida em nome do BNDES. A Nota Fiscal Eletrônica deverá ser enviada ao BNDES para o endereço eletrônico "nfe@bndes.gov.br", caso contrário à mesma deverá ser entregue no Protocolo em 03 (três) vias.

6.5 À Nota Fiscal/Fatura deverão acompanhar as Certidões Negativas ou Positivas com efeitos de Negativa exigidas na fase de habilitação da licitação.

6.6 Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das responsabilidades contratuais nem implicará em aprovação definitiva dos serviços executados total ou parcialmente.

6.7 A critério do BNDES o valor contratualmente devido poderá ser utilizado para cobrir dívidas de responsabilidade da CONTRATADA relativas a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

6.8 A aprovação da respectiva Nota Fiscal/fatura não impede a aplicação do Acordo de Nível de Serviço por ocasião do pagamento.

## 7. VALOR MÁXIMO ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO

7.1 Após pesquisa de mercado, foram definidos os seguintes valores estimados e máximos para a contratação:

O.S.	Andar	Area total estimada (m <sup>2</sup> )	Preço total do serviço (R\$)
1	22º andar	1.111,00	R\$ 254.552,32
2	6º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
3	7º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
4	8º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
5	9º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
6	11º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
7	12º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
8	13º andar	1.474,00	R\$ 337.722,88
9	Reserva Técnica	750,00	R\$ 171.840,00
	<b>Valor Global</b>	12.179,00	R\$ 2.790.452,48

7.2 Conforme demonstra a tabela acima, o valor máximo global estimado para a contratação que ora se propõe é de até R\$ 2.790.452,48 (dois milhões, setecentos e noventa mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e quarenta e oito centavos). Os valores unitários são máximos estimados para a contratação. O valor unitário por m<sup>2</sup>

(metro quadrado) máximo será de R\$229,12 (duzentos e vinte e nove reais e doze centavos).

## **8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

8.1 O Licitante que tiver sua proposta de preços aceita deverá apresentar, no momento da habilitação, para fins de qualificação técnica, os documentos abaixo relacionados:

8.1.1 Declaração do Licitante de que disporá, no momento da contratação, de toda a capacidade operacional necessária para executar o objeto licitado, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

8.1.2 Atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) que o Licitante realizou ou realiza serviços da mesma natureza ou similar ao da presente licitação, devendo o(s) documento(s) conter o nome, o cargo/função, o endereço, e-mail e o telefone de contato do(s) representante(s) da(s) sociedade(s) atestante(s), que vier(em) a assinar o(s) atestado(s) ou qualquer outra forma de que o BNDES possa valer-se, para manter contato com a(s) sociedade(s) atestante(s).

8.1.2.1 Entende-se como objeto da mesma natureza ou similar, a instalação de carpete em placa em quantidade equivalente a, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) da totalidade do carpete a ser instalado (OSs 01 a 08), ou seja, no mínimo 5.714 m<sup>2</sup> (cinco mil, setecentos e catorze metros quadrados), em um prazo máximo de 8 (oito) meses (prazo previsto no item 12 deste Termo de Referência).

8.1.2.2 Será aceito o somatório de atestados desde que a instalação dos 5.714m<sup>2</sup> tenha ocorrido dentro do prazo de 8 meses.

## **9. PROPOSTA DE PREÇO**

9.1 A proposta de preço deverá consignar expressamente a indicação do produto ofertado com os preços unitário (m<sup>2</sup> e por OS) e global do objeto a ser contratado, estando incluídos todos os custos e despesas, tais como custos diretos e indiretos (incluindo tributos, encargos sociais e trabalhistas, contribuições parafiscais, transporte, seguro e insumos) ferramentas, acessórios (incluindo todos os insumos) montagens, transportes, acondicionamentos, além de quaisquer outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **10. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA A ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

**10.1** Planilha de preços, conforme modelo constante no Edital.

**10.2** Catálogo técnico do fabricante, em que conste toda a especificação do modelo do carpete a ser fornecido, cotado em sua proposta comercial, objetivando a clara e perfeita verificação do total cumprimento das exigências da presente especificação. Quando se tratar de material estrangeiro, apresentar as especificações em folha anexa traduzida para a língua portuguesa.

**10.2.1** Todas as características mínimas exigidas na definição do carpete e do adesivo (itens 2.1 e 2.2) devem ser comprovadas, para aceitação da proposta, através da apresentação dos certificados Green Label Plus dos produtos e de testes definidos em norma específica e validadas por laudos técnicos emitidos por laboratórios certificados e acreditados por instituição credenciada pelo Sistema Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Sinmetro).

**10.2.2** Caso o Licitante não seja o fabricante do carpete deverá fornecer declaração indicando os dados do fabricante (nome e endereço, bem como nome, telefone e e-mail do seu representante, caso não seja o próprio) para que o BNDES possa, caso entenda necessário, entrar em contato com o mesmo ou solicitar visita técnica, a fim de verificar a adequação do objeto ofertado.

**10.3** Declaração do Licitante informando o atendimento de todas as especificações dos itens 2.1.3 e 4 (referentes as Garantias do produto), se comprometendo a atender o chamado do BNDES advindo da necessidade de acionar a garantia do produto, em até 2 (dois) úteis e executar visita técnica para verificação do problema apontado. A garantia incluirá sem ônus para o BNDES, a substituição do carpete bem como a reparação da instalação em virtude de problemas advindos de um padrão incompatível com as especificações dos materiais ou dos serviços a serem executados presentes no Termo de Referência.

**10.4** Declaração do Licitante que atende as exigências do item 2.1.2 Testes e Ensaios Obrigatórios associada aos certificados e laudos comprobatórios.

**10.4.1** O Licitante deverá submeter ao BNDES os certificados e/ou laudos cujos resultados atendam as exigências do item 2.1.2 Testes e Ensaios Obrigatórios. Tais certificados e laudos deverão ser emitidos por laboratório(s) acreditado(s) pelo INMETRO - Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial, autarquia federal responsável pela política nacional de metrologia e qualidade.

**10.4.2** Para produtos com certificados e/ou laudos emitidos por países estrangeiros, os laboratórios certificadores deverão ser acreditados nas instituições de acreditação internacionais com as quais o INMETRO possui Acordo de Reconhecimento Mútuo.

**10.4.3** Caso os certificados e/ou laudos sejam emitidos em língua estrangeira o Licitante deverá apresentar o conteúdo traduzido para a língua portuguesa.

**10.4.4** Caso o Licitante não seja o fabricante das peças ofertadas, serão aceitos certificados e/ou laudos emitidos em nome do fabricante do produto ofertado.

## **11. AMOSTA**

**11.1** Após o envio da documentação de proposta, o Pregoeiro suspenderá a sessão pública para que a Licitante apresente amostra do material em até 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis a critério do BNDES.

**11.2** A amostra consistirá na apresentação de 1 (um) conjunto de 4 (quatro) placas do carpete e ocorrerá em sessão pública de amostra no escritório do BNDES, no Rio de Janeiro, RJ, a qual será agendada pelo Pregoeiro e informada com antecedência aos demais Licitantes.

**11.3** A partir da entrega da amostra, a equipe técnica do BNDES efetuará a análise de conformidade com as especificações técnicas previstas neste Termo de Referência.

**11.4** Em até 5 (cinco) dias úteis, contados da data de realização da sessão pública de amostra, será emitido um parecer de avaliação de amostra, referente à conformidade com as especificações técnicas, o qual concluirá pela aprovação da amostra ou pela necessidade de correções e/ou ajustes.

**11.5** Havendo necessidade de correções e/ou ajustes, o Pregoeiro poderá convocar o Licitante ofertante da melhor Proposta para, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da convocação, em nova sessão pública de amostra, apresentar nova amostra devidamente ajustada. Não admitida outra oportunidade para correções e/ou ajustes.

**11.6** Após o prazo para correções e/ou ajustes estipulado no subitem anterior, caso a amostra do licitante seja reprovada, o Pregoeiro retomará a sessão pública, recusando sua Proposta, e convocando o próximo colocado, observado o disposto no Edital.

**11.7** A exigência de amostra visa a garantir a adequação do objeto ofertado às especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, uma vez que os carpetes a



serem adquiridos possuem características técnicas necessárias para o perfeito funcionamento a que se destinam e, portanto, a apresentação de amostra é meio idôneo para verificação do atendimento às especificações descritas.

**11.8** Para avaliação da amostra serão considerados os critérios técnicos descritos no subitem 2.1.

**11.9** Aprovada a amostra, o Pregoeiro decidirá sobre a aceitação final da Proposta.

## **12. PRAZOS CONTRATUAIS**

### **12.1 Execução do contrato**

**12.1.1** Após assinado o Contrato, o BNDES emitirá, em até 5 (cinco) dias úteis, a primeira Ordem de Serviços (OS01). A Contratada terá, então, até 60 (sessenta) dias corridos a partir da data de emissão da Ordem de Serviços, para entregar o material referente a OS01 nas dependências do BNDES e iniciar os serviços conforme orientação do BNDES.

**12.1.2** Após emissão do Termo de Recebimento Definitivo de Material da primeira OS a Contratada terá até 30 (trinta) dias corridos para finalização dos serviços associados.

**12.1.3** As demais Ordens de Serviços (OS2 a OS8) serão emitidas, consecutivamente, após o término da OS vigente. O prazo de 60 (sessenta) dias corridos para entrega do material será observado somente na emissão da primeira OS, a partir daí a Contratada deverá programar as entregas de material de modo a atender o Cronograma da tabela do item 12.2.

**12.1.4** Poderão ocorrer antecipações ou postergações na ordem de instalação das OSs 1 a 8, previstas no Cronograma, desde que devidamente acordadas entre o BNDES e a Contratada e sempre respeitando os prazos contratuais.

### **12.2 Cronograma dos serviços de instalação**

	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
OS 01	22º andar							
OS 02		6º andar						
OS 03			7º andar					
OS 04				8º andar				

OS 05					9º andar			
OS 06						11º andar		
OS 07							12º andar	
OS 08								13º andar
OS 09								depósito

**12.2.1** Considera-se 01 (um) mês o prazo de 30 (trinta) dias corridos a partir do início dos serviços de instalação do carpete para as respectivas Ordens de Serviço. A data de início do Mês 01 é correspondente a da emissão do Termo de Recebimento Definitivo de Material da primeira OS. As demais datas de início (mês 02 a mês 08) são correspondentes as datas de emissão das OSs correspondentes.

**12.3** A execução da OS 09 (referente ao material para reserva técnica) será compreendida pela entrega do material e recebimento do mesmo, portanto o Termo de Recebimento Definitivo de Material encerrará a Ordem de Serviço, possibilitando a emissão do Termo de Recebimento Definitivo da OS.

### **13. VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**13.1** O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, prorrogáveis por igual período.

**13.2** Os preços contratuais poderão ser reajustados no prazo de 12 (doze) meses, a contar da data final de apresentação da Proposta Comercial, como definida no Edital, e, a partir de então, a cada 12 meses de vigência do contrato, considerados eventuais aditamentos.

**13.3** A atualização dos preços será realizada com base variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, medido pelo IBGE no período, e apurada de acordo com a metodologia publicada no documento "Licitações e Contratos - Orientações e Jurisprudência do TCU, 4ª edição", como segue:

$$Ir = \left( \frac{(I1 - I0)}{(I0)} \right)$$

$$R = V0 \times Ir$$

$$V1 = V0 + R$$





Onde:

Io - índice correspondente à data base da proposta (data prevista para abertura da licitação);

I1 - índice correspondente à data para qual se deseja reajustar o valor;

Ir - índice de reajustamento;

R - valor do reajustamento procurado;

Vo - preço original da proposta, na data base (valor a ser reajustado);

V1 - preço final já reajustado.

**13.4** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado em substituição, mediante aditamento do contrato, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente.

## **14. PENALIDADES**

**14.1** Em caso de descumprimento das exigências expressamente formuladas pelo BNDES ou inobservância de quaisquer das demais obrigações contratuais e/ou legais, sem motivo justificado, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo do disposto no Acordo de Nível de Serviços:

**I. Advertência;**

**II. Multa** de até 10% (dez por cento), apurada de acordo com a gravidade da infração, incidente sobre o valor total do CONTRATO;

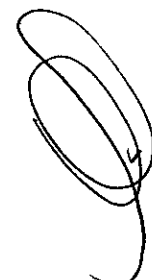
**III. Suspensão** temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o BNDES, por prazo não superior a 2 (dois) anos apurado em razão da natureza e gravidade da infração cometida.

**14.2** A soma das multas aplicadas não excederá a 30 % (trinta por cento) do valor global do Contrato.

## **15. ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO**

**15.1** O prazo total para execução dos serviços de instalação de carpete deverá ocorrer conforme descrito na tabela do subitem 12.2 - Cronograma, perfazendo um total de 8 (oito) meses desde o início do primeiro pavimento.

**15.2** Em função destes prazos, bem como do perfeito cumprimento do objeto, conforme as especificações deste TERMO DE REFERÊNCIA, foi estabelecido o nível



de serviço a ser cumprido, com previsão de ajustes de pagamento, no caso de descumprimento do prazo para efetiva entrega e instalação dos carpetes.

I. Descumprimento dos Prazos estabelecidos no item 12.2 para a retirada e instalação do carpete referente a cada OS (máximo de 30 dias por OS): os prazos de execução das OSs, previstos no subitem 12.2, deverão ser cumpridos, sob pena de aplicação de ajuste no pagamento devido à Contratada, conforme tabela a seguir:

Dias de Atraso para Conclusão da OS	Ajuste no pagamento
Do primeiro ao nono dia	Redução de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, do valor global da fatura correspondente à ordem de serviço.
Maior ou igual a 10 dias	Redução de 10% (dez por cento) do valor global da fatura correspondente à ordem de serviço.

Obs.: O prazo para expedição dos Termos de Recebimento Provisórios e Definitivos dos lotes, assim como qualquer prazo gerado por interrupção dos serviços por fato superveniente ou orientação do BNDES, não serão computados para fins de aplicação do Acordo de Níveis de Serviço.

**15.3** Os descontos serão efetuados na fatura correspondente ao serviço em desacordo.

#### **15.4 Limitações**

**15.4.1** A violação do nível de serviço definido no item 15.2 só poderá ser desconsiderada pelo BNDES quando for decorrente de uma das seguintes ocorrências, descritas a seguir:

- a) ***falha decorrente de procedimentos operacionais do BNDES;***
- b) ***falha de qualquer equipamento da CONTRATADA que não possa ser corrigida por inacessibilidade causada pelo BNDES; e,***
- c) ***eventual interrupção programada, quando necessária ao aprimoramento e à implantação de adequações do serviço, desde que previamente negociada entre as partes.***

### **16. GESTOR DO CONTRATO E COMISSÃO DE RECEBIMENTO**

**16.1** O GESTOR DO CONTRATO e a COMISSÃO DE RECEBIMENTO serão definidos oportunamente pelo BNDES.



1966

## 17. VISTORIA

17.1 Aos licitantes será facultado vistoriar as dependências do BNDES, localizada no Edifício de Serviços do Rio de Janeiro – EDSERJ, situado na Av. República do Chile nº 100 , localizado no Centro do Rio de Janeiro – RJ, onde atualmente se encontram instalados os carpetes que serão substituídos de acordo com os objeto da constantes deste TERMO DE REFERÊNCIA.

17.2 A vistoria será acompanhada por empregado do BNDES, devendo agendar previamente a visita pelos telefones (21) 3747-9815, (21) 3747-9951 ou (21) 3747-9776.

## 18. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1 A dotação orçamentária que deverá suportar os custos da contratação tem as seguintes características:

Item de Material: 20000860 CARPETE

Grupo de Mercadoria: 5001 INST\_MAT\_PERMANENTE

Conta Contábil: 1750100031\_Imob/Uso/Inst Pred pPROPRIO - Custo

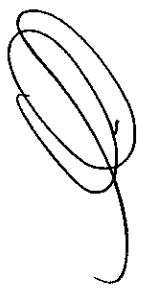
Centro de Custo: BN33003000\_AARH/DELOP

18.2 Há disponibilidade orçamentária para a realização das despesas desta licitação.

## 19. SUSTENTABILIDADE

19.1 Em atendimento às diretrizes governamentais que regem e incentivam a aplicação de critérios de sustentabilidade nas contratações, dentre as quais se destacam a IN MPOG 01/2010 e, internamente, à Política de Compras Sustentáveis do Sistema BNDES - Resolução de Diretoria 2.203/2011 – BNDES e à Cartilha para Licitações Sustentáveis do BNDES, este Termo de Referência foi elaborado visando à minimização do impacto ambiental e o emprego de técnicas e equipamentos que reduzam o consumo de energia elétrica e de água durante a fabricação e instalação dos materiais adquiridos.

19.2 Desta forma, as especificações de materiais foram realizadas considerando a durabilidade dos materiais, tanto do ponto de vista do desgaste, sendo especificados os de maior vida útil, quanto em relação às exigências de garantia de funcionamento e de reposição; e a utilização de compostos reciclados na fabricação.



**19.3** Dentre as especificações de projeto que visam à sustentabilidade dos serviços que se propõe destacam-se:

- I. Exigências de condições de garantia e fabricação que garantam longa vida útil ao material evitando novas contratações
- II. Fixação por colagem com material atóxico.
- III. Providenciar o correto descarte do material removido (carpete antigo) de acordo com as Resoluções CONAMA 307 / 2002; 431 / 2011 e o PGRS e Manual de Obras do CEDSERJ.
- IV. Exigência de percentual de recicláveis na composição final do produto (percentual do peso total).
- V. Exigência da Certificação Green Label Plus.

## **20. LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**

**20.1** Os itens contratados deverão ser entregues no Edifício de Serviços do BNDES – EDSERJ no Rio de Janeiro, localizado na Av. República do Chile 100, Rio de Janeiro – RJ.

**20.2** O agendamento da entrega deverá ser efetuado pelo telefone (21) 3747-6964, com o Sr. Fernando Newlands ou pelo telefone (21) 3747 – 9951, com o Sr. João Botelho.

## **21. GARANTIA CONTRATUAL**

**21.1** Será exigida prestação de garantia contratual pela CONTRATADA, em valor equivalente a 2,5% (dois e meio por cento) do valor do Contrato, em até 10 (dez) dias úteis a contar da convocação, após a assinatura do Contrato, na modalidade que vier a escolher, dentre as previstas abaixo:

- I. Caução em dinheiro: deverá ser depositada em favor do BNDES, de acordo com as orientações que serão fornecidas quando da referida convocação;
- II. Seguro Garantia: a Apólice de Seguro deverá ser emitida por Instituição autorizada pela SUSEP a operar no mercado securitário, que não se encontre sob regime de Direção Fiscal, Intervenção, Liquidação Extrajudicial ou

2006

Fiscalização Especial, e que não esteja cumprindo penalidade de suspensão imposta pela SUSEP;

a) O Instrumento de Apólice de Seguro deve prever expressamente:

a.1) responsabilidade da seguradora por todas e quaisquer multas de caráter sancionatório aplicadas ao Contratado;

a.2) vigência pelo prazo contratual;

a.3) prazo de 90 (noventa) dias, contados a partir do término da vigência contratual, para apuração de eventual inadimplemento do Contratado - ocorrido durante a vigência contratual -, e para a comunicação da expectativa de sinistro ou do efetivo aviso de sinistro, observados os prazos prescricionais pertinentes.

III. Fiança Bancária: a Carta de Fiança deverá ser emitida por Instituição Financeira autorizada pelo Banco Central do Brasil - BACEN para funcionar no Brasil e que não se encontre em **processo de liquidação extrajudicial ou de intervenção do BACEN**.

a) O Instrumento de Fiança deve prever expressamente:

a.1) renúncia expressa, pelo fiador, ao benefício de ordem disposto no artigo 827 do Código Civil;

a.2) vigência pelo prazo contratual;

a.3) prazo de 90 (noventa) dias, contados a partir do término da vigência contratual, para apuração de eventual inadimplemento do Contratado - ocorrido durante a vigência contratual -, e para a comunicação do inadimplemento à Instituição Financeira, observados os prazos prescricionais pertinentes.

21.2 A garantia prestada pela CONTRATADA será liberada ou restituída após a execução do CONTRATO.

## 22. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

22.1 Informar, obrigatoriamente em até 5 (cinco) dias úteis antes de iniciar os serviços, a identificação de pessoal e de veículos autorizados a ingressar no prédio em nome da Contratada, de acordo com as normas do Condomínio do EDSERJ, bem como de todos os materiais, equipamentos e ferramentas de ou sob sua

responsabilidade. O não atendimento a essa exigência acarretará na impossibilidade de acesso ao prédio para a execução dos serviços. Caso ocorram alterações durante a vigência do contrato, as mesmas deverão ser comunicadas com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

**22.2** Designar 1 (um) empregado como preposto da Contratada e responsável pelo contrato firmado com o BNDES. O preposto será responsável pela interlocução com o BNDES e participará das reuniões de acompanhamento do contrato. A Contratada deverá encaminhar ao local dos serviços, sempre que solicitado pelo BNDES o preposto para análise em conjunto do andamento dos trabalhos ou outras providências cabíveis.

**22.3** Manter seu pessoal devidamente uniformizado e identificado durante a execução dos serviços no EDSERJ, não sendo permitido o uso de bermudas, chinelos e camisetas tipo "regata".

**22.4** Substituir, às suas custas, os funcionários que, a critério do BNDES, apresentarem comportamento inadequado, ou, em algum momento, desrespeitarem as condições da correta execução dos serviços.

**22.5** Responsabilizar-se pela observância por seus funcionários das Normas Reguladoras - NR, do MTE, relativas à segurança e medicina do trabalho.

**22.6** Arcar com todas as despesas de transporte de sua equipe, inclusive materiais, equipamentos e ferramentas, bem como aquelas relativas a cópias de suas propostas e/ou detalhamentos.

**22.7** Obedecer, rigorosamente, ao estabelecido pelo gestor do contrato, em consonância com esse Termo de Referência.

**22.8** Confirmar todas as medidas nos locais envolvidos no objeto do contrato.

**22.9** Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas, acessórios, instalações e mão-de-obra qualificada, necessários à total e perfeita execução dos serviços, inclusive no que se refere à limpeza durante e após o término dos mesmos, bem como fornecer aos seus profissionais os equipamentos de proteção individual necessários.

**22.10** Obedecer rigorosamente às normas do Condomínio do EDSERJ, e do Manual de Obras do CEDSERJ, para execução de serviços e para transporte dos materiais.



**22.11** Retirar do Edifício, às suas expensas, todo o material não-utilizável nos serviços, durante e após o término deste, sendo que, para esse último caso, no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

**22.12** Reparar quaisquer danos, comprovadamente, de sua responsabilidade, quer sejam ocasionados por materiais, equipamentos e/ou mão-de-obra ou decorrentes de ação ou omissão, que tenham sido causados ao patrimônio do BNDES ou a terceiros em serviço, bem como por erros ou falhas na execução ou administração dos serviços envolvidos no objeto do contrato.

**22.13** Entregar todos os serviços, dentro do prazo previsto para a conclusão, e depois de concluídos, em perfeito estado de conservação e limpeza.

**22.14** Após a instalação do carpete a Contratada deverá retornar, quando solicitado pelo BNDES, para realizar os ajustes nas estações de trabalho que se fizerem necessários por ocasião da instalação do carpete nos pavimentos.

**22.15** Fornecer os materiais empacotados de forma a preservar as características originais do produto durante todo o período de armazenagem.

## **23. OBRIGAÇÕES DO BNDES**

**23.1** Fiscalizar a execução do objeto do contrato.

**23.2** Indicar o local destinado para material em trânsito e disponibilizar o local para depósito de material em uso.

**23.3** Disponibilizar uma empilhadeira para o transporte de materiais entre o local armazenado e os acessos mencionados no item 20.

**23.4** Disponibilizar o elevador de serviço para o transporte de todo o material, desde que solicitado pela Contratada e agendado previamente.

## **24. DA PARTICIPAÇÃO ATRAVÉS DE CONSÓRCIO**

**24.1** Será permitida a participação de empresas, legalmente constituídas no País ou estrangeiras estabelecidas no Brasil, em CONSÓRCIO para a execução do serviço cuja contratação é proposta, atendidos, dentre outros, os seguintes requisitos:

**24.1.1** Será impedida de participar desta licitação a sociedade que participe, ao mesmo tempo, de mais de um Consórcio ou a sociedade que atue, ao mesmo tempo, isoladamente e em Consórcio.



**24.1.2** Quaisquer das Consorciadas poderá efetuar a vistoria em nome do Consórcio, desde que o(s) documento(s) exigido(s) para a vistoria seja(m) também assinado(s) pelo preposto da sociedade líder.

**24.1.3** As declarações exigidas no momento do cadastro da proposta no sistema Compras Governamentais somente poderão ser realizadas se todos os Consorciados atenderem a seus termos.

**24.1.4** Caberá à sociedade líder a representação do Consórcio, sendo responsável, ainda, por operar este Pregão, em nome do Consórcio, cadastrar proposta, ofertar lances, emitir declarações, apresentar documentos de proposta e de habilitação, manifestar intenção de recorrer, apresentar razões e/ou contrarrazões recursais, responder administrativa e judicialmente, inclusive receber notificação, intimação e citação, dentre outros atos.

**24.1.5** A proposta do Consórcio deverá ser assinada pelo Representante Legal ou Procurador da sociedade líder, e deverá conter todas as informações dos Consorciados (nome e endereço completos, número do CNPJ, números de telefone, e e-mail), bem como todas as informações dos estabelecimentos vinculados à execução contratual.

**24.1.6** Deverá ser apresentado, juntamente com a proposta, instrumento, público ou particular, de compromisso de constituição do consórcio, indicando minimamente:

- a) a designação do Consórcio, sua composição, bem como seu objeto;
- b) a sociedade líder do Consórcio, a quem deverão ser conferidos amplos poderes para representar o Consórcio durante todo o procedimento licitatório e a vigência contratual, bem como administrativa e judicialmente;
- c) a participação de cada Consorciado na execução dos serviços, bem como a participação percentual de cada Consorciado no valor global ofertado;
- d) o prazo de vigência do Compromisso, que deverá estar vinculado à duração do procedimento licitatório;
- e) o prazo de duração do Consórcio que não poderá ser inferior ao prazo de vigência contratual, acrescido de 6 (seis) meses;
- f) os compromissos, as obrigações, bem como a responsabilidade de cada Consorciado quanto ao cumprimento das obrigações contratuais;





g) a responsabilidade solidária dos Consorciados pelo cumprimento de todas as obrigações decorrentes do procedimento licitatório e do Contrato.

**24.1.7** Todos os documentos de habilitação listados neste Edital, com exceção da habilitação técnica, deverão ser comprovados por todos os Consorciados, sob pena de inabilitação do Consórcio, ressalvando-se que:

- I. para atendimento da exigência prevista no inciso VIII do item 4.17 deste Edital, será admitido o somatório do capital social registrado ou do patrimônio líquido de todos os Consorciados, na proporção de sua respectiva participação; e
- II. para comprovação da qualificação técnica será admitido o somatório das experiências de cada Consorciado.

**24.1.8** Caso o Consórcio se sagre vencedor, deverá promover, antes da celebração do Contrato, sua constituição e registro, observadas as disposições do Termo de Compromisso apresentado juntamente com a proposta, bem como sua inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

**24.1.8.1** Excepcionalmente, mediante solicitação escrita e fundamentada, previamente autorizada pelo **BNDES**, as disposições do Termo de Compromisso que não impactarem o resultado do julgamento poderão ser alteradas no momento da constituição e registro do Consórcio.

## **25. GLOSSÁRIO DE NORMAS**

**25.1** Devido à ausência de normas técnicas brasileiras que tratem de modo completo e específico de revestimentos de piso em carpete, especificando e estabelecendo limites para características físico químicas, testes de aceitação, gradação etc. optou-se por usar como referência as normas e metodologias do CRI (The Carpet and Rug Institute) ASTM International (American Society for Testing and Materials - International) e CEN (European Committee for Standardization). As normas brasileiras mencionadas fazem referências a documentos das instituições acima e/ou a testes específicos, com resultados análogos.

**25.2** As normas utilizadas devem ser consideradas em suas versões mais recentes.

**25.3** Normas técnicas e documentos de referência:

- NBR 8660 – Revestimento de piso – determinação da densidade crítica de fluxo de energia térmica – método de ensaio.

- NBR 9442 – Materiais de construção – determinação do índice de propagação superficial de chama pelo método do painel radiante – método de ensaio.
- NBR 15.575-3/13 - Edificações habitacionais – Desempenho - Parte 3: Requisitos para os sistemas de pisos,
- Instrução Técnica IT nº10/2015 – CBMESP
- Manual de Obras do CEDSERJ
- ASTM D-2859/17 - Standard Test Method for Ignition Characteristics of Finished Textile Floor Covering Materials
- ASTM D-3936/17 - Standard Test Method for Resistance to Delamination of the Secondary Backing of Pile Yarn Floor Covering
- ASTM D-7570/17 - Standard Test Method for Evaluation of Dimensional Stability of Pile Yarn Floor Covering
- ASTM E-648/17 - Standard Test Method for Critical Radiant Flux of Floor-Covering Systems Using a Radiant Heat Energy Source
- ASTM E-662/16 – Standard test method for specific optical density of smoke generated by solid materials.
- ISO 354:2003 Acoustics - Measurement of sound absorption in a reverberation room
- ISO 1182 – Buildings materials – non – combustibility test.
- ISO 2551:1981 - Machine-made textile floor coverings -- Determination of dimensional changes due to the effects of varied water and heat conditions
- BS EN ISO 9239-1:2010 - Reaction to fire tests for floorings -- Part 1: Determination of the burning behaviour using a radiant heat source
- BS EN ISO 11925-2 – Reaction to fire tests – Ignitability of building products subjected to direct impingement of flame – Part 2: Single-flame source test.
- BS EN ISO 10874:2009 - Resilient, textile and laminate floor coverings – Classification
- BS EN 1307:2014 - Textile floor coverings - Classification



25.4 Todas as características mínimas exigidas na definição do carpete (item 2.1.) devem ser comprovadas para aceitação da proposta, através de testes definidos em norma específica e validadas por laudos técnicos emitidos por laboratórios certificados e acreditados por instituição credenciada pelo Sistema Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (Sinmetro).



**CONTRATO OCS Nº 502/2018**  
**ANEXO II - PROPOSTA**

PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 13/2018 - BNDES ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO AARH Nº 13/2018 - BNDES

LICITANTE: FAST DECOR PISOS CARPETES E DRYWALL LTDA CNPJ: 11.440.967/0001-00 ENDEREÇO:  
RUA PESQUEIRA 118 - BONSUCESSO - RJ - TELEFONE: (21)3442-7663 E-MAIL:  
MARCELO.OLIVEIRA@FASTDECORPISOS.COM.BR

REPRESENTANTE LEGAL: MARCELO CLAYTON DE OLIVEIRA, NACIONALIDADE: BRASILEIRO ESTADO  
CIVIL: CASADO, PROFISSÃO: EMPRESÁRIO, FUNÇÃO NA SOCIEDADE: ADMINISTRADOR RG: 11921246-2  
CPF: 089.564.067-82

ESTABELECIMENTOS VINCULADOS À EXECUÇÃO CONTRATUAL (MATRIZ/FILIAL):

RAZÃO SOCIAL: MATRIZ (CITADA ACIMA), não possuiu filiais

DESCRIÇÃO DO OBJETO OFERTADO:

Carpete **DESSO AIR MASTER**, de fabricação **DESSO**, importado pela empresa do Grupo, **TARKETT BRASIL REVESTIMENTOS LTDA.**

Contratação de empresa especializada para fornecimento de 12.179m<sup>2</sup> (doze mil cento e setenta e nove metros quadrados) e instalação de 11.429m<sup>2</sup> (onze mil quatrocentos e vinte e nove metros quadrados) de CARPETE EM PLACA, incluindo a retirada do carpete instalado atualmente, para o Edifício de Serviços do BNDES no Rio de Janeiro - EDSERJ, conforme as especificações deste Edital e de seus Anexos.

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	22º	1111	R\$	235.809,75
2	6º	1474	R\$	312.856,50
3	7º	1474	R\$	312.856,50
4	8º	1474	R\$	312.856,50
5	9º	1474	R\$	312.856,50
6	11º	1474	R\$	312.856,50
7	12º	1474	R\$	312.856,50
8	13º	1474	R\$	312.856,50
9	Reserva Técnica	750	R\$	159.187,50
	Total (m²)	12179	R\$	2.584.992,75

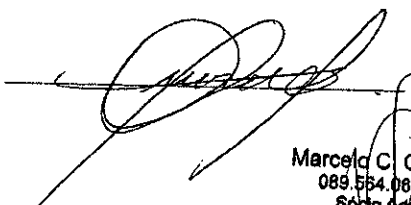
Valor Total  
R\$ 2.584.992,75



O Licitante Fast Decor Pisos Carpetes e Drywall Ltda declara ter ciência e aceitar todas as exigências do Edital do Pregão em referência, bem como todas as condições de execução do objeto, propondo sua execução pelo valor global de R\$ **2.584.992,75** (Dois milhões quinhentos e oitenta e quatro mil novecentos e noventa e dois reais e setenta e cinco centavos), observado(s) o(s) valor(es) unitário(s) cotado(s) na(s) planilha(s) acima. Declara, outrossim, que o valor proposto inclui todas as despesas e custos, diretos e indiretos (tais como tributos, encargos sociais e trabalhistas, contribuições, transporte, seguro e insumos), necessários ao cumprimento integral do objeto.

Por fim, o Licitante Fast Decor Pisos Carpetes e Drywall Ltda informa que a validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias.

Rio de Janeiro, 04 de Dezembro de 2018.



(Representante Legal do Licitante)

Marcelo C. Oliveira  
089.554.087-82  
Sócio Adm.

**Marcelo Oliveira**  
Diretor de Novos Negócios  
Tel.: (21) 3442-7663  
E-mail.: [marcelo.oliveira@fastdecorpisos.com.br](mailto:marcelo.oliveira@fastdecorpisos.com.br)



Rua Pesqueira, nº 118 - Bonsucesso  
Rio de Janeiro - RJ  
[www.fastdecorpisos.com.br](http://www.fastdecorpisos.com.br)

**CONTRATO OCS Nº 502/2018**  
**ANEXO III – MATRIZ DE RISCO**

<b>Categoria do Risco</b>	<b>Descrição</b>	<b>Consequência</b>	<b>Medidas Mitigadoras</b>	<b>Alocação do Risco</b>
<b>Risco atinente ao Tempo da Execução</b>	Atraso na execução do objeto contratual por culpa do Contratado.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Diligência do Contratado na execução contratual.	Contratado
	Fatos retardadores ou impeditivos da execução do Contrato próprios do risco ordinário da atividade empresarial ou da execução.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Planejamento empresarial.	Contratado
	Fatos retardadores ou impeditivos da execução do Contrato que não estejam na sua álea ordinária, tais como fatos do príncipe, caso fortuito ou de força maior, bem como o retardamento determinado pelo BNDES, que comprovadamente repercute no preço do Contratado.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Revisão de preço.	BNDES
<b>Risco da Atividade Empresarial</b>	Alteração de enquadramento tributário, em razão do resultado ou de mudança da atividade empresarial, bem como por erro do Contratado na avaliação da hipótese de incidência tributária.	Aumento ou diminuição do lucro do Contratado.	Planejamento tributário.	Contratado
	Variação da taxa de câmbio.	Aumento ou diminuição do custo do produto e/ou do serviço.	Instrumentos financeiros de proteção cambial (hedge).	Contratado
	Elevação dos custos operacionais para o desenvolvimento da atividade empresarial em geral e para a execução do objeto em particular, tais como aumento de preço de insumos, prestadores de serviço e mão de obra.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Reajuste anual de preço.	BNDES
	Elevação dos custos operacionais definidos na linha anterior, quando superior ao índice de reajuste previsto na Cláusula de Equilíbrio Econômico-Financeiro do Contrato.	Aumento do custo do produto e/ou do serviço.	Planejamento empresarial.	Contratado
<b>Riscos Trabalhista e Previdenciário</b>	Responsabilização do BNDES por verbas trabalhistas e previdenciárias dos profissionais do Contratado alocados na execução do objeto contratual.	Geração de custos trabalhistas e/ou previdenciários para o BNDES, além de eventuais honorários advocatícios, multas e verbas sucumbenciais.	Ressarcimento, pelo Contratado, ou retenção de pagamento e compensação com valores a este devidos, da quantia despendida pelo BNDES.	Contratado

25/06/16

<b>Risco Tributário e Fiscal (Não Tributário).</b>	Responsabilização do BNDES por recolhimento indevido em valor menor ou maior que o necessário, ou ainda de ausência de recolhimento, quando devido, sem que haja culpa do BNDES.	Débito ou crédito tributário ou fiscal (não tributário).	Ressarcimento, pelo Contratado, ou retenção de pagamento e compensação com valores a este devidos, da quantia despendida pelo BNDES.	Contratado
--	--	--	--	------------

